



แผนปฏิบัติการ

โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ประจำปีงบประมาณ

2567



งานแผนงานและควบคุมภายใน
กลุ่มบริหารงบประมาณ

โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำอนุมัติ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ตามที่โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยได้นำนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายงานผลการปฏิบัติราชการ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คำแนะนำการประเมินภายนอกของสำนักงานประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา (สมศ.) จากการวิเคราะห์ ผลสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3 มาตรฐาน 21 ตัวบ่งชี้ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลพบุรี และแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม ปีการศึกษา 2567-2571 โดยพิจารณาจากวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ของโรงเรียน ให้มีความเหมาะสม และความเป็นไปได้ ในทางปฏิบัติตามบริบทของโรงเรียน และความต้องการของชุมชน

การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 นี้ จึงเป็นคู่มือการปฏิบัติงานของโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ของโรงเรียน ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และครูมีศักยภาพเป็นครูมืออาชีพ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม เห็นชอบและหวังว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 นี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา และการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาได้ ขอขอบคุณผู้แทนชุมชน ผู้แทนสมาคมผู้ปกครอง ครู ศิษย์เก่าโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม และคณะครูโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ฉบับนี้



(นายลิปพนนท์ คงอิม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม



(นายรัชชพล บุตรโพธิ์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือในการบริหารจัดการศึกษา และเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยทบทวนงาน/โครงการและผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ จุดอ่อน จุดแข็ง นอกจากนี้ยังคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนี้ยังคำนึงถึงภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไป เพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ฉบับนี้ เกิดจากการระดมความคิด การมีส่วนร่วมของครู บุคลากรและฝ่ายบริหารทุกคน จึงหวังว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้จะนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม อย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น



(นายสีปพนนท์ คงอิม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

เรื่อง	หน้า
คำอนุมัติ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
ส่วนที่ 1 บทนำและบริบทที่เกี่ยวข้อง.....	1
ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	1
ประวัติโดยย่อของโรงเรียน	2
ข้อมูลผู้บริหารโรงเรียน	3
ระบบโครงสร้างการบริหาร	3
โครงสร้างการบริหารโรงเรียน	4
แผนที่โรงเรียน	5
ข้อมูลนักเรียน	6
ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา	6
ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และการใช้สอย	7
สภาพชุมชนโดยรวม	9
ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	10
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	15
พระบรมราชโองบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10	15
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580)	16
แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579	17
นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2567 – 2568	19
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ 2567	21
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	22
ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี	23
ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม	24
ปีงบประมาณ 2567 - 2571	20
จุดเน้นโรงเรียน	27
ตัวชี้วัดความสำเร็จ และเป้าหมายความสำเร็จ	28

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 3 รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ.....	35
ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ 2567	35
ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567	38
สรุปงบประมาณ จำแนกตามกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2567	40
ตารางแสดงรายละเอียดงบประมาณ กลยุทธ์ที่ 1	41
ตารางแสดงรายละเอียดงบประมาณ กลยุทธ์ที่ 2	44
ตารางแสดงรายละเอียดงบประมาณ กลยุทธ์ที่ 3	45
ตารางแสดงรายละเอียดงบประมาณ กลยุทธ์ที่ 4	47
ตารางแสดงรายละเอียดงบประมาณ กลยุทธ์ที่ 5	48
ตารางแสดงรายละเอียดงบประมาณ กลยุทธ์ที่ 6	50
ส่วนที่ 4 สรุปความสอดคล้องของโครงการและรายละเอียดโครงการ.....	52
สรุปความสอดคล้องของโครงการ	52
รายละเอียดโครงการ กลยุทธ์ที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2567.....	54
- 01 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	55
- 02 โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	71
- 03 โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	82
รายละเอียดโครงการ กลยุทธ์ที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2567.....	95
- 04 โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทยบนวิถีชุมชน	95
รายละเอียดโครงการ กลยุทธ์ที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2567.....	101
- 05 โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	101
- 06 โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	114
- 07 โครงการเสริมสร้างสุขภาวะและพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี	120
รายละเอียดโครงการ กลยุทธ์ที่ 4 ประจำปีงบประมาณ 2567.....	126
- 08 โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	126
รายละเอียดโครงการ กลยุทธ์ที่ 5 ประจำปีงบประมาณ 2567.....	133
- 09 โครงการโรงเรียนปลอดภัย ห่วงใยสิ่งแวดล้อม	133
- 10 โครงการโรงเรียนสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	142
- 11 โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	148
รายละเอียดโครงการ กลยุทธ์ที่ 6 ประจำปีงบประมาณ 2567.....	155
- 12 โครงการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างโปร่งใส และมีคุณภาพ	155
- 13 โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมหลักธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา	164
- 14 โครงการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้	170

เรื่อง	หน้า
- 15 โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	177
- 16 โครงการบริหารสาธารณูปโภค	182
- 17 โครงการส่งเสริมความร่วมมือเครือข่ายพัฒนาสถานศึกษา	187
ภาคผนวก	192
- คณะผู้จัดทำ	193
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567	194

ส่วนที่ 1 | บทนำและบริบทที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน	ชัยบาดาลพิทยาคม : Chaibadan Pittayakom School
อักษรย่อ	ช.พ.
สถานที่ตั้ง	95 หมู่ 6 ถนนสุรชนารายณ์ ตำบลม่วงค่อม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี รหัสไปรษณีย์ 15230
Website	www.chaipit.ac.th
E-mail	chai.pit@hotmail.com
หมายเลขโทรศัพท์	0-3668-9817
โทรสาร	0-3668-9817
วันเดือนปีที่ก่อตั้งโรงเรียน	วันอังคารที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2518
เนื้อที่	80 ไร่ 3 งาน 81 ตารางวา
เครื่องหมายประจำโรงเรียน	ธรรมจักรคบเพลิงไตรัศมี



ธรรมจักร	หมายถึง	ความเป็นผู้มีคุณธรรม 8 ประการทางพุทธศาสนา
คบเพลิง	หมายถึง	ปัญญา

สีประจำโรงเรียน กรมท่า-ชมพู



สีกรมท่า	หมายถึง	ความหนักแน่น อดทน สุขุม รอบคอบ
สีชมพู	หมายถึง	ความสุภาพ เรียบร้อย อ่อนน้อมถ่อมตน

ปรัชญาโรงเรียน	การศึกษาคือการพัฒนาตน
คำขวัญของโรงเรียน	ประพฤติชอบ รอบรู้ สู้งาน ประสานสามัคคี
พุทธศาสนสุภาษิต	“อตตानํ ทมยन्ติ สุพพตา” ผู้ประพฤติดีย่อมฝึกตน
ปณิธานของโรงเรียน	การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และสังคมด้วยคุณธรรม

ค่านิยม	รู้งาน รู้หน้าที่ จัดการสอนดี นักเรียนมีสุข
วัฒนธรรมโรงเรียน	รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความมุ่งมั่นสู่การพัฒนา
อัตลักษณ์ของสถานศึกษา	“ชื่อสัตย์สุจริต คิดสามัคคี ทำดีมีวินัย ใส่ใจจิตสาธารณะ”
เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	“ภูมิทัศน์สะอาด บรรยากาศร่มรื่น”
พระพุทธรูปประจำโรงเรียน	พระพุทธรูปบาดาลมงคล
ต้นไม้ประจำโรงเรียน	ต้นสะเดา
เพลงประจำโรงเรียน	มาร์ช ช.พ.
ระบบการจัดการศึกษา	ดำเนินการจัดการศึกษาในระบบ ระดับการศึกษาที่เปิดสอน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง 6
รูปแบบการบริหารสถานศึกษา	โรงเรียนสหศึกษา แบบไป-กลับ
ขนาดของสถานศึกษา	โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง
สังกัดกลุ่ม	สหวิทยาเขตป่าสักชลสิทธิ์
สังกัดเขตพื้นที่	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
เขตพื้นที่บริการ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ตำบล	ชัยบาดาล	ม่วงค่อม	มะกอก หวาน	ท่าดินดำ	ห้วยหิน	เขาแหลม	ชัยนารายณ์
หมู่ที่	1 - 8	1 - 11	1 - 3	1 - 6	1 - 7	1 - 6	2

ประวัติโดยย่อของโรงเรียน

โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม เดิมเป็นโรงเรียนประจำตำบลชัยบาดาล ได้รับการอนุมัติเปิดการสอนเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2518 โดยการริเริ่มของชาวตำบลชัยบาดาลและชุมชนใกล้เคียงโดยได้ทำการเรียกร้องจากทางราชการให้มีการก่อตั้ง และได้รับการสนับสนุนในการติดต่อประสานงานจาก นายนิยม วรปัญญา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและนายสุวรรณ ธนภักฎญา รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการในขณะนั้น โดยมีที่ตั้ง ณ เลขที่ 37 หมู่ 2 ตำบลชัยบาดาล อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี และนายเจริญ วรลยางกูร เป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมเป็นคนแรก (ปีการศึกษา 2518 - 2520) ในปีการศึกษา 2537 ได้รับอนุมัติจากกรมสามัญศึกษาให้เปิดทำการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ในปีการศึกษา 2541 โรงเรียนได้ย้ายจากที่ตั้งเดิมซึ่งเปลี่ยนประโยชน์ใช้สอยพื้นที่เป็นบริเวณอ่างเก็บน้ำ ตามโครงการพัฒนาลุ่มน้ำป่าสักอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โรงเรียนจึงได้สนองพระราชดำริ โดยได้ย้ายมายังสถานที่ตั้งปัจจุบัน เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2541

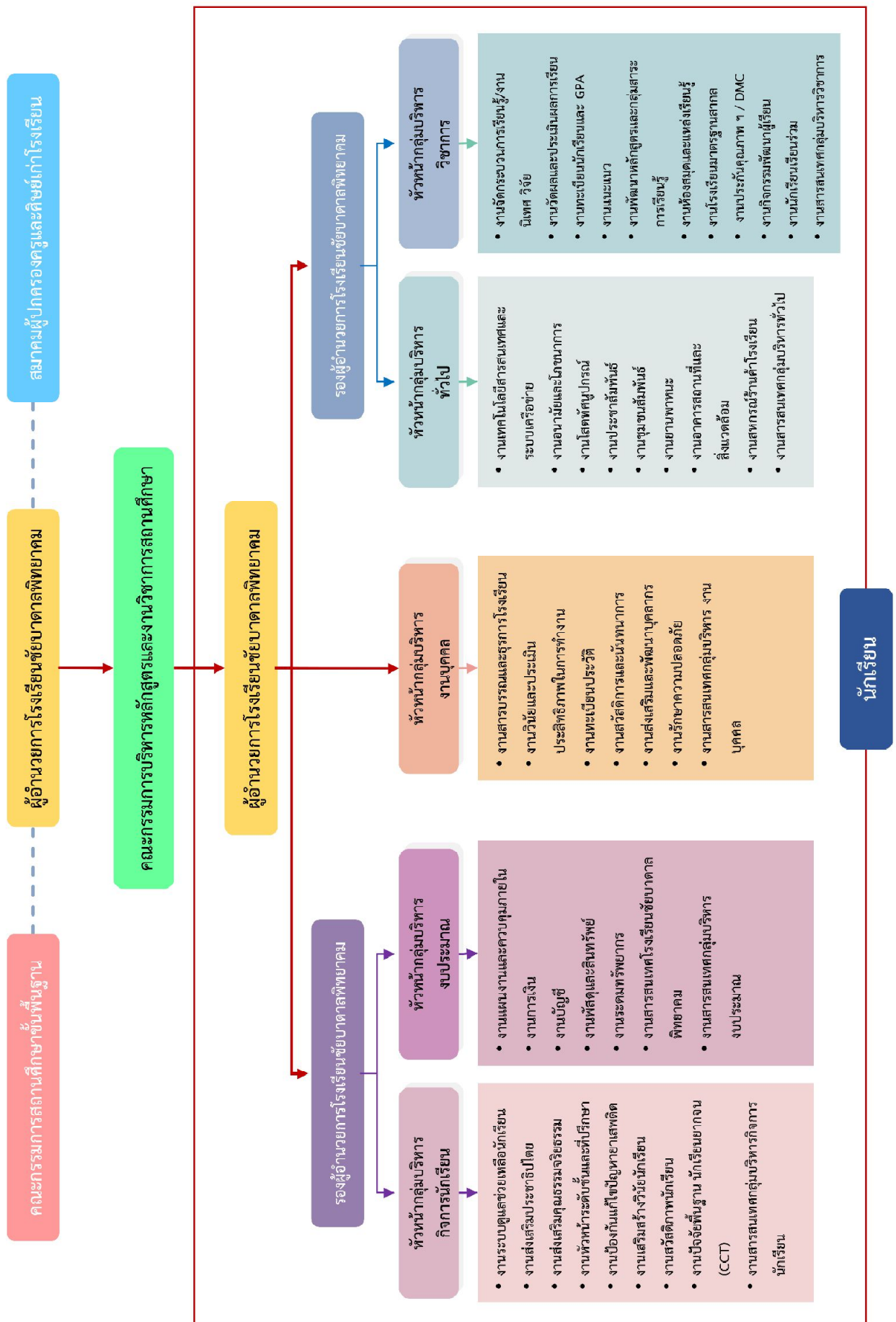


ข้อมูลผู้บริหารโรงเรียน

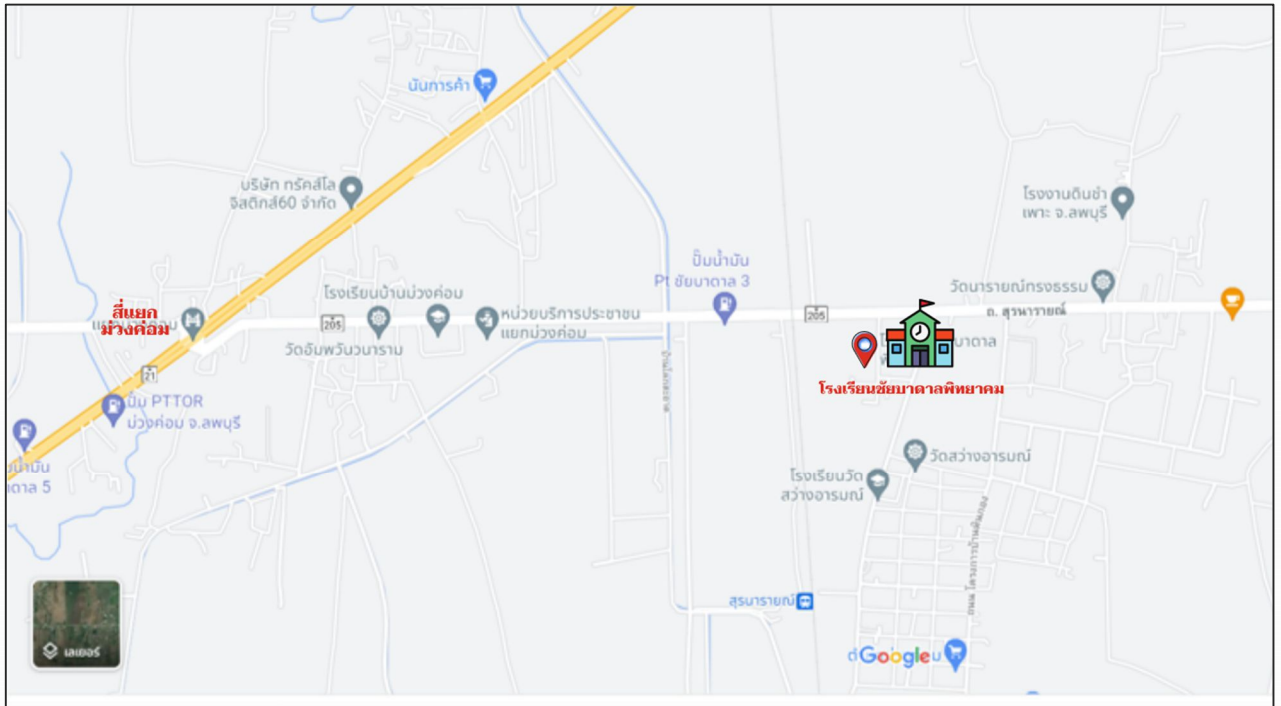
ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา สูงสุด	สาขา	ดำรงตำแหน่งที่ โรงเรียน ชัยบาดาลพิทยาคม
1	นายสิปปนนท์ คงอ้อม	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	ป.โท (ศศ.ม.) ป.บัณฑิต	ภาษาอังกฤษ การบริหาร การศึกษา	1 ตุลาคม 2565
2	นายชัยวัฒน์ บัตรทิม	รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา	ป.โท (ศษ.ม.)	การบริหาร การศึกษา	30 ตุลาคม 2563

ระบบโครงสร้างการบริหาร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสิปปนนท์ คงอ้อม	ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม
2	นายชัยวัฒน์ บัตรทิม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม
3	นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
4	นางชนิษฐา เจริญสูง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
5	นายธวัชชัย วงษ์ดี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
6	นางระเบียบ เศรษฐชุม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
7	นายเจษฎา ถาวร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป



แผนที่โรงเรียน



แผนผังโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม จากภาพถ่ายดาวเทียม

	<p>แผนผังโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 4) 2. อาคารฝึกงาน (อาคาร 6) 3. อาคารชั่วคราวกิ่งถาวร (อาคาร 3) 4. อาคารชั่วคราวกิ่งถาวร (อาคาร 5) 5. หอประชุมชลสิทธิ์ 6. อาคารชั่วคราวกิ่งถาวร (อาคาร 1) 7. อาคารชั่วคราวกิ่งถาวร (อาคาร 2) 8. ศาลาชیرานุสรณ์ 9. โรงอาหารชั่วคราว 10. แพลตฟักรู 11. สนามฟุตบอล 12. สนามตะกร้อ 13. ป้อมยาม
--	--

ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมมีนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นปีที่เปิดสอน ปีการศึกษา 2566 ดังนี้

ระดับชั้น	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		
		ชาย	หญิง	รวม
ม.1	5	81	71	152
ม.2	5	77	58	135
ม.3	5	78	73	151
รวม ม.ต้น	15	236	202	438
ม.4	4	51	68	119
ม.5	4	36	49	85
ม.6	3	43	52	95
รวม ม.ปลาย	11	130	169	299
รวมทั้งหมด	26	366	371	737

ข้อมูล DMC ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566

ข้อมูลครู และบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทบุคลากร	รวมจำนวน	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			
		ชาย	หญิง	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก
ผู้อำนวยการ	1	1	-	-	-	1	-
รองผู้อำนวยการ	1	1	-	-	-	1	-
ครู	29	12	17	-	22	7	-
พนักงานราชการ	1	1	-	-	1	-	-
ครูอัตราจ้าง	5	2	3	-	5	-	-
ครูพี่เลี้ยง	1	-	1	-	-	1	-
ลูกจ้างประจำ (นักการภารโรง)	1	1	-	-	1	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่สำนักงาน)	1	-	1	-	1	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว (แม่บ้าน)	1	-	1	1	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว (นักการภารโรง)	2	2	-	2	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว (ยามรักษาการณ์)	2	2	-	2	-	-	-
รวม	45	21	24	5	29	11	-

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และการใช้สอย

- อาคารเรียน อาคารประกอบ และการใช้สอย

ที่	ชื่ออาคาร	ลักษณะอาคาร	จำนวนห้อง	ประโยชน์ใช้สอย
1	อาคาร 1	อาคารกึ่งถาวร 6 ห้องเรียน	6 ห้อง	ห้องเรียนสังคมศึกษา ห้องพยาบาล ห้องกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ห้องคณะกรรมการนักเรียน
2	อาคาร 2	อาคารกึ่งถาวร 6 ห้องเรียน	6 ห้อง	อาคารเรียน ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
3	อาคาร 3	อาคารกึ่งถาวร 6 ห้องเรียน	6 ห้อง	ห้องศูนย์การเรียนรู้สุขศึกษา ห้องเรียนสังคมฯ ห้องเรียนคณิตศาสตร์
4	อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา	อาคารเรียนแบบ 216 ล./41 , ปรับปรุงหลังคาทรงไทย	16 ห้อง	ห้องเรียน 8 ห้อง สำนักงาน 8 ห้อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 ห้อง ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ ห้องอาเซียนศึกษา ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ห้องแนะแนว
5	อาคาร 5	อาคารกึ่งถาวร	6 ห้อง	ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย
6	หอประชุมชลสิทธิ์	หอประชุม แบบ 100/27	1 ห้อง	สถานที่ประชุมนักเรียนและสถานที่เรียนพลศึกษาในร่ม
7	โรงอาหารประชาอุทิศ	อาคารชั่วคราวขนาด 10.50 x 4 เมตร	1 หลัง	โรงอาหาร
8	อาคารโรงฝึกงาน	อาคารโรงฝึกงาน 204/27 2 ชั้น 4 หน่วย	4 หน่วย	ห้องปฏิบัติการอุตสาหกรรม ห้องปฏิบัติการดนตรี นาฏศิลป์ และ ห้องปฏิบัติการคหกรรม
9	ศาลาวชิรานุสรณ์	ขนาดชั้นเดียว 8 x 16 เมตร	1 หลัง	ห้องงานประชาสัมพันธ์
10	ห้องดนตรีไทย	ขนาดชั้นเดียว	1 หลัง	ห้องปฏิบัติการดนตรีไทย
11	แฟลตพักครู	แฟลต 2 ชั้น	8 หน่วย	บ้านพักครู
12	ส้วมชาย	แบบ 6/27	6 ห้อง	ห้องสุขาชาย
13	ส้วมหญิง	แบบ 6/27	6 ห้อง	ห้องสุขาหญิง
14	ส้วมมาตรฐาน	แบบ 6/27	6 ห้อง	ห้องสุขาหญิง
15	ส้วมชาย	แบบ 6/27	3 ห้อง	ห้องสุขาชาย

ที่	ชื่ออาคาร	ลักษณะอาคาร	จำนวนห้อง	ประโยชน์ใช้สอย
16	ส้วมหญิง	แบบ 6/49	6 ห้อง	ห้องสุขาหญิง
17	เรือนเพาะชำ	เรือนเพาะชำลำดับที่ 1	-	เรือนเพาะชำ
18	บ่อเลี้ยงปลา	บ่อเลี้ยงปลาลำดับที่ 1	-	บ่อเลี้ยงปลา
19	สนามกีฬา ลำดับที่ 1	แบบสนามบาสเกตบอล	-	สนามกีฬา
20	สนามกีฬา ลำดับที่ 2	แบบอื่นๆ	-	สนามกีฬา
21	สนามกีฬา ลำดับที่ 3	แบบลานอเนกประสงค์	-	สนามกีฬา
22	สนามกีฬา ลำดับที่ 4	แบบอื่นๆ	-	สนามกีฬา
23	ถังเก็บน้ำ ลำดับที่ 1	แบบหอส่งน้ำ	-	ถังเก็บน้ำ วิทยาโรงเรียน
24	ถังเก็บน้ำ ลำดับที่ 2	แบบถังน้ำใต้ดิน	-	ถังเก็บน้ำ
25	ถังเก็บน้ำ ลำดับที่ 3	แบบหอส่งน้ำ	-	ถังเก็บน้ำ วิทยาโรงเรียน
26	รั้วลำดับที่ 1	แบบรั้วลวดหนาม	-	-
27	รั้วลำดับที่ 2	แบบรั้วคอนกรีต	-	-
28	ถนน ลำดับที่ 1	แบบถนนคอนกรีต	-	-
29	ถนน ลำดับที่ 2	แบบถนนคอนกรีต	-	-
30	ถนน ลำดับที่ 3	แบบถนนคอนกรีต	-	-
31	ถนน ลำดับที่ 4	แบบถนนคอนกรีต	-	-
32	ถนน ลำดับที่ 6	แบบถนนคอนกรีต	-	-
33	ถนน ลำดับที่ 7	แบบถนนคอนกรีต	-	-

- แหล่งเรียนรู้และการใช้สอย

1) โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน และมีการติดตั้งอินเทอร์เน็ตเพื่อการค้นคว้าของนักเรียน จำนวน 120 เครื่อง

2) แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ได้แก่ ห้องสมุด, ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์, ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์, ห้องนาฏศิลป์, ห้องดนตรีสากล, อาคารดนตรีไทย, ห้องพยาบาล, ศูนย์ผลิตดินผสมใบไม้, แปลงเกษตรโรงเรียน, ห้องจริยธรรม, ห้องพิพิธภัณฑ์, ห้องถ่ายเอกสาร, สวนป่าโรงเรียน

3) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ได้แก่ สถานีอนามัย, ตลาดโพธิ์ทอง, เกษตรกรปุ๋ยดินผสมใบไม้, ตลาดปลา อ.ชัยบาดาล, วัดราษฎร์ศรัทธาธรรม, องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม, สถานีตำรวจม่วงค่อม, สวนรุกขชาติน้ำตกวังก้านเหลือง, อ่างเก็บน้ำซับตะเคียน, โรงผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์, ป่าจำปีสิรินธร และเมืองโบราณซับจำปา, สถานีรถไฟสุระนารายณ์, โรงงานน้ำตาลที่เอิ้น, เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าซับลังกา

สภาพชุมชนโดยรวม

โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมตั้งอยู่ ณ ตำบลม่วงค่อม ซึ่งตำบลนี้มีเนื้อที่ประมาณ 44,178 ไร่ มีภูมิประเทศเป็นที่ราบสูงเป็นดินหิน อากาศแห้งแล้ง ทำการเกษตรไม่ค่อยได้ผลเหมาะในการตั้งเป็นโรงงานอุตสาหกรรมชุมชนที่อยู่บริเวณรอบๆ โรงเรียนประกอบด้วย 11 หมู่บ้าน มีจำนวนประชากรประมาณ 5,909 คน ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทางการเกษตร รองลงมาคือรับจ้างทั่วไป สภาพเศรษฐกิจ อยู่ในระดับปานกลาง หน่วยธุรกิจในเขตตำบล ได้แก่ โรงงานอุตสาหกรรม โรงสี โรงทำปุ๋ย บิมน้ำมัน โรงแรม โครงการบ้านจัดสรร ร้านค้า ร้านอาหาร อู่ซ่อมรถยนต์ ในด้านการศึกษา มีศูนย์เด็กเล็ก ศูนย์อนุบาล โรงเรียนประถมศึกษา โรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านองค์กรทางศาสนา มีวัด 6 แห่ง ด้านสาธารณสุข มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล สถานพยาบาลเอกชน ร้านขายยาแผนปัจจุบัน ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีที่ทำการตำรวจทางหลวง ด้านการบริการพื้นฐาน มีการคมนาคมทางรถยนต์และรถไฟ มีที่ทำการไปรษณีย์โทรเลขเอกชน กระแสไฟฟ้าเข้าถึงทั้ง 11 หมู่บ้าน ประมาณ 1,172 ครัวเรือน มีแหล่งน้ำ ได้แก่ ลำน้ำ ลำห้วย ฝาย สระน้ำ บ่อน้ำตื้น บ่อโยก โองน้ำ ถังเก็บน้ำฝน มีกลุ่มมวลชนจัดตั้ง เช่น กลุ่มลูกเสือ กลุ่มไทยอาสาป้องกันชาติ กองหนุนเพื่อความมั่นคงแห่งชาติ กลุ่มอสม. กลุ่มแม่บ้านชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีกับสถานศึกษา ชุมชนให้ความร่วมมือช่วยเหลือเป็นอย่างดีตามสมควร

ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ตารางสรุปจำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 2, 3, 4, 5 และ 6 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ผลการเรียน										จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละของ นร. ที่ได้รับระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละของ นร. ที่ได้รับระดับ 2 ขึ้นไป	ร้อยละของ นร. ที่ได้ 0, 1, 2
	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส					
ภาษาไทย	163	122	164	124	109	38	21	13	19	3	776	57.86	73.84	87.89	4.51
คณิตศาสตร์	98	54	78	121	239	62	54	10	12	5	733	31.38	47.89	80.49	3.68
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	370	257	330	293	283	134	115	40	63	2	1,887	50.72	66.24	81.24	5.56
สังคมศึกษาฯ	311	223	272	210	179	45	34	5	41	2	1,322	60.97	76.85	90.39	3.63
สุขศึกษาฯ	347	150	97	71	22	0	0	1	13	0	701	84.74	94.86	98.00	2.00
ศิลปะ	561	279	116	33	8	1	0	0	3	5	1,006	95.03	98.31	99.11	0.80
การงานอาชีพ	287	116	60	7	1	2	0	12	1	0	486	95.27	96.71	96.91	2.67
ภาษาต่างประเทศ	320	164	191	188	180	129	159	44	32	4	1,411	47.84	61.16	73.92	5.67
การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	136	29	7	9	7	8	8	0	2	0	206	83.50	87.86	91.26	0.97
รวมทั้งสิ้น	2,593	1,394	1,315	1,056	1,028	419	391	125	186	21	8,528	62.17	74.55	86.61	3.89
ร้อยละ	30.41	16.35	15.42	12.38	12.05	4.91	4.58	1.47	2.18	0.25					

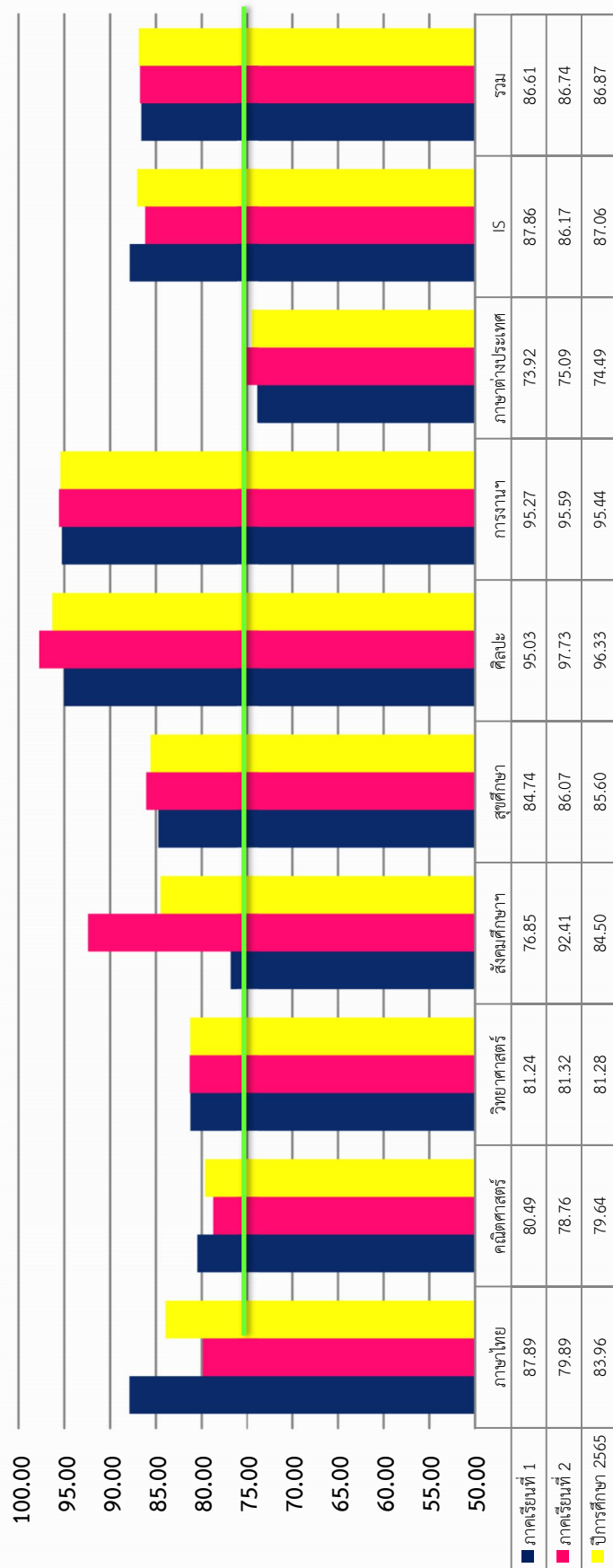
ตารางสรุปจำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 2, 3, 4, 5 และ 6
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ผลการเรียน										จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละของ นร. ที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละของ นร. ที่ได้ระดับ 2 ขึ้นไป	ร้อยละของ นร. ที่ได้ 0, ร.มส
	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส					
ภาษาไทย	167	103	104	129	97	70	33	27	15	6	751	49.80	66.98	79.89	6.39
คณิตศาสตร์	115	59	103	95	188	75	57	6	8	4	710	39.01	52.39	78.87	2.54
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	398	234	297	276	219	133	137	23	28	6	1,751	53.06	68.82	81.32	3.26
สังคมศึกษาฯ	759	201	140	81	39	12	6	4	36	0	1,278	86.07	92.41	95.46	3.13
สูงศึกษาฯ	455	129	77	12	19	3	4	1	9	0	709	93.23	94.92	97.60	1.41
ศิลปะ	383	272	251	5	2	0	0	1	13	0	927	97.73	98.27	98.49	1.51
การงานอาชีพ	466	32	22	4	0	0	0	11	9	0	544	95.59	96.32	96.32	3.68
ภาษาต่างประเทศ	334	138	185	140	219	145	126	43	19	4	1,353	48.56	58.91	75.09	4.88
การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	75	37	27	23	12	5	1	3	5	0	188	73.94	86.17	92.55	4.26
รวมทั้งสิ้น	3,152	1,205	1,206	765	795	443	364	119	142	20	8,211	67.75	77.07	86.75	3.42
ร้อยละ	38.39	14.68	14.69	9.32	9.68	5.40	4.43	1.45	1.73	0.24					

ตารางสรุปจำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 2, 3, 4, 5 และ 6
ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2565

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ผลการเรียน										จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละของ นร. ที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละของ นร. ที่ได้ระดับ 2 ขึ้นไป	ร้อยละของ นร. ที่ได้ 0, 5, 6
	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส					
ภาษาไทย	330	225	268	253	206	108	54	40	34	9	1,527	53.90	70.46	83.96	5.44
คณิตศาสตร์	213	113	181	216	427	137	111	16	20	10	1,444	35.11	50.07	79.64	3.19
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	768	491	627	569	502	267	252	63	91	8	3,638	51.84	67.48	81.28	4.45
สังคมศึกษาฯ	1070	424	412	291	218	57	40	9	77	2	2,600	73.31	84.50	92.88	3.38
สุขศึกษาฯ	1106	351	237	152	61	12	6	5	49	0	1,979	85.60	93.28	96.36	2.73
ศิลปะ	944	551	367	38	10	1	0	1	16	5	1,933	96.33	98.29	98.81	1.14
การงานอาชีพ	753	148	82	11	1	2	0	23	10	0	1,030	95.44	96.50	96.60	3.20
ภาษาต่างประเทศ	654	302	376	328	399	274	285	87	51	8	2,764	48.19	60.06	74.49	5.28
การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	211	66	34	32	19	13	9	3	7	0	394	78.93	87.06	91.88	2.54
รวมทั้งสิ้น	6,049	2,671	2,584	1,890	1,843	871	757	247	355	42	17,309	65.31	76.23	86.87	3.72
ร้อยละ	34.95	15.43	14.93	10.92	10.65	5.03	4.37	1.43	2.05	0.24					

แผนภูมิแสดงคะแนนเฉลี่ยร้อยละ เทียบกับค่าเป้าหมาย ร้อยละ 70 ปีการศึกษา 2565
โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี



2. ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

■ ผลการประเมินคุณภาพภายในในรอบปีที่ผ่านมา (ปีการศึกษา 2565)

มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ดี
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดี
ผลการประเมินภาพรวมของสถานศึกษา	ดี

ระดับคุณภาพของการประเมินคุณภาพภายในแบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- ☛ ยอดเยี่ยม
- ☛ ดีเลิศ
- ☛ ดี
- ☛ ปานกลาง
- ☛ กำลังพัฒนา

■ ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ (พ.ศ. 2564 – 2568)

มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ดี
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดี
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดี

ระดับคุณภาพของการประเมินคุณภาพภายนอกแบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

- ☛ ดี
- ☛ พอใช้
- ☛ ปรับปรุง

ส่วนที่ 2 | ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
 - 1.1) ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
 - 1.2) ยึดมั่นในศาสนา
 - 1.3) มั่นคงในสถาบันกษัตริย์
 - 1.4) มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน
2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
 - 2.1) รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี – ชอบ / ชั่ว – ดี
 - 2.2) ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
 - 2.3) ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งที่ไม่ดี
 - 2.4) ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง
3. มีงานทำ – มีอาชีพ
 - 3.1) การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็ก และเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำผลงานสำเร็จ
 - 3.2) การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด
 - 3.3) ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตร มีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว
4. เป็นพลเมืองที่ดี
 - 4.1) การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
 - 4.2) ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี
 - 4.3) การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ภายในช่วงเวลาดังกล่าว เพื่อความสุขของคนไทยทุกคน

วิสัยทัศน์ประเทศไทย

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อสนองต่อผลประโยชน์แห่งชาติ อันได้แก่ การมีเอกราช อธิปไตย การดำรงอยู่อย่างมั่นคง และยั่งยืนของสถาบันหลักของชาติและประชาชนจากภัยคุกคามทุกรูปแบบการอยู่ร่วมกันในชาติอย่างสันติสุขเป็นปึกแผ่นมีความมั่นคงทางสังคมท่ามกลางพหุสังคมและการมีเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ความเจริญเติบโตของชาติความเป็นธรรมและความอยู่ดีมีสุขของประชาชน ความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงทางพลังงานและอาหารความสามารถในการรักษาผลประโยชน์ของชาติภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศและการอยู่ร่วมกันอย่างสันติประสานสอดคล้องกันด้านความมั่นคงในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรีโดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคมสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวมโดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติประกอบด้วย

1. ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคม
2. ชีตความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจ และการกระจายรายได้
3. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
4. ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
5. ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
6. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ

การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในรูปแบบ “ประชารัฐ” ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

วิสัยทัศน์

“คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21”

โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา 4 ประการ คือ

- 1) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทวิถีชีวิตของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ
- 3) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 4) เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศ ลดลง เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น

แผนการศึกษาแห่งชาติได้วางเป้าหมายไว้ 2 ด้าน คือ

1) **เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations)** โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (3Rs8Cs) ประกอบด้วย ทักษะและคุณลักษณะต่อไปนี้

❖ **3Rs** ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics)

❖ **8Cs** ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือการทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสารสารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม (Compassion)

2) **เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) 5 ประการ** ซึ่งมีตัวชี้วัดเพื่อการบรรลุเป้าหมาย 53 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย เป้าหมายและตัวชี้วัดที่สำคัญ ดังนี้

1) ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ประชากรกลุ่มอายุ 6 - 14 ปีทุกคนได้เข้าเรียนในระดับประถมศึกษาและมีมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าที่รัฐต้องจัดให้ฟรีโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ผู้เรียนพิการได้รับการพัฒนาสมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมทุกคน และประชากรวัยแรงงานมีการศึกษาเฉลี่ยเพิ่มขึ้น เป็นต้น

2) ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างเท่าเทียม (Equity) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา 15 ปี เป็นต้น

3) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ (Quality) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น นักเรียนมีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ 50 ขึ้นไปเพิ่มขึ้น และคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบโครงการประเมินผล

นักเรียนร่วมกับนานาชาติ (Programme for International Student Assessment : PISA) ของนักเรียนอายุ 15 ปีสูงขึ้น เป็นต้น

4) ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ร้อยละของสถานศึกษาขนาดเล็กที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกลดลง มีระบบการบริหารงานบุคคล ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน รวมทั้งมีกลไกส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา เป็นต้น

5) ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น อันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษาดีขึ้น สัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาสูงขึ้นเมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษา และจำนวนสถาบันอุดมศึกษาที่ดีอันดับ 200 อันดับแรกของโลกเพิ่มขึ้น เป็นต้น

ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ

แผนการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาการศึกษาภายใต้ 6 ยุทธศาสตร์หลักที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เพื่อให้แผนการศึกษาแห่งชาติบรรลุเป้าหมายตามจุดมุ่งหมาย วิสัยทัศน์ และแนวคิดการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2567 – 2568

- ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ**
 - 1.1) ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
 - 1.2) ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ
 - 1.3) ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ
- จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย**
 - 2.1) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
 - 2.2) พัฒนาวัตถกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย**
 - 3.1) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนอย่างมีความสุข
 - 3.2) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้
 - 3.3) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น**
 - 4.1) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - 4.2) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
- ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทำความดีด้วยหัวใจ**
 - 5.1) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา
 - 5.2) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
 - 5.3) ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย ในโรงเรียนเป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์
- จัดการศึกษาแบบเรียนรวม**
 - 6.1) พัฒนางองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
 - 6.2) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ
 - 6.3) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

- 7.1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา
- 7.2) พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ
- 7.3) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

- 8.1) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุขเอื้อต่อการเรียนรู้
- 8.2) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
- 8.3) สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด
- 8.4) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

- 9.1) พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 9.2) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะ ในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 10.1) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์
- 10.2) พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)
- 10.3) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิทยาญาณ ความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น
- 10.4) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ คู่คุณธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุขในสังคม

พันธกิจ

ยกระดับคุณภาพ : ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ/ประเภทสู่สากล

เสริมสร้างโอกาส : เสริมสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาของประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม

พัฒนาระบบ : พัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์

1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
2. ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ
4. ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
5. ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. คุณภาพการศึกษาของไทยดีขึ้น คนไทยมีคุณธรรมจริยธรรม มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาประเทศในอนาคต
2. กำลังคนได้รับการผลิตและพัฒนา เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศ
3. มีองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม สนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน
4. คนไทยได้รับโอกาสในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
5. ระบบบริหารจัดการการศึกษามีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุก

กลุ่มเป้าหมาย

- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี ปีการศึกษา 2566

วิสัยทัศน์

องค์การคุณภาพ วิถีใหม่ สู่มาตรฐานสากลอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

1. เพิ่มความปลอดภัย สร้างโอกาส และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียน ให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานสากล ด้วยนวัตกรรมทางการศึกษา เป็นนวัตกรรมในศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพและเป็นแบบอย่าง ด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีคุณภาพ และองค์กรเครือข่ายมีส่วนร่วมด้วยกระบวนการนิเทศ กำกับ ติดตามสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เป็นองค์กรทันสมัย ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล ในการบริหารจัดการ น้อมนำศาสตร์พระราชา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และพระบรมราชโบาย ด้านการศึกษาของรัชกาลที่ 10 ตามบริบทพื้นที่

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณภาพ สมรรถนะสูงตามมาตรฐานทางวิชาชีพ และเป็นแบบอย่าง ด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย และมีคุณภาพ

กลยุทธ์ (Strategic Issues)

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัลให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพและเป็นแบบอย่าง
5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม ปีงบประมาณ 2567 - 2571

วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมมุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย
คู่คุณธรรม มีทักษะในศตวรรษที่ 21



พันธกิจ (MISSION)

1. จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถใช้เทคโนโลยีในการผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ มีทักษะในการดำรงชีวิต สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้
2. จัดกิจกรรมส่งเสริมเอกลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณีไทย และท้องถิ่น
3. ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นพลเมืองที่ดี
4. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม และสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้เหมาะสม สวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้
6. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถสร้างสรรค์ผลงานด้วยเทคโนโลยี มีทักษะในการดำรงชีวิต
- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสำนึกรักและตระหนักในคุณค่าของความเป็นไทย
- กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ให้ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

เป้าประสงค์ (GOAL)

1. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ผลิตผลงานอย่างสร้างสรรค์ เป็นคนดี มีคุณภาพ สามารถพึ่งพาตนเองได้ และปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21
2. ผู้เรียนมีความสำนึกถึงความเป็นไทย และตระหนักในคุณค่าของความเป็นไทย มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตนเอง และเข้าร่วมกิจกรรมด้วยความเต็มใจ
3. ผู้เรียนเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และดำรงชีพออย่างมีความสุข
4. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีจรรยาบรรณและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพพร้อมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู
5. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน การมีสุขภาวะที่ดี เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
6. ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
7. สถานศึกษามีการบริหารจัดการพัฒนา ตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเครือข่ายความร่วมมือ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective)

1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ตรงตามความต้องการ เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา ตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน
2. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
3. พัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ หรือความสนใจให้ได้รับการจัดการเรียนรู้อย่างเต็มตามศักยภาพ
4. ส่งเสริมผู้เรียนให้รัก และเห็นคุณค่า ของความเป็นไทย ได้แก่ การใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร มารยาทไทย ประเพณีไทย
5. ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
6. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางกาย และจิตดี
7. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีกระบวนการ วิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ และตรวจสอบได้
8. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นครูมืออาชีพ
9. สร้างเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพ ตระหนักในหน้าที่ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู ส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น
10. พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน การมีสุขภาวะที่ดี และเอื้อต่อการปฏิบัติงาน
11. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคาม
12. สร้างเครือข่ายระบบดูแลความปลอดภัย และเปิดโอกาสให้หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วม

13. สถานศึกษามีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน มีความโปร่งใส ปลอดภัย จริตและประพฤติมิชอบ
14. ประสานความร่วมมือของทุกภาคส่วนในการสนับสนุน และการจัดการศึกษาอย่างเข้มแข็ง และยั่งยืน
15. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ค่านิยม (VALUES)

“รู้งาน รู้หน้าที่ จัดการสอนดี นักเรียนมีสุข”

วัฒนธรรมโรงเรียน

“รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความมุ่งมั่นสู่การพัฒนา”

สมรรถนะหลักของโรงเรียน (CORE COMPETENCIES) : บุคลากรและความเป็นไทย

- บุคลากร**
- มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถตรงตามสาขาวิชาครบ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - มีความเสียสละ และทุ่มเทในการทำงาน
- ความเป็นไทย**
- บุคลากรมีความเชี่ยวชาญด้านความเป็นไทย เช่น นาฏศิลป์ไทย ดนตรีไทย อาหารไทย เย็บปักถักร้อย เป็นต้น
 - มีแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นโดยรอบโรงเรียน

ผลผลิตของสถานศึกษา

- ผลผลิตที่ 1 นักเรียนการศึกษาภาคบังคับที่จบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- ผลผลิตที่ 2 นักเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

จุดเน้นโรงเรียน

จุดเน้นที่ 1 นักเรียนดัง (High Quality Students)

- 1) มีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพได้มาตรฐานระดับสากล
- 2) มีความสามารถในการสื่อสารทั้งทางภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศอื่นๆ รวมทั้งการสื่อสารภาษาสัญลักษณ์ และภาษาดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) มีทักษะการคิด มีวิจรรย์ญาณ สามารถไตร่ตรอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ ริเริ่ม สร้างสรรค์ แก้ปัญหา และกล้าตัดสินใจ
- 4) สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการ ทำงานเป็นทีม และเห็นช่องทางสร้างงานอาชีพในระบบเศรษฐกิจยุคใหม่
- 5) ใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตบริการ มีความเป็นพลเมืองตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก เป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก

จุดเน้นที่ 2 ครูดี (High Quality Personals)

- 1) ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา มีคุณภาพตามจรรยาบรรณ สมรรถนะ และเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ
- 2) ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงานดีเด่น
- 3) ครูมีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศในการจัดการเรียนรู้
- 4) ผู้บริหารมีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการ
- 5) บุคลากรทางการศึกษามีวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ

จุดเน้นที่ 3 องค์กรเด่น (High Performance Organization)

- 1) มีระบบการบริหารจัดการที่ดี เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ
- 2) มีหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้อิงมาตรฐานสากล
- 3) มีระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง
- 4) มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายใน และภายนอก
- 5) มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ และเป้าหมายความสำเร็จ

กลยุทธ์ที่ 1 : ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถสร้างสรรค์ผลงานด้วยเทคโนโลยี มีทักษะในการดำรงชีวิต

เป้าประสงค์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ	
			2567	2568	2569	2570		2571
1) ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ผลิตผลงานอย่างสร้างสรรค์ มีคุณภาพ สามารถพึ่งพาตนเองได้ และปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21	1) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่ตรงตามความต้องการ เหมาะสมกับ บริบทของสถานศึกษา ตาม ความถนัดและความสนใจ ของผู้เรียน 2) พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด 3) พัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ หรือ ความสนใจที่ได้รับการจัดการ เรียนรู้เพิ่มเติมตามศักยภาพ	<ol style="list-style-type: none"> ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนเฉลี่ยแต่ละกลุ่มสาระ ผ่านค่าเป้าหมายที่สถานศึกษา กำหนด คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมพื้นฐาน (O-NET) เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะการลงมือปฏิบัติและสามารถแก้ปัญหาการเรียนรู้อยู่ด้วยตนเอง ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถทางด้านทักษะต่างๆ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ ผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนด 	70	70	75	75	80	งานหลักสูตรสถานศึกษา
			70	70	75	75	80	กลุ่มสาระการเรียนรู้
			3	3	3	3	3	งานวัดผลและประเมินผล
			85	85	90	90	90	กลุ่มบริหารวิชาการ
			80	80	85	85	90	กลุ่มบริหารวิชาการ

กลยุทธ์ที่ 2 : ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาบนวิถีชุมชนและความเป็นไทย

เป้าประสงค์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
			2567	2568	2569	2570	
1) ผู้เรียนมีความสำนึก รักความเป็นไทย และตระหนักในคุณค่า ของความงามเป็นไทย มี ความภาคภูมิใจใน ท้องถิ่นของตนเอง และเข้าร่วมกิจกรรม ด้วยความเต็มใจ	1) ส่งเสริมผู้เรียนให้รัก และเห็น คุณค่า ของความเป็นไทย ได้แก่ การใช้ภาษาไทยใน การสื่อสาร มารยาทไทย ประเพณีไทย การแต่งกาย 2) ส่งเสริมให้ผู้เรียนสำนึกรัก และกตัญญูต่อ สถาบันการศึกษา	1. ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมเกี่ยวกับความเป็นไทย	90	90	95	95	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา
		2. ร้อยละของผู้เรียนที่มี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน รักความเป็นไทย ในระดับดี เยี่ยม	90	90	95	95	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
		3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการ ประเมินการใช้ภาษาไทยในการ สื่อสาร ระดับ ดี ขึ้นไป	70	70	75	75	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย

กลยุทธ์ที่ 3 : ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนใหม่คุณธรรม จริยธรรมที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม

เป้าประสงค์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ	
			2567	2568	2569	2570		2571
1) ผู้เรียนเป็นผู้มีความรู้คุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และดำรงชีพอย่างมีความสุข	1) ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม 2) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุขทางกาย และจิตดี 3) โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีการบวนการ วิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ และตรวจสอบได้	1. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมมีภูมิคุ้มกันในการดำเนินชีวิต 2. ร้อยละของผู้เรียนที่ประสบปัญหาได้รับการดูแลช่วยเหลือทางด้านการศึกษา 3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาพจิต สุขภาพกาย ตามเกณฑ์มาตรฐาน	85	85	90	90	95	งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
			95	95	100	100	100	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
			90	90	90	90	90	งานอนามัยและโภชนาการ และงานกีฬา

กลยุทธ์ที่ 4 : ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

เป้าประสงค์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ	
			2567	2568	2569	2570		2571
1) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลที่ผ่านการเรียนรู้ ทักษะ ทักษะ การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีการพัฒนาตนเอง เทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีจรรยาบรรณและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู	1) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสู่ความเป็นครูมืออาชีพ 2) สร้างเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ ตระหนักในหน้าที่ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู ส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น	1. ร้อยละของการพัฒนาครูและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ 2. ร้อยละของรางวัลที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดี 3. ร้อยละของการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น	80	85	90	95	100	งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
			20	25	30	35	40	งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
			90	92	94	96	100	งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์ที่ 5 : ส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้

เป้าประสงค์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
			2567	2568	2569	2570	
1) สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน การมีสุขภาพะที่ดี เอื้อต่อการปฏิบัติงาน 2) ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม	1) พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน การมีสุขภาพะที่ดี และเอื้อต่อการปฏิบัติงาน 2) ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคาม	1. จำนวนแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาความสามารถของผู้เรียน	2	4	6	8	งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
		2. ร้อยละของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการให้บริการแหล่งเรียนรู้	75	80	85	90	งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
		3. ร้อยละของความพร้อมของใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้	75	80	85	90	งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม และงานรักษาความปลอดภัย
		4. ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากรที่มีความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และชีวิตวิถีถัดไป	75	80	85	90	งานสวัสดิภาพนักเรียน
		5. ร้อยละของนักเรียนที่ประสบเหตุความไม่ปลอดภัยได้รับการช่วยเหลือ เยียวยา พ้นฟูจิตใจ	92	94	96	100	งานสวัสดิภาพนักเรียน
		6. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดได้ให้โทษ	85	90	95	95	งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
		7. ระดับคุณภาพของผลการประเมินสถานศึกษาสีขาว	เงิน	ทอง	ทอง	ทอง	ทอง

กลยุทธ์ที่ 6 : ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

เป้าประสงค์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
			2567	2568	2569	2570	2571	
1) ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ	1) สถานศึกษามีการบริหารจัดการพัฒนา ตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเครือข่ายความร่วมมือ	<ol style="list-style-type: none"> ร้อยละของผลการประเมิน ITA ในการบริหารสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ระดับคุณภาพของผลการประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษาโดยภาพรวม ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการใช้งาน สาธารณูปโภค ร้อยละของบุคลากร มีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติการ ประจำปี ร้อยละของบุคลากร ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ และกิจกรรมเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ร้อยละของความพึงพอใจต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ใช้ในการบริหารจัดการ และการเรียนการสอน จำนวนเครือข่ายความร่วมมือทางการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา 	90	92	94	96	98	<p>กลุ่มบริหารงานบุคคล, กลุ่มบริหารงบประมาณ และกลุ่มบริหารวิชาการ</p> <p>ทุกกลุ่มบริหารงาน</p> <p>งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร</p> <p>งานแผนงานและควบคุมภายใน</p> <p>งานแผนงานและควบคุมภายใน</p> <p>งานเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบเครือข่าย</p> <p>งานชุมชนสัมพันธ์</p>

เป้าประสงค์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
			2567	2568	2569	2570	2571	
		8. ร้อยละของจำนวนของผู้ปกครองและชุมชน มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการ การศึกษาของโรงเรียน	90	90	95	95	95	

ส่วนที่ 3 | รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ

การจัดทำแผนงาน/โครงการ/งบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จตามกลยุทธ์ของโรงเรียน ภายใต้แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีแผนการใช้จ่ายงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนการศึกษา จำแนกเป็น ค่าใช้จ่ายรายจ่ายประจำ และงบฯจัดสรรสำหรับดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ต่อไปนี้

ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ 2567

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	
1	เงินอุดหนุน		5,157,833.00
	1) จัดการเรียนการสอน (รายหัว)	2,882,736.00	
	2) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	722,874.00	
	3) ค่าอุปกรณ์การเรียน	383,240.00	
	4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	383,450.00	
	5) ค่าหนังสือเรียน	785,533.00	
2	เงินบำรุงการศึกษา		948,000.00
	1) หมวด ง เกณฑ์จัดการเรียนการสอนนอกเหนือจากที่รัฐจัดสรรให้กับ สถานศึกษา	853,200.00	
	2) หมวด จ เกณฑ์จัดให้มีการดูแลด้านสวัสดิการและสวัสดิภาพนักเรียน	94,800.00	
3	เงินเหลือจ่าย ปีการศึกษา 2566		3,562,407.71
	1) เงินอุดหนุน		
	- จัดการเรียนการสอน (รายหัว)	778,010.62	
	- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,470,931.74	
	รวม	2,248,942.36	
	2) เงินบำรุงการศึกษา	788,624.65	
	3) รายได้สถานศึกษา	524,840.70	
	รวม	1,313,465.35	
	รวมรายรับทั้งสิ้น		9,668,240.71

ข้อมูลงบประมาณประกอบการทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2567

1. หมวดรายรับ

1. เงินอุดหนุนทั่วไป

ประเภท	ค่ารายหัว (บาท)	จำนวน นักเรียน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
1) จัดการเรียนการสอน (ต่อปี)			
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	3,780.00	438	1,655,640.00
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	4,104.00	299	1,227,096.00
รวม		737	2,882,736.00
2) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ต่อปี)			
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	950.00	438	416,100.00
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	1,026.00	299	306,774.00
รวม		737	722,874.00
3) ค่าอุปกรณ์การเรียน (ต่อปี)			
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	520.00	438	227,760.00
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	520.00	299	155,480.00
รวม		737	383,240.00
4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน (ต่อปี)			
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	500.00	438	219,000.00
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	550.00	299	164,450.00
รวม		737	383,450.00
5) ค่าหนังสือเรียน (ต่อปี)			
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	808.00	152	122,816.00
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	921.00	135	124,335.00
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	996.00	151	150,396.00
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	1,384.00	119	164,696.00
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	1,326.00	85	112,710.00
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	1,164.00	95	110,580.00
รวม		737	785,533.00
รวมทั้งสิ้น			5,157,833.00

2. เงินบำรุงการศึกษา

ประเภท		ค่ารายหัว (บาท)	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
หมวด ง เกณฑ์จัดการเรียนการสอนนอกเหนือจากที่รัฐจัดสรรให้กับสถานศึกษา (ต่อปี)				
1	ค่าบำรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์	400	632	252,800.00
2	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	750	632	474,000.00
3	ค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา	200	632	126,400.00
รวม				853,200.00
หมวด จ เกณฑ์จัดให้มีการดูแลด้านสวัสดิการและสวัสดิภาพนักเรียน (ต่อภาคเรียน)				
1	ค่าประกันชีวิต	150	632	94,800.00
รวม				94,800.00
รวมทั้งสิ้น				948,000.00

ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567

■ รายจ่ายประจำ

กลุ่มบริหาร	รายจ่ายประจำ			
	รายการ	งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว (บาท)	งบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาฯ (บาท)	งบประมาณ เงินรายได้ (บาท)
วิชาการ		90,000.00	-	-
	1. เบี้ยเลี้ยงของครูและบุคลากรกรร นำนักเรียนเข้าแข่งขัน	90,000	-	-
งบประมาณ		1,244,000.00	60,000.00	70,000.00
	1. ค่าสาธารณูปโภค	856,000.00	60,000.00	-
	- ค่าไฟฟ้า	840,000.00	-	-
	- ค่าโทรศัพท์ และแฟกซ์	2,400.00	-	-
	- ค่าอินเทอร์เน็ต	-	60,000.00	-
	- ค่าขยะ	3,600.00	-	-
	- ค่าน้ำประปา	10,000.00	-	-
	2. ค่ากระดาษ ส่วนกลาง	100,000.00	-	-
	3. ค่าไข ค่าหมึกโรเนียล และหมึกถ่ายเอกสาร	108,000.00	-	-
	4. ค่าหมึกเครื่องพิมพ์ (Printer)	100,000.00	-	-
	5. ซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	80,000.00	-	70,000.00
บุคคล		611,400.00	-	738,000.00
	1. ค่าจ้างบุคลากร	339,000.00	-	738,000.00
	- ครูอัตราจ้าง 1 คน (ครูดนตรี ไทย)	-	-	120,000.00
	- ครูอัตราจ้าง 1 คน (ครูสังคมฯ)	-	-	120,000.00
	- ครูอัตราจ้าง 1 คน (ครูภาษาจีน)	-	-	120,000.00
	- ครูอัตราจ้าง 2 คน (สาขาขาด แคลน)	-	-	240,000.00
	- แม่บ้านโรงเรียน 1 คน	-	-	108,000.00
	- นักการภารโรง 1 คน	108,000.00	-	-
	- ยามรักษาการณ์ 2 คน	216,000.00	-	-
	- ค่าประกันสังคมพนักงาน	11,000.00	-	30,000.00
	- เงินสมทบประกันสังคมต่อปี	4,000.00	-	-
	2. ค่าส่งไปรษณีย์	2,400.00	-	-
	3. ศึกษาดูงานของบุคลากร	200,000.00	-	-
	4. การอบรม และไปราชการของครู และบุคลากร	70,000.00	-	-

กลุ่มบริหาร	รายจ่ายประจำ			
	รายการ	งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว (บาท)	งบประมาณ เงินกิจกรรมพัฒนาฯ (บาท)	งบประมาณ เงินรายได้ (บาท)
ทั่วไป		455,000.00	-	-
	1. งานยานพาหนะ	415,000.00	-	-
	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	240,000.00	-	-
	- ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์	150,000.00	-	-
	- ประกัน/พรบ/ต่อทะเบียน	25,000.00	-	-
	2. ป้ายไว้นิลของโรงเรียน+ตัดโปสเตอร์	40,000.00	-	-
รวมรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ 2567		2,400,400.00	60,000.00	808,000.00
คงเหลือรายจ่ายดำเนินงาน ทั้งสิ้น		1,260,346.62		

▪ รายจ่ายดำเนินงาน

กลุ่มบริหาร	รายจ่ายดำเนินงาน	
	ได้รับจัดสรร (ร้อยละ)	งบประมาณ (บาท)
ฝ่ายบริหาร (งบกลาง)	10	126,034.66
กลุ่มบริหาร 5 กลุ่มงาน	90	1,134,311.96
- วิชาการ	60	756,207.97
- งบประมาณ	4	50,413.87
- กิจกรรมนักเรียน	7	88,224.26
- บุคคล	4	50,413.87
- ทั่วไป	15	189,051.99
รวมรายจ่ายดำเนินงาน ทั้งสิ้น	100	1,260,346.62

สรุปงบประมาณ จำแนกตามกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ ที่	จำนวน		แหล่งงบประมาณ				รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม	เงินในงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		
			รายหัว	กิจกรรมพัฒนาฯ	รายได้	อื่นๆ	
1	3	39	508,289.00	1,273,787.00	0.00	12,450.00	1,794,526.00
2	1	6	30,495.00	2,000.00	0.00	0.00	32,495.00
3	3	25	135,994.00	150,517.00	146,300.00	75,000.00	507,811.00
4	1	4	618,303.00	0.00	738,000.00	0.00	1,356,303.00
5	3	20	290,845.00	12,000.00	500,000.00	1,000.00	803,845.00
6	6	30	1,950,625.00	134,320.00	70,000.00	57,000.00	2,211,945.00
รวมงบประมาณ			3,534,551.00	1,572,624.00	1,454,300.00	145,450.00	6,706,925.00

* รวมงบประมาณรายจ่ายจำเป็น

กลยุทธ์ ที่	จำนวน		แหล่งงบประมาณ				รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น
	โครงการ	กิจกรรม	เงินในงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		
			รายหัว	กิจกรรมพัฒนาฯ	รายได้	อื่นๆ	
1	3	39	418,289.00	1,273,787.00	0.00	12,450.00	1,704,526.00
2	1	6	30,495.00	2,000.00	0.00	0.00	32,495.00
3	3	25	135,994.00	150,517.00	146,300.00	75,000.00	507,811.00
4	1	4	9,303.00	0.00	0.00	0.00	9,303.00
5	3	20	290,845.00	12,000.00	500,000.00	1,000.00	803,845.00
6	6	30	249,225.00	74,320.00	0.00	57,000.00	380,545.00
รวมงบประมาณ			1,134,151.00	1,512,624.00	646,300.00	145,450.00	3,438,525.00

* ไม่รวมงบประมาณรายจ่ายจำเป็น

ตารางแสดงรายละเอียดงบประมาณ จำแนกตามกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2567

กลยุทธ์ที่ 1 : ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีความสามารถมาตรฐานสากล สามารถสร้างสรรค์ผลงานด้วยเทคโนโลยี มีทักษะในการดำรงชีวิต

ช.ร.๒๕๖๕	ช.ร.๒๕๖๕	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งาน	กลุ่มบริหาร	ระยะเวลาดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				รวมงบประมาณทั้งสิ้น
							เงินในงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		
							รายหัว	กิจกรรมพัฒนา	รายได้	อื่นๆ	
1	01	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความสามารถมาตรฐานสากล	นุจรินทร์		วิชาการ		337,909.00	25,680.00	-	12,450.00	376,039.00
1		พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	พรรณราย	หลักสูตร	วิชาการ	พ.ค. - ก.ย.67	2,000.00				2,000.00
2		พัฒนาการจัดการเรียนการสอนสาระการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS)	นุจรินทร์	วัดผลประเมินผล	วิชาการ	พ.ย.66 - ก.พ.67 พ.ค. - ก.ย.67	6,000.00				6,000.00
3		การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ระดับสนามสอบ	นุจรินทร์	วัดผลประเมินผล	วิชาการ	ก.พ.67		25,680.00			25,680.00
4		ติดตามนักเรียนที่ขาดเรียนและการประกอบอาชีพ	สมิธ	แนะแนว	วิชาการ	พ.ย.66 - ส.ค.67					-
5		แนะแนวสู่ปัจเจก	สมิธ	แนะแนว	วิชาการ	พ.ย.66 - ก.พ.67	13,288.00				13,288.00
6		พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ขนิษฐา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	14,250.00				14,250.00
7		พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ประภาภรณ์	กลุ่มสาระ	วิชาการ	พ.ย.66 - ก.ค.67	27,820.00				27,820.00
8		พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	เกศรินทร์	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	15,000.00				15,000.00
9		พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	กรณษา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	พ.ย.66 - ก.ย.67	89,230.00				89,230.00
10		พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	เจษฎา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	82,900.00				82,900.00
11		พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ฐิติพันธ์	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	30,000.00				30,000.00
12		พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาเทคโนโลยี	ณัฐวรา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	40,421.00				40,421.00

เลขที่บัญชี	ประเภทบัญชี	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งาน	กลุ่มบริหาร	ระยะเวลาดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				รวมงบประมาณทั้งสิ้น
							เงินในงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		
							รายหัว	กิจกรรมพัฒนา	รายได้	อื่นๆ	
13		ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	อ้นชา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	12,000.00				12,000.00
14		ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ชีวิตทักษะทางภาษาไทย	ศิริลักษณ์	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	5,000.00				5,000.00
15		สอปรรมสนามหลวง	คณิศร	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค. - ธ.ค.66				12,450.00	12,450.00
2	02	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	ศิริลักษณ์		วิชาการ		88,740.00	477,967.00	-	-	566,707.00
1		วันเยาวชนแห่งชาติ	สุดาวลัย	ประชาสัมพันธ์	กิจการ	ส.ค. - ก.ย.67	4,540.00				4,540.00
2		การแข่งขันการแข่งขันทักษะกีฬากอล์ฟเยาวชน	ฐิติพันธ์	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค.66 - ก.ย.67		50,000.00			50,000.00
3		การแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	นุจรินทร์	กลุ่มสาระ	วิชาการ	พ.ย.66 - ม.ค.67		92,525.00			92,525.00
4		การแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับภาค	นุจรินทร์	กลุ่มสาระ	วิชาการ	พ.ย.66 - ม.ค.67	7,400.00	161,700.00			169,100.00
5		แข่งขันทักษะภาษาต่างประเทศ	อ้นชา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	พ.ย.66 - ม.ค.67 มิ.ย. - ก.ย.67	2,000.00	6,000.00			8,000.00
6		แข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ณัฐกุล	กลุ่มสาระ	วิชาการ	พ.ย.66 - ม.ค.67 มิ.ย. - ก.ย.67	4,050.00	1,000.00			5,050.00
7		พัฒนาคุณภาพการแสดงนาฏศิลป์ไทย	พรรณราย	กลุ่มสาระ	วิชาการ	พ.ค. - ก.ย.67	20,000.00				20,000.00
8		พัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้าน ดนตรีไทย,ดนตรีสากล,นาฏศิลป์และศิลปะ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	เจษฎา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค. - 66		107,742.00			107,742.00
9		ภาษาไทยก้าวหน้า ผู้เรียนก้าวไกลอย่างมีศักยภาพ	ศิริลักษณ์	กลุ่มสาระ	วิชาการ	พ.ย.66 - ม.ค.67 มิ.ย. - ก.ย.67	2,500.00	2,500.00			5,000.00
10		ส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	นันทิษา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	16,000.00	24,000.00			40,000.00
11		ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	นุจรินทร์	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	32,250.00	32,500.00			64,750.00

ชุดข้อมูล	ประเภทข้อมูล	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งาน	กลุ่มบริหาร	ระยะเวลาดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				รวมงบประมาณทั้งสิ้น
							เงินในงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		
							รายหัว	กิจกรรมพัฒนา	รายได้	อื่นๆ	
3	03	โครงการส่งเสริมนักเรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	ศิริขวัญ		วิชาการ		81,640.00	770,140.00	-	-	851,780.00
1		การจัดค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่และลูกเสือสามัญ	สมศักดิ์	กิจกรรมพัฒนาฯ	วิชาการ	ธ.ค.66 - ก.พ.67	27,500.00	300,600.00			328,100.00
2		ค่ายภาษาจีน	อัมชชา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ม.ค. - ก.พ.67		30,000.00			30,000.00
3		ค่ายภาษาอังกฤษ	อัมชชา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	มิ.ย. - ส.ค.67		49,000.00			49,000.00
4		ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียนแผนการเรียน ภาษาไทย - สังคม	ศิริภรณ์	กลุ่มสาระ	วิชาการ	พ.ย.66 - ก.พ.67	1,120.00	43,500.00			44,620.00
5		ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียนแผนการเรียน วิทยาศาสตร์-คณิต	นัฐุณี	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค.66 - มี.ค.67	2,520.00	79,660.00			82,180.00
6		ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียนแผนการเรียน อังกฤษ - จีน	อัมชชา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ม.ค. - มี.ค.67	1,300.00	42,000.00			43,300.00
7		ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3	วรวิทย์	กิจกรรมพัฒนาฯ	วิชาการ	พ.ย. - ธ.ค.66	7,360.00	164,780.00			172,140.00
8		เปิดบ้านวิชาการ	นุจรินทร์	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ก.พ.67		50,600.00			50,600.00
9		วันสำคัญตามวัฒนธรรมอังกฤษและจีน	อัมชชา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ธ.ค.66, ก.พ.67	15,000.00				15,000.00
10		ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	ศิริขวัญ	ห้องสมุด	วิชาการ	ม.ค. - ก.ย.67	6,080.00				6,080.00
11		สัปดาห์คณิตศาสตร์	ชนิษฐา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ก.ค.67	13,000.00				13,000.00
12		สัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ศิริขวัญ	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ก.ค. - ก.ย.67	7,760.00				7,760.00
13		อบรมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา	ณัฐกุล	ประชาสัมพันธ์	ทั่วไป	ม.ค. - เม.ย.67		10,000.00			10,000.00
กลยุทธ์ที่ 1 รวมการใช้งบประมาณทั้งสิ้น							508,289.00	1,273,787.00	-	12,450.00	1,794,526.00

กลยุทธ์ที่ 2 : ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาบนวิถีชุมชนและความยั่งยืนไทย

กลยุทธ์	ลำดับยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งาน	กลุ่มบริหาร	ระยะเวลาดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				รวมงบประมาณทั้งสิ้น
							เงินในงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		
							รายหัว	กิจกรรมพัฒนา	รายได้	อื่นๆ	
1	04	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทยบนวิถีชุมชน	เกศรินทร์		วิชาการ		30,495.00	2,000.00	-	-	32,495.00
1		สืบสานความเป็นไทย	พรรณราย	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ก.ค. - ก.ย.67		2,000.00			2,000.00
2		วันลอยกระทง	ธัญชา	ส่งเสริมคุณธรรม	กิจการฯ	พ.ย.66	2,175.00				2,175.00
3		คารวะบูรพคณาจารย์สืบสานวิถีไทย	ศิริลักษณ์	กลุ่มสาระ	วิชาการ	มิ.ย. - ส.ค.67	8,000.00				8,000.00
4		ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่	สุดาวลัย	ประชาธิปไตย	กิจการฯ	ธ.ค.66 - ม.ค.67	4,340.00				4,340.00
5		ประเพณีชักพระบพพะพุทธชัยบาดาลมงคลและฝากตัวเป็นศิษย์	ธวัชชัย	กลุ่มบ.กิจการ	กิจการฯ	มิ.ย. - ก.ค.67	5,000.00				5,000.00
6		วันสถาปนาโรงเรียน	ธวัชชัย	กลุ่มบ.กิจการ	กิจการฯ	มิ.ย. - ก.ค.67	10,980.00				10,980.00
กลยุทธ์ที่ 2 รวมการใช้งบประมาณทั้งสิ้น							30,495.00	2,000.00	-	-	32,495.00

กลยุทธ์ที่ 3 : ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม

ช.ก.๒๕๖๕	แบบเรียน	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งาน	กลุ่มบริหาร	ระยะเวลาดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ			รวมงบประมาณทั้งสิ้น	
							เงินในงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ			
1	05	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	อำนวยการ	ส่งเสริม	อำนวยการ	พ.ย. - ธ.ค.๖๖	รายหัว	กิจกรรมพัฒนา	รายได้	อื่นๆ	
		ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	สุดาวลัย	ประชาธิปไตย	อำนวยการ	พ.ย. - ธ.ค.๖๖	1,804.00				1,804.00
		ปัจฉิมนิเทศ	สมิธ	แนะแนว	วิชาการ	พ.ย.๖๖ - ก.พ.๖7	16,220.00				16,220.00
		วันไหว้ครู	สุดาวลัย	ประชาธิปไตย	วิชาการ	พ.ค. - มิ.ย.๖๖	460.00				460.00
		สถานักเรียนติดตามวิถีประชาธิปไตย	สุดาวลัย	ประชาธิปไตย	วิชาการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖7	2,475.00	5,800.00			8,275.00
		ส่งเสริมกำลังใจเด็กไทยที่อัสสัมชัญ	สุดาวลัย	ประชาธิปไตย	วิชาการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖7	800.00				800.00
		โครงการโรงเรียนคุณธรรม	ณัฐปัทมา	งานระดับชั้น	วิชาการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖7	1,760.00				1,760.00
		วันสำคัญทางสถาบันพระมหากษัตริย์	อำนวยการ	ส่งเสริมคุณธรรม	วิชาการ	ธ.ค.๖๖, มิ.ย. - ต.ค.๖7	2,305.00	10,517.00			12,822.00
		วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	อำนวยการ	ส่งเสริมคุณธรรม	วิชาการ	ก.พ.๖7, พ.ค.๖7, ก.ค.๖7	11,000.00				11,000.00
		ค่ายคุณธรรม ม.1 และ ม.4	อำนวยการ	ส่งเสริมคุณธรรม	วิชาการ	พ.ค.๖7		48,200.00			48,200.00
		รักษาดินแดน ต้นกล้าความดี	อำนวยการ	วินัย	วิชาการ	พ.ค. - ก.ค.๖7		43,000.00			43,000.00
		เพชรดีศรี ช.พ.	อำนวยการ	วินัย	วิชาการ	มิ.ย. - ก.ค.๖7	3,000.00				3,000.00
		ค่ายปรับพฤติกรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์	อำนวยการ	วินัย	วิชาการ	มิ.ค.๖7, ส.ค. - ก.ย.๖7		26,000.00			26,000.00
		สวนมนต์ประจำสัปดาห์และส่งเสริมคุณลักษณะที่ดี	อำนวยการ	ส่งเสริมคุณธรรม	วิชาการ	พ.ย.๖๖ - ก.พ.๖7, พ.ค. - ก.ย.๖7	5,455.00				5,455.00
		ค่ายลูกเสือจิตอาสา	สมศักดิ์	กิจกรรมพัฒนา	วิชาการ	ต.ค.๖๖		17,000.00			17,000.00

ช.บ.๒๕๒๕	เลขบัญชี	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งาน	กลุ่มบริหาร	ระยะเวลาดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				รวมงบประมาณทั้งสิ้น
							เงินในงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		
							รายหัว	กิจกรรมพัฒนา	รายได้	อื่นๆ	
2	06	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กรณษา		กิจการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	240.00	-	-	75,000.00	75,240.00
1		ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กรณษา	ระบบดูแล	กิจการ	ต.ค.66 - ก.ย.67					-
2		เยี่ยมบ้านนักเรียน	กรณษา	ระบบดูแล	กิจการ	พ.ค. - ส.ค.67					-
3		โฮมรูม	กรณษา	ระบบดูแล	กิจการ	ต.ค.66 - ก.ย.67					-
4		การคัดกรองนักเรียน	กรณษา	ระบบดูแล	กิจการ	ต.ค.66 - ก.ย.67					-
5		การจัดเก็บข้อมูลทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ (กสศ)	กรณษา	ระบบดูแล	กิจการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	240.00				240.00
6		เพชรสี่ได้แก่ง	สมิธ	แนะแนว	วิชาการ	พ.ค. - ก.ค.67				15,000.00	15,000.00
7		ทุนการศึกษาแก่นักเรียนเรียนดี ที่ขาดต่อ ช.พ.	สมิธ	แนะแนว	วิชาการ	พ.ค. - ก.ค.67				30,000.00	30,000.00
8		ทุนการศึกษาต่อเนื่องแก่นักเรียนเรียนดี	สมิธ	แนะแนว	วิชาการ	พ.ค. - ก.ค.67				30,000.00	30,000.00
3	07	โครงการเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี	อรอนงค์		ทั่วไป		90,475.00	-	146,300.00	-	236,775.00
1		การให้บริการด้านสาธารณสุขพยาบาลและดูแลรักษาเบื้องต้น	อรอนงค์	พยาบาล	ทั่วไป	ต.ค.66 - ก.ย.67	10,475.00				10,475.00
2		พัฒนาปรับปรุงวัสดุ อุปกรณ์ และการให้บริการโรงอาหารและนันทิม	อรอนงค์	โภชนาการ	ทั่วไป	ต.ค.66 - ก.ย.67			146,300.00		146,300.00
3		การแข่งขันกีฬา กรีฑา ภายใน	รุติพันธ์	กลุ่มสาระ	วิชาการ	พ.ค. - ก.ย.67	80,000.00				80,000.00
กลยุทธ์ที่ 3 รวมการใช้งบประมาณทั้งสิ้น							135,994.00	150,517.00	146,300.00	75,000.00	507,811.00

กลยุทธ์ที่ 4 : ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งาน	กลุ่มบริหาร	ระยะเวลาดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				รวมงบประมาณทั้งสิ้น
							เงินในงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รายหัว	รายได้	
1	08	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	กาญจนา		บุคคล		618,303.00	-	738,000.00	-	1,356,303.00
1		การสรรหาบุคลากรทางการศึกษาสายงานสอนและสายงานสนับสนุน	กาญจนา	ส่งเสริมบุคลากร	บุคคล	ต.ค.66 - ก.ย.67	339,000.00		738,000.00		1,077,000.00
2		อบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร	กาญจนา	ส่งเสริมบุคลากร	บุคคล	ต.ค.66 - ก.ย.67	270,000.00				270,000.00
3		งานสวัสดิการส่งเสริมขวัญและกำลังใจ	กาญจนา	ส่งเสริมบุคลากร	บุคคล	ต.ค.66 - ก.ย.67	6,513.00				6,513.00
4		การสร้างเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพ มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น	กาญจนา	ส่งเสริมบุคลากร	บุคคล	ต.ค.66 - ก.ย.67	2,790.00				2,790.00
กลยุทธ์ที่ 4 รวมการใช้งบประมาณทั้งสิ้น							618,303.00	-	738,000.00	-	1,356,303.00

กลยุทธ์ที่ 5 : ส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้

พ.ศ. ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งาน	กลุ่มบริหาร	ระยะเวลาดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				รวมงบประมาณทั้งสิ้น
							เงินในงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		
							รายหัว	กิจกรรมพัฒนา	รายได้	อื่นๆ	
1	09	โครงการโรงเรียนปลอดภัย ทั้งสี่สิ่งแวดล้อม	ประภาภรณ์		ทั่วไป		136,525.00	12,000.00	-	-	148,525.00
1		โรงเรียนปลอดภัยนักเรียนปลอดภัย	ทองสุข	ส่งเสริมสวัสดิภาพ	กิจการ	มิ.ย.67		12,000.00			12,000.00
2		ส่งลูกกลับบ้าน	ทองสุข	ส่งเสริมสวัสดิภาพ	กิจการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	1,500.00				1,500.00
3		ประกันชีวิตนักเรียน	ทองสุข	ส่งเสริมสวัสดิภาพ	กิจการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	500.00				500.00
4		พัฒนาปรับปรุง ห้องเรียน อาคารเรียน อาคารอนุบาล ประสงค์ สุขากิจบาล และสภามานูบิโกล	ประภาภรณ์	อาคารสถานที่	ทั่วไป	ต.ค.66 - ก.ค.67	83,615.00				83,615.00
5		พัฒนาภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกโรงเรียน	ประภาภรณ์	อาคารสถานที่	ทั่วไป	ต.ค.66 - ก.ค.67	15,095.00				15,095.00
6		พัฒนางาน 5 ส	วริทธิ์	5ส	ทั่วไป	ต.ค. - พ.ย.66 เม.ย. - พ.ค.67	20,515.00				20,515.00
7		โรงเรียนปลอดภัย	วริทธิ์	5ส	ทั่วไป	ต.ค.66 - ก.ย.67	4,000.00				4,000.00
8		สร้างเสริมความปลอดภัยโรงเรียน	เจษฎา	รักษาความปลอดภัย	บุคคล	ต.ค.66 - ก.ย.67	3,500.00				3,500.00
9		พัฒนาห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล	ระเบียบ	บุคคล	บุคคล	ต.ค.66	7,800.00				7,800.00

หมู่คณะ	เลขบัญชี	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งาน	กลุ่มบริหาร	ระยะเวลาดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				รวมงบประมาณทั้งสิ้น
							เงินในงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		
							รายหัว	กิจกรรมพัฒนา	รายได้	อื่นๆ	
2	10	โครงการโรงเรียนสีขาวปลอดสารเสพติดและอบายมุข	ภาณุวัฒน์		กิจกรรมนักเรียน		11,000.00	-	-	-	11,000.00
1		การคัดกรอง (x-ray) นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและตรวจหาสารเสพติด	ภาณุวัฒน์	ยาเสพติด	กิจการ	ธ.ค.66 - ม.ค.67, ก.ค. - ส.ค.67	500.00				500.00
2		ห้องเรียนสีขาว	ภาณุวัฒน์	ยาเสพติด	กิจการ	พ.ย.66 - ก.พ.67	6,500.00				6,500.00
3		วันต่อต้านยาเสพติดโลก	ภาณุวัฒน์	ยาเสพติด	กิจการ	พ.ค. - ก.ย.67	2,500.00				2,500.00
4		วันงดสูบบุหรี่โลก	ภาณุวัฒน์	ยาเสพติด	กิจการ	พ.ค.67	500.00				500.00
5		คลินิกเสมารักษ์	ภาณุวัฒน์	ยาเสพติด	กิจการ	พ.ย.66 - ก.พ.67	1,000.00				1,000.00
3	11	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	คมสัน		ทั่วไป		143,320.00	-	500,000.00	1,000.00	644,320.00
1		พัฒนาประสิทธิภาพงานสารสนเทศที่ศูนย์	เจษฎา	โสตฯ	ทั่วไป	พ.ย.66 - มี.ค.67	5,000.00				5,000.00
2		พัฒนาห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้	ณัฐวรา	กลุ่มสาระ	วิชาการ	ต.ค. - ธ.ค.66	51,650.00		500,000.00		551,650.00
3		สร้างภูมิทัศน์ห้องสมุด	ศิริขวัญ	ห้องสมุด	วิชาการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	7,670.00				7,670.00
4		จัดระเบียบเอกสารประณีตในโรงเรียน	พรรณราย	หลักสูตร	วิชาการ	พ.ค. - ก.ย.67				1,000.00	1,000.00
5		พัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องอาเซียนศึกษา	คมสัน	กลุ่มสาระ	วิชาการ	พ.ย.66 - มี.ย.67	50,000.00				50,000.00
6		พัฒนาห้องเรียนเพื่อการเรียนรู้	ปัญญา	สอนวัดกรรม	วิชาการ	ธ.ค.66 - ม.ค.67	29,000.00				29,000.00
กลยุทธ์ที่ 5 รวมการใช้งบประมาณทั้งสิ้น							290,845.00	12,000.00	500,000.00	1,000.00	803,845.00

กลยุทธ์ที่ 6 : ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

บัญชีรายจ่าย	บัญชีรายจ่าย	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งาน	กลุ่มบริหาร	ระยะเวลาดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				รวมงบประมาณทั้งสิ้น
							เงินในงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		
							รายหัว	กิจกรรมพัฒนา	รายได้	อื่นๆ	
1	12	โครงการบริหารจัดการสถานศึกษา อย่างโปร่งใส และมีคุณภาพ	ขนิษฐา	สารสนเทศ กลุ่มบ.กิจการ	งบประมาณ	ต.ค.66 - ก.ย.67	502,215.00	-	70,000.00	-	572,215.00
1		พัฒนาสารสนเทศกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	ณัฐปภัทร์	สารสนเทศ กลุ่มบ.กิจการ	กิจการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	2,000.00				2,000.00
2		พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ	ขนิษฐา นันทิกา	การเงิน	งบประมาณ	ต.ค.66 - ก.ย.67	33,000.00				33,000.00
3		งานพัฒนาสารสนเทศโรงเรียน	กฤตพร	สารสนเทศ โรงเรียน	งบประมาณ	มี.ค., ก.ย. 67	4,000.00				4,000.00
4		บริหารจัดการพัสดุส่วนกลาง	สุภาภรณ์	พัสดุ	งบประมาณ	ต.ค.66 - ก.ย.67	388,000.00		70,000.00		458,000.00
5		พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	อนุชิต	ประกัน	วิชาการ	ก.พ. - พ.ค.67	3,500.00				3,500.00
6		พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารวิชาการ	นุจรินทร์	ทน.กลุ่มวิชาการ	วิชาการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	54,825.00				54,825.00
7		พัฒนากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	ณัฐปภัทร์	สารสนเทศ กลุ่มบ.กิจการ	กิจการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	16,890.00				16,890.00
2	13	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม หลักธรรมาภิบาลในสถานศึกษา	กาญจนา		บุคคล		8,000.00	-	-	-	8,000.00
1		การจัดการอบรมให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านคุณธรรมและจริยธรรม	กาญจนา	ส่งเสริม บุคลากร	งบประมาณ	ต.ค.66 - มิ.ย.67	3,000.00				3,000.00
2		ส่งเสริมนโยบาย No Gift Policy	กาญจนา	ส่งเสริม บุคลากร	บุคคล	ก.ย.67					-
3		โรงเรียนสุจริต	พรธมราย	หลักสูตร	วิชาการ	พ.ค. - ก.ย.67	5,000.00				5,000.00
4		การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษา	ณัฐวรา	แผนงาน	งบประมาณ	ก.ค. - ส.ค.67					-

ชุดข้อมูล	เลขบัญชี	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งาน	กลุ่มบริหาร	ระยะเวลาดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				รวมงบประมาณทั้งสิ้น
							เงินในงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		
							รายหัว	กิจกรรมพัฒนา	รายได้	อื่นๆ	
3	14	โครงการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้	สสชิต	ประชาสัมพันธ์	ทั่วไป		151,610.00	74,320.00	-	20,000.00	245,930.00
1		พัฒนาระบบสื่อภาพทางสื่อสารประชาสัมพันธ์	ณัฐกุล	ประชาสัมพันธ์	ทั่วไป	ต.ค.66 - ก.ย.67	81,800.00			20,000.00	101,800.00
2		พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	สสชิต	ICT	ทั่วไป	ต.ค.66 - ก.ย.67	25,000.00	74,320.00			99,320.00
3		พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน	นานา	ICT	ทั่วไป	ต.ค.66 - ก.ย.67	15,000.00				15,000.00
4		การบริหารงานสารบรรณ	ระเบียบ	สารบรรณ	บุคคล	ต.ค.66 - ก.ย.67	29,810.00				29,810.00
4	15	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	ณัฐวรา	ณัฐวรา	งบประมาณ		10,400.00	-	-	-	10,400.00
1		ประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567	ณัฐวรา	แผนงาน	งบประมาณ	ต.ค.66	9,400.00				9,400.00
2		ประชุมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2567-2571	ณัฐวรา	แผนงาน	งบประมาณ	ต.ค.66	1,000.00				1,000.00
5	16	โครงการบริหารงานสาธารณูปโภค	สุภาภรณ์	การเงิน	งบประมาณ		1,273,400.00	60,000.00	-	-	1,333,400.00
1		ค่าไฟฟ้า	ชัชชฎา	การเงิน	งบประมาณ	ต.ค.66 - ก.ย.67	840,000.00				840,000.00
2		ค่าโทรศัพท์	ชัชชฎา	การเงิน	งบประมาณ	ต.ค.66 - ก.ย.67	2,400.00				2,400.00
3		ค่าขยะ	ชัชชฎา	การเงิน	งบประมาณ	ต.ค.66 - ก.ย.67	3,600.00				3,600.00
4		ค่าน้ำประปา	ชัชชฎา	การเงิน	งบประมาณ	ต.ค.66 - ก.ย.67	10,000.00				10,000.00
5		ค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต	สุภาภรณ์	พัสดุ	งบประมาณ	ต.ค.66 - ก.ย.67		60,000.00			60,000.00
6		ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	คมสัน	ยานพาหนะ	ทั่วไป	ต.ค.66 - ก.ย.67	240,000.00				240,000.00
7		ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์	คมสัน	ยานพาหนะ	ทั่วไป	ต.ค.66 - ก.ย.67	150,000.00				150,000.00
8		ค่าดอกเบี้ย/พรบ./ประกัน	คมสัน	ยานพาหนะ	ทั่วไป	ต.ค.66 - ก.ย.67	25,000.00				25,000.00
9		ค่าส่งไปรษณีย์	ระเบียบ	สารบรรณ	บุคคล	ต.ค.66 - ก.ย.67	2,400.00				2,400.00
6	17	โครงการส่งเสริมความร่วมมือเครือข่ายพัฒนาสถานศึกษา	เจษฎา	ประชาสัมพันธ์	ทั่วไป		5,000.00	-	-	37,000.00	42,000.00
1		ประชุมผู้ปกครอง	กรรมาชา	ระบบดูแล	กิจการ	พ.ย. - ธ.ค. 66				27,000.00	27,000.00
2		พัฒนาศักยภาพงานชุมชนสัมพันธ์	เจษฎา	ชุมชนสัมพันธ์	ทั่วไป	ต.ค.66 - ก.ย.67				10,000.00	10,000.00
3		ส่งเสริมความสัมพันธ์การมีส่วนร่วมในชุมชนอย่างยั่งยืน	เจษฎา	ชุมชนสัมพันธ์	ทั่วไป	ต.ค.66 - ก.ย.67	5,000.00				5,000.00
กลยุทธ์ที่ 6 รวมการใช้งบประมาณทั้งสิ้น							1,950,625.00	134,320.00	70,000.00	57,000.00	2,211,945.00

สรุปความสอดคล้องของโครงการ

การแสดงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมที่โรงเรียนได้ดำเนินการมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จำนวนโครงการทั้งสิ้น	จำนวนโครงการที่สอดคล้อง																	
	นโยบาย สพฐ.				กลยุทธ์ สพม.					กลยุทธ์โรงเรียน						มาตรฐาน สพฐ.		
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3
17	4	3	5	6	6	3	7	1	4	3	1	3	1	3	6	9	9	4

ชื่อโครงการ	สนองนโยบาย สพร. (ด้านที่)				สนองกลยุทธ์ สพร. (กลยุทธ์ที่)				สนองกลยุทธ์โรงเรียน (กลยุทธ์ที่)						สนองมาตรฐาน สพร. (มาตรฐานที่)			ผู้รับผิดชอบ	
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	7	8	9		10
01 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล			✓					✓	✓								✓		น.ส.นุจรินทร์ สมตระกูล
02 โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ		✓						✓	✓								✓		น.ส.ศิริลักษณ์ นาประสิทธิ์
03 โครงการส่งเสริมให้นักเรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้			✓					✓	✓								✓		น.ส.ศิริขวัญ แก้วอุป
04 โครงการส่งเสริมคิดพัฒนาธรรม ประเพณีไทยบนวิถีชุมชน		✓						✓	✓								✓		น.ส.เกศรินทร์ เกสรินทร์
05 โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์			✓					✓	✓								✓		น.ส.ธันชชา สิงห์บุญมี
06 โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน								✓	✓								✓		น.ส.กรณิษา อารังพวงทอง
07 โครงการเสริมสร้างสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี	✓							✓	✓								✓		น.ส.อรอนงค์ ศรีดี
08 โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา				✓				✓				✓					✓		น.ส.กาญจนา อ่อนเงิน
09 โครงการโรงเรียนปลอดภัย หัวใจสิ่งแวดล้อม	✓																✓		นายประภากรณ์ นิสิตล
10 โครงการโรงเรียนสีขาวปลอดสารเสพติดและอบายมุข	✓							✓									✓		นายภาณุวัฒน์ สดงอยู่
11 โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	✓							✓	✓								✓		นายคมสัน ยงยี่น
12 โครงการบริหารจัดการสถานศึกษา อย่างโปร่งใสและมีคุณภาพ				✓													✓		นางชนิษฐา เจริญสกล และนางนันทิกา เอื้อสกล
13 โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ทักษะสมรรถนะในสถานศึกษา				✓													✓		น.ส.กาญจนา อ่อนเงิน
14 โครงการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้				✓													✓		นายสาธิต ศรีวรรณะ
15 โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี				✓													✓		น.ส.ณัฐวรา ต่วนชนะเมม
16 โครงการบริหารงานสาธารณสุขปลอดภัย				✓													✓		นางสาวสุภาภรณ์ บุญเกิด
17 โครงการส่งเสริมความร่วมมือเครือข่ายพัฒนาสถานศึกษา				✓													✓		นายเจษฎา ถาวร
รวมความสอดคล้อง	4	3	5	6	6	3	7	1	4	3	1	3	1	3	6	9	9	4	



*รายละเอียดโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2567*

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 3 ด้านคุณภาพ
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 คุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถสร้างสรรค์ผลงานด้วยเทคโนโลยี มีทักษะในการดำรงชีวิต
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
 - ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
 มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
งาน	หลักสูตรและกลุ่มสาระการเรียนรู้/งานโรงเรียนมาตรฐานสากล/งานแนะแนว
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล
ผู้ร่วมโครงการ	1. นางสาวพรรณราย เพิ่มพูน 2. นางชนิษฐา เจริญสูง 3. นายประภากรณ์ นิสิตล 4. นางสาวเกศรินทร์ เกสรินทร์ 5. นางสาวกรณษา อ่างพวงทอง 6. นายเจษฎา ถาวร 7. นายฐิติพันธ์ แก้วสิงห์ 8. นางสาวณัฐวรา ต่วนชะเอม 9. นางสาวธนัชชา สิงห์บุญมี 10. นางสาวศิริลักษณ์ นาประสิทธิ์ 11. นายคมสัน ยงยีน
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 – 2579 มีเป้าหมายด้านผู้เรียน(Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เรื่อง การยกระดับคุณภาพการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง

ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน และสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในด้านคุณภาพ โดยจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลพบุรี ให้ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ดังนั้น กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน เป็นบุคคลที่มีคุณภาพและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O – NET) สูงกว่าค่าเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา ร้อยละ 3

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- **เชิงปริมาณ**

- 1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ 2.0 ขึ้นไป ร้อยละ 70 ของผู้เรียนทั้งหมด
- 2) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีเยี่ยม ร้อยละ 70 ของผู้เรียนทั้งหมด
- 3) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ระดับดี ขึ้นไป ร้อยละ 70 ของผู้เรียนทั้งหมด

- **เชิงคุณภาพ**

- 1) ผู้เรียนมีคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน เป็นบุคคลที่มีทักษะพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

- **กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา**

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงและตรวจสอบหลักสูตรสถานศึกษา
- 2) จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
- 3) นำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้
- 4) ประเมินการใช้หลักสูตร

- **กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนสาระการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS)**

- 1) ครูผู้สอนจัดทำโครงการสอนในรายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS)
- 2) ครูผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนสาระการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS)
- 3) ดำเนินการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

- **กิจกรรมที่ 3 การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับสนามสอบ**
 - 1) งานวัดและประเมินผลการเรียนสำรวจรายชื่อผู้สนใจเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับสนามสอบ
 - 2) สทศ.ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
 - 3) นักเรียนเข้าสอบตามตารางสอบของ สทศ.
 - 4) สทศ.ประกาศผลการสอบ
 - 5) งานวัดและประเมินผลการเรียน สรุปรายงานผลการสอบ

- **กิจกรรมที่ 4 ติดตามนักเรียนศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ**
 - 1) สำรวจข้อมูลสถาบันที่นักเรียนมีความสนใจ
 - 2) ติดต่อประสานงานกับสถาบันต่าง ๆ เข้าแนะแนวการศึกษาต่อให้กับนักเรียนม.3 และม.6
 - 3) สรุป รายงานการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 5 แนะนำสัญญา**
 - 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมแนะนำสัญญา
 - 2) ประชุมคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมแนะนำสัญญา
 - 3) จัดกิจกรรม
 - 4) สรุป รายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 6 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์**
 - 1) ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - 2) ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - 3) ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

- **กิจกรรมที่ 7 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ**
 - 1) ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - 2) ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - 3) ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

- **กิจกรรมที่ 8 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ**
 - 1) ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - 2) ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - 3) ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

- **กิจกรรมที่ 9 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ**
 - 1) ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - 2) ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - 3) ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน

- กิจกรรมที่ 10 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
 - 1) ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - 2) ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - 3) ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน
- กิจกรรมที่ 11 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
 - 1) ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - 2) ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - 3) ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน
- กิจกรรมที่ 12 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาเทคโนโลยี
 - 1) ประชุมครูผู้สอนรายวิชาเทคโนโลยี
 - 2) ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - 3) ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน
- กิจกรรมที่ 13 ส่งเสริมและจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
 - 1) ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - 2) ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - 3) ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน
- กิจกรรมที่ 14 ส่งเสริมและพัฒนาความรู้เชิดชูทักษะทางภาษาไทย
 - 1) ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - 2) ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 - 3) ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน
- กิจกรรมที่ 15 สอบธรรมสนามหลวง
 - 1) วางแผนการจัดกิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง
 - 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลสนามสอบ
 - 3) ดำเนินตามแผนที่วางไว้
 - 4) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา								✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวพรรณราย เพิ่มพูล
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการจัดการเรียน การสอนสาระการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS)		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล และ ครูผู้สอน IS
กิจกรรมที่ 3 การทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับสนามสอบ					✓								นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล
กิจกรรมที่ 4 ติดตามนักเรียนศึกษา ต่อและการประกอบ อาชีพ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายสมิธ อุบายลับ
กิจกรรมที่ 5 แนะแนวสัจจร		✓	✓	✓	✓								นายสมิธ อุบายลับ
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางชนิษฐา เจริญสูง
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			นายประภากร นิสดี
กิจกรรมที่ 8 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวเกศรินทร์ เกศรินทร์
กิจกรรมที่ 9 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวกรรณา ธีราภวทอง

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 10 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายเจษฎา ถาวร
กิจกรรมที่ 11 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	นายฐิติพันธ์ แก้วสิงห์
กิจกรรมที่ 12 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรายวิชา เทคโนโลยี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวณัฐวรา ถ้วนชะเอม
กิจกรรมที่ 13 ส่งเสริมและจัดการ เรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวธัญชา สิงห์บุญมี
กิจกรรมที่ 14 ส่งเสริมและพัฒนา ความรู้เชิงดูทักษะทาง ภาษาไทย		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวศิริลักษณ์ นาประสิทธิ์
กิจกรรมที่ 15 สอบธรรมสนามหลวง	✓	✓	✓										นายคมสัน ยงยืน

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

7. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 337,909 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 25,680 บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา จำนวนบาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) สำนักพระพุทธฯ จำนวน 12,450 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 376,039 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ			
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	-	2,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนสาระการศึกษาขั้นพื้นฐานด้วยตนเอง (Independent Study : IS)	-	-	6,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับสนามสอบ	5,000 (ก.พัฒนาฯ)	20,000 (ก.พัฒนาฯ)	680 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 ติดตามนักเรียนศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ	-	-	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 5 แนะแนวสัญญา	-	9,030 (รายหัว)	4,258 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-	-	14,250 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	-	1,060 (รายหัว)	26,760 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 8 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	-	-	15,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 9 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ	-	-	89,230 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 10 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	-	-	82,900 (รายหัว)	-	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ สำนักพระพุทธศาสนา			
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 11 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	-	-	30,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 12 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนรายวิชาเทคโนโลยี	-	-	40,421 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 13 ส่งเสริมและจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	-	-	12,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 14 ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ เชิงคุณลักษณะทางภาษาไทย	-	-	5,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 15 สอบธรรมสนามหลวง	-	-	-	-	-	12,450 (สำนักงาน พระพุทธ ศาสนา)	-	-
รวม	363,589				12,450			
รวมทั้งสิ้น	376,039							

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา						
1	ค่าเช่าเล่มเอกสาร	10 เล่ม	200.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนสาระการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS)						
1	สติ๊กเกอร์ใสแผ่นใหญ่หลังเหลือง 53*70 cm	30 แผ่น	22.00	660.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กระดาษโปสเตอร์อ่อน 2 หน้า คละสี	40 แผ่น	8.00	320.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	กระดาษน้ำตาล 35*48 นิ้ว	30 แผ่น	7.00	210.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	กระดาษปรูฟ ใหญ่ 31*43 นิ้ว	20 แผ่น	5.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ฟิวเจอร์บอร์ด 65*122 cm.	24 แผ่น	47.00	1,128.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	กระดาษการ์ดขาว A4 150 แกรม 50ผ	10 แพ็ค	55.00	550.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	เทปโฟมขาว 2 หน้า 3M 21mm x 1.1 mm 1 เมตร	18 ม้วน	58.00	1,044.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	เยื่อขาว 2 หน้าบาง 3M 18mm (3/4นิ้ว)	18 ม้วน	37.00	666.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	สติ๊กเกอร์ดีเส้น เลเซอร์ 5mm คละสี	10 ม้วน	18.00	180.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	สติ๊กเกอร์ดีเส้น เลเซอร์ 9mm คละสี	10 ม้วน	35.00	350.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	ปากกาเคมี 2 หัว ตราย้า แดง ดำ น้ำเงิน	30 ด้าม	12.00	360.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
12	เทพผ้า แล็กซีนิ่ม้วนใหญ่ 1.5" คละสี	12 ม้วน	36.00	432.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 3 การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับสนามสอบ						
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	5 คน	1,000.00	5,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าน้ำนักเรียนวันทบทวนความรู้ 2 วัน	200 คน	50.00	10,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าอาหารนักเรียน ม. 3 วันสอบ	120 คน	50.00	6,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	ค่าอาหารนักเรียน ม. 6 วันสอบ	80 คน	50.00	4,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
5	ถ่าน 2A	4 แพค	170.00	680.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 5 แนะนำวัสดุ						
1	ข้าว+น้ำ (วันละ 40 จำนวน 3 วัน)	90 ชุด	40.00	3,600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	แผ่นพับ	275 แผ่น	10.00	2,750.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	กล่องดินสอ	50 กล่อง	45.00	2,250.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ดินสอเปลี่ยนแกน	8 กล่อง	126.00	1,008.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ขนมก๊อปปี้	40 แพ็ค	55.00	2,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	กล่องใส่ปากกา	50 กล่อง	20.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ลูกอมฮาร์ทบีท	8 แพ็ค	60.00	480.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์						
1	ปลั๊กไฟขนาด 10 เมตร	1 อัน	800.00	800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ปากกาตัดเส้น SAKURA ขนาด 0.2 สีดำ	25 ด้าม	50.00	1,250.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ปากกาตัดเส้น SAKURA ขนาด 0.5 สีดำ	25 ด้าม	50.00	1,250.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ปากกาตัดเส้น SAKURA ขนาด 1.0 สีดำ	25 ด้าม	50.00	1,250.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ปากกาเคมี 2 หัวตราม้า สีดำ	5 กล่อง	130.00	650.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ปากกาเคมี 2 หัวตราม้า สีน้ำตาล	5 กล่อง	130.00	650.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ปากกาเคมี 2 หัวตราม้า สีน้ำเขียว	5 กล่อง	130.00	650.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	แผ่นพลาสติกเคลือบใสขนาด A4 ตราช้าง	5 กล่อง	400.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	ดอกไม้จัดมุม	50 ชิ้น	40.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	เทพโป๊มกาวสองหน้า 3 M ม้วนใหญ่	12 ม้วน	250.00	3,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	เทพกาวสองหน้าบาง NUVO	15 ม้วน	50.00	750.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ						
1	กล่องเก็บของ	4 กล่อง	200.00	800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ป้ายกลุ่มสาระการงานอาชีพ	1 งาน	1,060.00	1,060.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	กะละมังพลาสติก (สีเหลี่ยม)	4 อัน	25.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	แผนผังโครงงานจัดนิทรรศการ	1 ชิ้น	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ไม้ไอศกรีมสำหรับประดิษฐ์	5 แพ็ค	60.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	วัสดุฝึกทักษะงานช่าง	1 งาน	3,000.00	3,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	กล่องเก็บเครื่องมือช่าง พกพา	3 กล่อง	500.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
8	ปืนยาว	5 อัน	60.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	แท่งยาว	2 อัน	40.00	80.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	กรรไกร	2 อัน	80.00	160.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	กระดาษโฟซาด	2 แพ็ค	200.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	วัสดุฝึกทักษะการจัดสวน	1 งาน	2,000.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	หลอดไฟ ขั้วE27 20 w	15 หลอด	100.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
14	วัสดุฝึกทักษะการปลูกผักไฮโดรโปนิกส์	1 งาน	2,000.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
15	เตาอบไฟฟ้า ความจุ 70 ลิตร	1 ตัว	10,000.00	10,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
16	เครื่องผสมอาหารแบบมีฐานตั้ง	1 ตัว	3,000.00	3,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
17	คาร์คซีตโกแลต	1 ห่อ	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
18	ผงโก้โก	1 ห่อ	150.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
19	แป้งเอนกประสงค์	2 ห่อ	100.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
20	แป้งข้าวเจ้า	1 ห่อ	50.00	50.00	อุดหนุน (รายหัว)	
21	แป้งมันสำปะหลัง	1 ห่อ	50.00	50.00	อุดหนุน (รายหัว)	
22	แป้งท้าว	1 ห่อ	50.00	50.00	อุดหนุน (รายหัว)	
23	ยีสต์	1 ห่อ	70.00	70.00	อุดหนุน (รายหัว)	
24	น้ำตาลทราย	6 ถุง	35.00	210.00	อุดหนุน (รายหัว)	
25	ถั่วเหลือง ทำเต้าหู้	2 ถุง	60.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
26	ถั่วเขียว ไม่มีเปลือก	4 ถุง	55.00	220.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 8 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา						
1	เครื่องเคลื่อน	1 เครื่อง	3,500.00	3,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กระดาษการ์ดขาว ขนาด 150 แกรม	5 แพ็ค	60.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	กรรไกร ขนาด 9 นิ้ว	5 อัน	110.00	550.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	แผ่นใสทำปก A4	2 แพ็ค	190.00	380.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	สันปก สันรูด A4 5 มิล	2 โหล	55.00	110.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	สันปก สันรูด A4 7 มิล	2 โหล	80.00	160.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	สันปก สันรูด A4 10 มิล	2 โหล	105.00	210.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	ดินสอดำ 2B	5 กระปุก	150.00	750.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	ปากกาน้ำเงิน	5 กระปุก	200.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	ปากกาแดง	5 กระปุก	200.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	กระดาษร้อยปอนด์ ขนาด A4 (100ผ.)	3 แพ็ค	300.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	กระดาษร้อยปอนด์ ขนาด A3 (50ผ.)	2 แพ็ค	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	1 แพ็ค	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
14	พลาสติกเคลือบบัตร A4 トラข้าง (100ผ.)	2 แพ็ค	420.00	840.00	อุดหนุน (รายหัว)	
15	พลาสติกเคลือบบัตร A3 トラข้าง (100ผ.)	2 แพ็ค	600.00	1,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
16	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาด A4	30 แผ่น	10.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
17	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 65x122 ซม. 3 มิล	20 แผ่น	55.00	1,100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
18	เทปสติ๊กเกอร์ขอบตรง 10 mm.	10 อัน	55.00	550.00	อุดหนุน (รายหัว)	
19	คัตเตอร์ 18 มม.	5 อัน	60.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
20	เครื่องยิงบอร์ด	1 อัน	600.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
21	ลวดยิงบอร์ด	5 กล้อง	70.00	350.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 9 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ						
1	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ขนาด 50 นิ้ว	1 เครื่อง	22,000.00	22,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	เซนไดร์ฟ สเปรย์กำจัดปลวก	1 กระป๋อง	120.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	Zilk กระดาษมันวุ่น ซิลค์ คอตตอน บาย เซลล์็อกซ์ 6 ม้วน	1 แพ็ค	50.00	50.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	น้ำยาเช็ดกระจก 600 cc	1 ขวด	100.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	Binocular Microscope Model Bs. 1152-EPL	1 เครื่อง	27,500.00	27,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	กล่องแสงพร้อมชุดแสง	1 ชุด	2,800.00	2,800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	หม้อแปลงไฟฟ้าโวลต์ต่ำ AC/DC	2 ชุด	2,300.00	4,600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	ชุดแสงมัธยม	2 ชุด	750.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	แผ่นสไลด์เดี่ยว (ฟิล์ม) (5แผ่น/ชุด)	1 ชุด	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	แผ่นสไลด์คู่ (ฟิล์ม) (5แผ่น/ชุด)	1 ชุด	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	สปริงสาริตคลิ้น	2 อัน	480.00	960.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	ชุดการต่อหลอดไฟฟ้าแบบอนุกรม-ขนาน	2 ชุด	600.00	1,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	ชุดทดลองถาดคลิ้น	1 ชุด	6,200.00	6,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
14	เครื่องเคลือบบัตร A4 Laminat	1 เครื่อง	480.00	480.00	อุดหนุน (รายหัว)	
15	Vention อะแดปเตอร์ 5-in-1 พอร์ตฮับ USB Type-C พร้อม HDMI 4K USB 3.0 PD ช่องชาร์จ สำหรับแล็ปท็อป USB-C โทรศัพท์มือถือ	1 เครื่อง	900.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
16	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาดกลาง สีดำ	6 แผ่น	70.00	420.00	อุดหนุน (รายหัว)	
17	ตู้เก็บสารเคมีขนาด 50x100x200 ซม.	1 หลัง	20,000.00	20,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 10 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ						
1	Flute	2 ตัว	6,500.00	13,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	Clarinet	2 ตัว	6,500.00	13,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	Marching Bell 37 คีย์	2 ตัว	6,000.00	12,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	สีโปสเตอร์ ซากูระ ขนาด 30 ซีซี (สีดำ)	2 กล้อง	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	สีโปสเตอร์ ซากูระ ขนาด 30 ซีซี (สีแดง)	2 กล้อง	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	สีโปสเตอร์ ซากูระ ขนาด 30 ซีซี (สีเหลือง)	2 กล้อง	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	สีโปสเตอร์ ซากูระ ขนาด 30 ซีซี (สีน้ำเงิน)	2 กล้อง	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	สีโปสเตอร์ ซากูระ ขนาด 30 ซีซี (สีขาวย)	2 กล้อง	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	สีโปสเตอร์ ซากูระ ขนาด 30 ซีซี (สีเขียวเข้ม)	2 กล้อง	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	สีโปสเตอร์ ซากูระ ขนาด 30 ซีซี (สีน้ำตาล)	2 กล้อง	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	สีโปสเตอร์ ซากูระ ขนาด 30 ซีซี (สีเขียวอ่อน)	2 กล้อง	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	สีโปสเตอร์ ซากูระ ขนาด 30 ซีซี (สีฟ้า)	2 กล้อง	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	สีโปสเตอร์ ซากูระ ขนาด 30 ซีซี (สีม่วง)	2 กล้อง	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
14	สีโปสเตอร์ ซากุระ ขนาด 30 ซีซี (สีส้ม)	2 กล่อง	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
15	สีโปสเตอร์ ซากุระ ขนาด 30 ซีซี (สีเหลืองอ่อน)	2 กล่อง	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
16	หุ่นปูนพลาสติกหน้าเหลี่ยม (ใหญ่)	1 ชุด	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
17	หุ่นปูนพลาสติกเรขาคณิต (ใหญ่)	1 ชุด	1,700.00	1,700.00	อุดหนุน (รายหัว)	
18	หุ่นปูนพลาสติกหุ่นวินัสไมโลเหลี่ยม	1 ชุด	3,000.00	3,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
19	ลูกเปิงมาง	1 ชุด	15,000.00	15,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
20	คอกเปิงมาง	1 ชุด	7,500.00	7,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
21	ไม้ซ่องใหญ่หนึ่ง	1 คู่	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
22	ไม้ซ่องเล็กหนึ่ง	1 คู่	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
23	ไม้ระนาดทุ้ม	2 คู่	500.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
24	กระดาษ100ปอนด์ A4	2 แพค	200.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
25	ดินสอ 2B	1 กระปุก	150.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
26	ฟิวเจอร์บอร์ด 49*65	8 แผ่น	15.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
27	สีโปสเตอร์	5 กล่อง	90.00	450.00	อุดหนุน (รายหัว)	
28	ฟูกันกลม เบอร์ 8	5 ด้าม	30.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
29	ฟูกันกลม เบอร์ 3	5 ด้าม	15.00	75.00	อุดหนุน (รายหัว)	
30	ฟูกันกลม เบอร์ 0	6 ด้าม	10.00	60.00	อุดหนุน (รายหัว)	
31	กระดาษสี	20 แผ่น	15.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
32	กาว 2 หน้า บาง	5 ม้วน	25.00	125.00	อุดหนุน (รายหัว)	
33	กาวแท่ง UHU 21g	5 แท่ง	30.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
34	กาว uhu 125g	4 แท่ง	150.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
35	สีไม้ colleen	6 กล่อง	150.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
36	ใบมีดคัตเตอร์เล็ก	1 กล่อง	70.00	70.00	อุดหนุน (รายหัว)	
37	แผ่นเคลือบร้อน A4	1 กล่อง	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
38	พวงกุญแจไขปลา	400 เส้น	1.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
39	กระดาษน้ำตาล	20 แผ่น	10.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
40	ปากกาเมจิก Master Art 24 สี	5 กล่อง	130.00	650.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 11 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา						
1	ลูกวอลเลย์บอล	15 ลูก	1,100.00	16,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ชุดอุปกรณ์ลูกเปตอง	5 ชุด	600.00	3,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	เอี่ยมกีฬา	10 ตัว	50.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	กระเป๋าสื่ออุปกรณ์กีฬา	2 ใบ	500.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	หุ่นจำลองการปฏิบัติการฟื้นคืนชีพจร	2 ตัว	4,500.00	9,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 12 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาเทคโนโลยี						
1	ป้ายอะคริลิก A4 L แนวตั้ง	2 อัน	235.00	470.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กล่องใส่โบว์ชัวร์ A4 1/3 สีใส	1 อัน	325.00	325.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ถ่าน AAA	2 แพ็ค	48.00	96.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	สติ๊กเกอร์ใส A4 PVC หลังเหลือง	2 แพ็ค	170.00	340.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	สติ๊กเกอร์ใส 53*70cm PVC หลังเหลือง	10 แผ่น	20.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
6	เชือกโยยักษ์ ขนาด 6mm 100M	1 เส้น	385.00	385.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	เชือกฟาง ม้วนใหญ่	1 ม้วน	100.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	สายเคเบิลไทร์ 8"	2 แพ็ค	100.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	ล้อเก็บสายไฟ 30M	2 ชุด	2,380.00	4,760.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	ตุ๊กตาผ้า เล็ก 7-8 นิ้ว	12 ตัว	45.00	540.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	ตุ๊กตาผ้า	8 ตัว	55.00	440.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	กระปุกหน้าโดคัท	1 ใบ	65.00	65.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	ขวดน้ำมีฝาปิด	39 ใบ	55.00	2,145.00	อุดหนุน (รายหัว)	
14	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	8 แพ็ค	120.00	960.00	อุดหนุน (รายหัว)	
15	กล่องพลาสติกใส (สีขาว) ขนาด 32*22*11 cm	3 กล่อง	100.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
16	กาว 2 หน้าบาง ขนาด 9 mm	6 ม้วน	20.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
17	แก้วน้ำพลาสติก 10 ออนซ์ (สีชมพู, ฟ้าย, ส้ม, เขียว)	3 โหล	150.00	450.00	อุดหนุน (รายหัว)	
18	ขาตั้งรูปภาพพลาสติก พับได้ สีโปร่งใส	10 อัน	20.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
19	ไขควงยาวปากแฉก ปลายแม่เหล็ก 12 นิ้ว	3 อัน	70.00	210.00	อุดหนุน (รายหัว)	
20	ไขควงยาวปากแบน ปลายแม่เหล็ก 12 นิ้ว	3 อัน	70.00	210.00	อุดหนุน (รายหัว)	
21	ค้อนยาง	1 อัน	150.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
22	คีมปากจิ้งจก 6 นิ้ว	2 อัน	200.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
23	คีมปากแหลม 6 นิ้ว	2 อัน	200.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
24	เครื่องเคลือบร้อน/เย็น	1 เครื่อง	5,000.00	5,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
25	เครื่องเจาะตาไก่	1 ตัว	500.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
26	ตัวหนีบไม้ ขนาด 25 mm	1 แพ็ค	100.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
27	ตาไก่ ขนาด 5mm 100ตัว	1 กล่อง	50.00	50.00	อุดหนุน (รายหัว)	
28	ตาไก่สีเงิน เบอร์ 15	1 แพ็ค	50.00	50.00	อุดหนุน (รายหัว)	
29	ดินตุ๊กแก วงกลม มีกาวในตัว 2 cm	1 แพ็ค	150.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
30	ดินตุ๊กแกวงกลม มีกาวในตัว 1 cm	1 แพ็ค	150.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
31	ดินตุ๊กแกวงกลม มีกาวในตัว 1.5 cm	2 แพ็ค	150.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
32	ถ่านอัลคาไลน์ AA	3 แพ็ค	100.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
33	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	3 แพ็ค	100.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
34	ที่ตัดมุมกระดาษ ไซส์ L 7mm	1 อัน	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
35	เทปใส แกนใหญ่ 3/4นิ้ว	3 ม้วน	50.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
36	แท่นตัดกระดาษ A4	1 อัน	500.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
37	ปลั๊ก 3 ตา 5 เมตร 5 ช่อง	2 อัน	500.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
38	แปรงลบกระดาน	3 อัน	40.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
39	พลาสติกเคลือบ A4	1 แพ็ค	500.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
40	พลาสติกสำหรับบอร์ดเกม (หมากรุก)	20 ชิ้น	1.00	20.00	อุดหนุน (รายหัว)	
41	แม่กเย็บกระดาษหมุนได้	1 อัน	120.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
42	ลูกเต๋าขนาด 2 cm	3 ลูก	5.00	15.00	อุดหนุน (รายหัว)	
43	สติ๊กเกอร์ใส A4 PVC หลังเหลือง	3 แพ็ค	180.00	540.00	อุดหนุน (รายหัว)	
44	แฟ้ม 3 ห่วง ไขว่เอกสาร A4 (สีพาสเทล)	6 อัน	100.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
45	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ	1 อัน	50.00	50.00	อุดหนุน (รายหัว)	
46	กาวย่น (สีแดง) 1.5 นิ้ว	2 ม้วน	80.00	160.00	อุดหนุน (รายหัว)	
47	ไวท์บอร์ด (สีน้ำเงิน)	6 ด้าม	15.00	90.00	อุดหนุน (รายหัว)	
48	ไวท์บอร์ด (สีแดง)	3 ด้าม	15.00	45.00	อุดหนุน (รายหัว)	
49	ไวท์บอร์ด (สีเขียว)	3 ด้าม	15.00	45.00	อุดหนุน (รายหัว)	
50	หมึกเติมไวท์บอร์ด (สีน้ำเงิน)	3 ขวด	60.00	180.00	อุดหนุน (รายหัว)	
51	ตรายางหมึกในตัว (ตรวจแล้ว-สีแดง)	1 อัน	150.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
52	หมึกเติมตรายาง (สีน้ำเงิน)	1 ขวด	120.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
53	หมึกเติมตรายาง (สีแดง)	1 ขวด	120.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
54	สเปรย์น้ำหอมปรับอากาศ	6 กระป๋อง	150.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
55	สาย HDMI ยาว 1 M	2 เส้น	155.00	310.00	อุดหนุน (รายหัว)	
56	เทปกาวย่น 36 มม. x 20	3 ม้วน	45.00	135.00	อุดหนุน (รายหัว)	
57	ลวดเย็บกระดาษ ชนิดกลม ทรายดำ No.1 (แพ็ค 10 กล่อง)	1 แพ็ค	110.00	110.00	อุดหนุน (รายหัว)	
58	แฟ้ม 2 ห่วง สัน 3.5 ซม. ทรายดำ 221V สีดำ	3 แฟ้ม	80.00	240.00	อุดหนุน (รายหัว)	
59	กระดาษทำปก 160 แกรม ทรายดำ (แพ็ค 50 แผ่น) KTV ACQ 832	2 แพ็ค	250.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
60	บอร์ดทดลองวงจร 830 รูเสียบ 16.5 x 5.5 cm Photoboard	8 อัน	70.00	560.00	อุดหนุน (รายหัว)	
61	หัวแร้งแบบปืน HBP 90 HBP แรงความร้อน 20W - 130W 130วัตต์	4 อัน	120.00	480.00	อุดหนุน (รายหัว)	
62	Sunwa YX- 361TR มิเตอร์วัดไฟ มัลติมิเตอร์เข็ม	4 เครื่อง	280.00	1,120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
63	200pcs 3MM 5MM ไฟ LED	1 กล่อง	55.00	55.00	อุดหนุน (รายหัว)	
64	ขั้วถ่าน 9v PP3 MN1604 9V	8 อัน	10.00	80.00	อุดหนุน (รายหัว)	
65	PANASONIC 9V 6F 22NT	8 ก้อน	40.00	320.00	อุดหนุน (รายหัว)	
66	Solar Cell แผ่นโซลาร์เซลล์ 9V	2 แผ่น	180.00	360.00	อุดหนุน (รายหัว)	
67	ลำโพง 8 โอห์ม 0.25วัตต์ 2 นิ้ว	7 ตัว	35.00	245.00	อุดหนุน (รายหัว)	
68	ULTRACORE ตะกั่วบัดกรี ตะกั่วชุด 60/40 ขนาด 1.2 มม หนัก 0.25 ปอนด์	2 ม้วน	165.00	330.00	อุดหนุน (รายหัว)	
69	เทปโฟม 2 หน้า 3M 12 มม. x 2 ม.	2 ม้วน	80.00	160.00	อุดหนุน (รายหัว)	
70	น้ำมันอเนกประสงค์ 400 มล. Sonax Mos 2 Oil	1 กระป๋อง	160.00	160.00	อุดหนุน (รายหัว)	
71	ใบมีดคัตเตอร์ 18 มม. (หลอด10ใบ)	1 แพ็ค	155.00	155.00	อุดหนุน (รายหัว)	
72	ปืนยิงกาวร้อน HUCO รุ่น TG-03 กำลัง 120 - 240 โวลต์	2 ตัว	180.00	360.00	อุดหนุน (รายหัว)	
73	กาวเส้นใหญ่ SANKO 5856L (1 กก.) แชนโก้ 5856L (1 กก.)	1 แพ็ค	330.00	330.00	อุดหนุน (รายหัว)	
74	TOA กาวลาเท็กซ์ เนื้อกาวข้นเหนียว ขนาด 8 ออนซ์	3 กระปุก	50.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
75	ปากกามาร์คเกอร์ 2 หัว 12 สี ตราม้า	2 ชุด	165.00	330.00	อุดหนุน (รายหัว)	
76	กระดาษฟิลิปชาร์ท 65x90 ซม.	25 แผ่น	13.00	325.00	อุดหนุน (รายหัว)	
77	แผ่นพลาสติกลูกฟูก 3 มม. 65x122 ซม. สีดำ	3 แผ่น	105.00	315.00	อุดหนุน (รายหัว)	
78	เครื่องพิมพ์ Epson EcoTank L3256 A4 Wi-Fi All-in-One Ink Tank Printer	1 เครื่อง	7,200.00	7,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 13 ส่งเสริมและจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ						
1	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	6 แพค	150.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	โปสเตอร์ความรู้ภาษาจีน	6 แผ่น	70.00	420.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	โปสเตอร์ความรู้ภาษาอังกฤษ	10 แผ่น	50.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	สติ๊กเกอร์เลเซอร์ 1 ซม. คละสี	4 ม้วน	29.00	116.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	กระดาษโปสเตอร์อ่อน คละสี	2 โทล	120.00	240.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 10	12 กล่อง	12.00	144.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	แล็คซีน 1.5 นิ้ว คละสี	6 ม้วน	35.00	210.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	สติ๊กเกอร์ PVC ใส ขนาด A 4 ท่อละ 100 แผ่น	1 ท่อ	370.00	370.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	กาวเยื่อบาง 1 นิ้ว	6 ม้วน	30.00	180.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	หนังสืออ่านนอกเวลาเรื่อง Daddy long legs (SE ED)	5 เล่ม	120.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	หนังสืออ่านนอกเวลาเรื่อง Around the world in Eighty days (SE ED)	5 เล่ม	120.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	หนังสืออ่านนอกเวลาเรื่อง Dracula (SE ED)	5 เล่ม	130.00	650.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	หนังสืออ่านนอกเวลาเรื่อง The secret Garden (SE ED)	5 เล่ม	120.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
14	หนังสืออ่านนอกเวลาเรื่อง Christmas stories (SE ED)	5 เล่ม	120.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
15	หนังสืออ่านนอกเวลาเรื่อง Romeo and Juliet	5 เล่ม	130.00	650.00	อุดหนุน (รายหัว)	
16	กระดาษอังกฤษ สีเขียว ชมพู แดง ทอง เงิน (อย่างละ 6 แผ่น)	30 แผ่น	14.00	420.00	อุดหนุน (รายหัว)	
17	พจนานุกรมครอสเวิร์ด ระดับมัธยม	4 เล่ม	500.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
18	กระดานครอสเวิร์ดพลาสติก รุ่นมาตรฐาน ระดับมัธยม	4 ชั้น	700.00	2,800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 14 ส่งเสริมและพัฒนาความรู้เชิงบูรณาการทางภาษาไทย						
1	กระดาษสีสองหน้าสำหรับจัดบอร์ด	48 แผ่น	20.00	960.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ดินสอสีไม้มาสเตอร์อาร์ต 24 สี	16 กล่อง	120.00	1,920.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	เกมคำคม ต่ออักษรภาษาไทย (ระดับมัธยม)	3 กล่อง	250.00	750.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	กระดาษ 100 ปอนด์ a4 100 แผ่น	2 แพ็ค	350.00	700.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	สมุดคัดลายมือ ก-ฮ	6 เล่ม	30.00	180.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ดินสอ 2B มาสเตอร์อาร์ต แพ็ค 10 แท่ง	4 แพ็ค	80.00	320.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ยางลบสีดำ	17 ก้อน	10.00	170.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 15 สอบธรรมสนามหลวง						
1	วัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดสอบธรรมสนามหลวง	1 ชุด	12,450.00	12,450.00	อื่นๆ	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ 2.0 ขึ้นไป ร้อยละ 70 ของผู้เรียนทั้งหมด	1. การทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1. แบบทดสอบการทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีเยี่ยม ร้อยละ 70 ของผู้เรียนทั้งหมด	2. การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	2. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน ระดับดี ขึ้นไป ร้อยละ 70 ของผู้เรียนทั้งหมด	3. การประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน	3. แบบประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ผู้เรียนมีคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน เป็นบุคคลที่มีทักษะพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสายนที มั่นสลุง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสิปปนนท์ คงอิม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 2 ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ให้กับผู้เรียนทุกคน
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถสร้างสรรค์ผลงานด้วยเทคโนโลยี มีทักษะในการดำรงชีวิต
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศิริลักษณ์ นาประสิทธิ์

- ผู้ร่วมโครงการ
1. นางชนิษฐา เจริญสูง
 2. นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล
 3. นายปัญญา สุตรสุข
 4. นายเจษฎา ถาวร
 5. นางสาวสุดาวัลย์ พุ่มพวง
 6. นางสาวพรรณราย เพิ่มพูล
 7. นางสาวธันชชา สิงห์บุญมี
 8. นายฐิติพันธ์ แก้วสิงห์
 9. นางสาวณัฐกุล จันทร์เรือง

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาโดยยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ให้เท่าทันต่อการดำรงชีวิตในปัจจุบันของบุคคล จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินชีวิตให้สามารถ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่า มีความสุขบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียงและยั่งยืน ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานนั้น นอกจากกระบวนการเรียนการสอนที่ถือว่าเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 แล้ว การจัดการเรียนรู้ควรเน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพสู่ความเป็นเลิศในด้านกิจกรรมวิชาการ เพื่อเตรียมพร้อมให้ผู้เรียนและเยาวชน เป็นกำลังสำคัญในการ

ขับเคลื่อนประเทศไทยในอนาคตและเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้ อย่างมีความสุข โดยสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งมี ใจความสำคัญคือ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความ สมดุลทั้งด้าน ร่างกาย ความรู้คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลกยึดมั่นในการปกครองตามระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็น สำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพตนเองได้เต็มตามศักยภาพ กลุ่มบริหารวิชาการตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ หรือเข้าร่วมกิจกรรมต่างที่ส่งเสริม ศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการและพัฒนาระบบงาน การคิดวิเคราะห์ห้อย่างเป็นระบบ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนทั้งระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ให้มีการพัฒนาการสู่ความเป็นเลิศ ทั้งด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ และ สติปัญญา

2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ โดยการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ และส่งนักเรียนเข้าประกวด และแสดงออกถึงความสามารถในทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพ และสุนทรียภาพ ด้านศิลปะ ดนตรี-นาฏศิลป์ และสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ ในระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม

- *เชิงปริมาณ*

1) นักเรียนร้อยละ 70 ได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมในรายการต่าง ๆ

- *เชิงคุณภาพ*

1) นักเรียนมีศักยภาพตามความสามารถและความสนใจของตนเอง

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

- *กิจกรรมที่ 1 วันเยาวชนแห่งชาติ*

- 1) จัดประชุม วางแผน เพื่อสร้างทีมเพื่อดำเนินการ
- 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อความสำเร็จ
- 3) กำหนดเวลาเพื่อแผนการที่สมบูรณ์
- 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
- 5) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ

- *กิจกรรมที่ 2 การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาจากหน่วยงานอื่น*

- 1) วางแผนสร้างทีมงานดูแลนักกีฬา
- 2) ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่จัดแข่งขัน
- 3) จัดตารางการฝึกซ้อม
- 4) นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะ
- 5) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ

- กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันทักษะวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษา
 - 1) จัดประชุม วางแผน เพื่อสร้างทีมเพื่อดำเนินการ
 - 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อความสำเร็จ
 - 3) กำหนดเวลาเพื่อแผนการที่สมบูรณ์
 - 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 5) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ
- กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันทักษะวิชาการระดับภาค
 - 1) จัดประชุม วางแผน สรุปผลการแข่งขันระดับเขตพื้นที่
 - 2) กำหนดตารางเวลาการฝึกซ้อมเพื่อเข้าแข่งขัน
 - 3) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 4) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ
- กิจกรรมที่ 5 แข่งขันทักษะภาษาต่างประเทศ
 - 1) จัดประชุม วางแผน เพื่อสร้างทีมเพื่อดำเนินการ
 - 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อความสำเร็จ
 - 3) กำหนดเวลาเพื่อแผนการที่สมบูรณ์
 - 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 5) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ
- กิจกรรมที่ 6 แข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - 1) จัดประชุม วางแผน ตามประกาศการแข่งขัน
 - 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบตามรายการแข่งขัน
 - 3) กำหนดเวลาเพื่อแผนการแข่งขัน
 - 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 5) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จหลังแข่งขัน
- กิจกรรมที่ 7 พัฒนาคุณภาพการแสดงนาฏศิลป์
 - 1) ศึกษาข้อมูลสรุปกิจกรรมจากปีงบประมาณที่ผ่านมา
 - 2) วางแผนการพัฒนาการสอนนาฏศิลป์
 - 3) จัดตารางการฝึกซ้อมนักเรียน
 - 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 5) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ
- กิจกรรมที่ 8 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้าน ดนตรีไทย, ดนตรีสากล, นาฏศิลป์และศิลปะกลุ่มสาระศิลปะ
 - 1) ศึกษาข้อมูลสรุปกิจกรรมจากปีงบประมาณที่ผ่านมา
 - 2) วางแผนการพัฒนาการเรียนการสอนทางด้าน ดนตรีไทย, ดนตรีสากล, นาฏศิลป์และศิลปะกลุ่มสาระศิลปะ
 - 3) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพผู้เรียนกลุ่มสาระศิลปะ
 - 4) จัดตารางการฝึกซ้อมนักเรียน

- 5) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ
- **กิจกรรมที่ 9 ภาษาไทยก้าวหน้าสำหรับผู้เรียนก้าวหน้าไกลอย่างมีศักยภาพ**
 - 1) ประมวลกำหนดการรับสมัครการแข่งขัน
 - 2) วางแผนการดำเนินการและความรับผิดชอบ
 - 3) วิเคราะห์ความสามารถผู้เรียนและความสนใจต่อกิจกรรม
 - 4) จัดตารางการฝึกซ้อมนักเรียน
 - 5) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 6) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ
 - **กิจกรรมที่ 10 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์**
 - 1) ประมวลกำหนดการรับสมัครการแข่งขัน
 - 2) วางแผนการดำเนินการและความรับผิดชอบ
 - 3) วิเคราะห์ความสามารถผู้เรียนและความสนใจต่อกิจกรรม
 - 4) จัดตารางการฝึกซ้อมนักเรียน
 - 5) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ
 - **กิจกรรมที่ 11 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ**
 - 1) ประมวลกำหนดการรับสมัครการแข่งขันแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - 2) วางแผนการดำเนินการและความรับผิดชอบ
 - 3) วิเคราะห์ความสามารถผู้เรียนและความสนใจต่อกิจกรรม
 - 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 5) จัดตารางการฝึกซ้อม
 - 6) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสถัดที่ 1			ไตรมาสถัดที่ 2			ไตรมาสถัดที่ 3			ไตรมาสถัดที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 วันเยาวชนแห่งชาติ											✓	✓	นางสาวสุดาวลัย พุ่มพวง
กิจกรรมที่ 2 การเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาจากหน่วยงานอื่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายฐิติพันธ์ แก้วสิงห์
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันทักษะ วิชาการระดับเขตพื้นที่ การศึกษา		✓	✓	✓									นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันทักษะ วิชาการระดับภาค		✓	✓	✓									นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ	
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 5 แข่งขันทักษะ ภาษาต่างประเทศ		✓	✓	✓						✓	✓	✓	✓	นางสาวธนัชชา สิงห์บุญมี
กิจกรรมที่ 6 แข่งขันทักษะ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวณัฐกุล จันทร์เรือง
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาคุณภาพการแสดง นาฏศิลป์									✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวพรรณราย เพิ่มพูล
กิจกรรมที่ 8 พัฒนาศักยภาพผู้เรียน ทางด้าน ดนตรีไทย, ดนตรีสากล, นาฏศิลป์ และศิลปะ กลุ่มสาระ ศิลปะ	✓	✓												นายเจษฎา ถาวร
กิจกรรมที่ 9 ภาษาไทยก้าวหน้า ผู้เรียนก้าวไกลอย่างมี ศักยภาพ		✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓		นางสาวศิริลักษณ์ นาประสิทธิ์
กิจกรรมที่ 10 ส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางคณิตศาสตร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายปัญญา สูตรสุข
กิจกรรมที่ 11 ส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิชาการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

7. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1) หน่วยงานที่ดำเนินการจัดการแข่งขัน

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

เงินอุดหนุน จำนวน 88,740 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 477,967 บาท

เงินรายได้สถานศึกษา จำนวนบาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 566,707 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ			
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 วันเยาวชนแห่งชาติ	-	2,700 (รายหัว)	1,840 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 การเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาจากหน่วยงานอื่น	-	22,000 (ก.พัฒนาฯ)	28,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	-	11,950 (ก.พัฒนาฯ)	80,575 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับภาค	-	7,400 (รายหัว) 161,700 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 5 แข่งขันทักษะ ภาษาต่างประเทศ	-	2,000 (รายหัว) 6,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 แข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	-	1,000 (รายหัว) 1,000 (ก.พัฒนาฯ)	3,050 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาคุณภาพการแสดง นาฏศิลป์	-	1,500 (รายหัว)	18,500 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 8 พัฒนาศักยภาพผู้เรียน ทางด้าน ดนตรีไทย, ดนตรีสากล, นาฏศิลป์ และศิลปะ กลุ่มสาระ ศิลปะ	-	100,000 (ก.พัฒนาฯ)	7,742 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 9 ภาษาไทยก้าวหน้าผู้เรียน ก้าวไกลอย่างมีศักยภาพ	-	2,500 (รายหัว) 2,500 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 10 ส่งเสริมความเป็นเลิศทาง คณิตศาสตร์	-	16,000 (รายหัว) 24,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้งบปม.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ			
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 11 ส่งเสริมความเป็นเลิศทาง วิชาการ	-	32,250 (รายหัว) 32,500 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
รวม	566,707				-			
รวมทั้งสิ้น	566,707							

รายละเอียดการใช้จ่ายทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 วันเยาวชนแห่งชาติ						
1	ของรางวัลการร่วมกิจกรรมการแสดงผลแต่ละระดับชั้น	10 รางวัล	150.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กระดาษการ์ดสีขาว ขนาด A4 180 แกรม	2 ท่อ	70.00	140.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ของรางวัลประกวดการแสดง	6 ชิ้น	200.00	1,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	กรอบเกียรติบัตร ขนาด A4	7 ชิ้น	100.00	700.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	อุปกรณ์จัดกิจกรรมหน้าที่เยาวชน	1 ชุด	1,000.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ป้ายไวลด์นิต เยาวชนคนเก่งขนาด 1*2 เมตร	6 ผืน		-		
กิจกรรมที่ 2 การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาจากหน่วยงานอื่น						
1	ค่าอาหารนักกีฬา	200 คน	50.00	10,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ชุดแข่งขันและฝึกซ้อมกีฬา	30 ชุด	400.00	12,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ชุดอุปกรณ์ฝึกซ้อมกีฬา	1 ชุด	2,500.00	2,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	ลูกฟุตบอลระดับใช้ในการแข่งขัน	10 ลูก	1,250.00	12,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
5	ลูกฟุตบอลระดับใช้ในการแข่งขัน	10 ลูก	950.00	9,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
6	รองเท้าวิ่งตะปู	2 คู่	750.00	1,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
7	ผ้าลือคป้องกันอาการบาดเจ็บนักกีฬา	5 กล่อง	200.00	1,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
8	อุปกรณ์บรรเทาอาการบาดเจ็บนักกีฬา	5 ชุด	200.00	1,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันทักษะวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษา						
1	ค่าอาหารนักเรียนในวันแข่งขัน	200 คน	50.00	10,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าวัสดุฝึก กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	1 ชุด	2,000.00	2,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าวัสดุฝึก กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	1 ชุด	20,000.00	20,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	ค่าวัสดุฝึก กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ฯ	1 ชุด	14,000.00	14,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
5	ค่าวัสดุฝึก กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ	1 ชุด	6,500.00	6,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
6	ค่าวัสดุฝึก กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	1 ชุด	14,100.00	14,100.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
7	ค่าวัสดุฝึก กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	1 ชุด	3,000.00	3,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
8	ค่าวัสดุฝึก กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	1 ชุด	5,375.00	5,375.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
9	ค่าวัสดุฝึก กิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก	1 ชุด	3,000.00	3,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
10	ค่าวัสดุฝึก กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1 ชุด	11,600.00	11,600.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
11	ค่าวัสดุฝึก กิจกรรมลูกเสือ CoverDance	1 ชุด	1,000.00	1,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
12	ค่าอาหารสำหรับนักเรียนพักนอน 7 คน คนละ 50 บาท 3 มื้อ (นาฏศิลป์)	1 วัน	1,050.00	1,050.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
13	ค่าอาหารสำหรับนักเรียนพักนอน 6 คน คนละ 50 บาท 3 มื้อ (ลูกเสือ)	1 วัน	900.00	900.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันทักษะวิชาการระดับภาค						
1	ค่าอาหารนักเรียนในวันแข่งขัน 2 วัน 6 มื้อๆ ละ 80 บาท	60 คน	480.00	28,800.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าที่พักนักเรียนในวันแข่งขัน 2 คืน คืนละ 600 บาท	60 คน	1,200.00	72,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าเช่าเหมารถ	1 ครั้ง	40,000.00	40,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	ค่าอาหารนักเรียนนาฏศิลป์ วันซ้อม 2 วัน	7 คน	300.00	2,100.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
5	ค่าเช่าชุดระบำกรับ	6 ชุด	800.00	4,800.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
6	ค่าเช่าชุดระบำมาตรฐาน	6 ชุด	1,000.00	6,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
7	ค่าแต่งตัวชุดเครื่องพระนาง	6 ชุด	1,000.00	6,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
8	ค่าแต่งหน้า	2 วัน	1,000.00	2,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
9	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	1 ครั้ง	7,400.00	7,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 5 แข่งขันทักษะภาษาต่างประเทศ						
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	1 ปี	2,000.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ค่าอาหารนักเรียน	1 ปี	6,000.00	6,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 6 แข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
1	กระดาษ A3 วาดภาพ 100 ปอนด์ facini art	2 แพ็ค	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	แผ่นรองวาดภาพกันน้ำพร้อมคลิปบอร์ด	5 แผ่น	60.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	พู่กันหัวแบนปลายตัด เบอร์ 1-14	2 ชุด	100.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	พู่กันหัวกลม เบอร์ 1-14	2 เซต	100.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	สีน้ำ/สีอะคริลิก/สีโปสเตอร์ 24 สี	2 เซต	400.00	800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ถาดสีน้ำ	5 ถาด	50.00	250.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	สมุดกราฟ grid&graph book 100 แกรม 100 แผ่น	2 เล่ม	200.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	ดินสอ 2B 12 แท่ง	2 กล่อง	50.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	ยางลบดินสอ กลาง เพนเทล hi-polymer ZES-O5	5 ก้อน	20.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	สมุดบันทึก Double A	10 เล่ม	10.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าที่พัก ครู	1 ปี	1,000.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	ค่าลงทะเบียน ค่าอาหาร ค่าที่พัก นักเรียน	1 ปี	1,000.00	1,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาคุณภาพการแสดงนาฏศิลป์						
1	เครื่องสำอาง	2 เซต	5,000.00	10,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	เข็มขัดทอง	10 เส้น	150.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	สร้อย ต่างหู	10 ชุด	250.00	2,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	เสื้อลูกไม้	10 ตัว	450.00	4,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ค่าอาหารนักเรียน	30 มื้อ	50.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 8 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้าน ดนตรีไทย, ดนตรีสากล, นาฏศิลป์และศิลปะ กลุ่มสาระศิลปะ						
1	จ้างเหมาประกอบอาหาร	1 งาน	100,000.00	100,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	โจงกระเบน	18 ผืน	150.00	2,700.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ดินสอ EE	16 แท่ง	23.00	368.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	กระดาษบุรูป	12 แผ่น	5.00	60.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
5	ยางลบดินสอ	16 ก้อน	4.00	64.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
6	กระดาษร้อยปอนด์ A3	5 แผ่น	10.00	50.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
7	กระดาษร้อยปอนด์ A4	1 แพ็ค	100.00	100.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
8	มีดคัตเตอร์	5 อัน	20.00	100.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
9	ดินสอคำ EE Staedtler Lamograph	1 โหล	300.00	300.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
10	ไม้ซ่องใหญ่หนึ่ง	1 คู่	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
11	ไม้ซ่องเล็กหนึ่ง	1 คู่	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
12	ไม้ระนาดทุ้ม	2 คู่	500.00	1,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 9 ภาษาไทยก้าวหน้าสำหรับผู้เรียนก้าวไกลอย่างมีศักยภาพ						
1	ค่าลงทะเบียน ค่าอาหาร ค่าที่พัก นักเรียน	1 ปี	2,500.00	2,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าน้ำมัน ค่าอาหาร ค่าที่พัก ครู	1 ปี	2,500.00	2,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 10 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์						
1	ค่าลงทะเบียน ค่าอาหาร ค่าที่พักนร.	1 ปี	24,000.00	24,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าน้ำมัน ค่าอาหาร ค่าที่พักครู	1 ปี	16,000.00	16,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 11 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ						
1	ค่าอาหารนักเรียนในวันแข่งขัน 1 วัน มีโต๊ะ 50 บาท	50 คน	50.00	2,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าที่พักนักเรียนในวันแข่งขัน 1 คืน คืนละ 600 บาท	50 คน	600.00	30,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าอาหารครูในวันแข่งขัน 1 วัน มีโต๊ะ 80 บาท	25 คน	80.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ค่าที่พักครูในวันแข่งขัน 1 คืน คืนละ 600 บาท	25 คน	600.00	15,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ค่ายานพาหนะในการเดินทาง	10 ครั้ง	1,525.00	15,250.00	อุดหนุน (รายหัว)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 70 ได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมในรายการต่าง ๆ	การแข่งขันในรายการต่าง ๆ	แบบประเมิน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพผู้เรียน ให้มีการพัฒนาการสู่ความเป็นเลิศ ทั้งด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ และ สติปัญญา
- 11.2 ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ โดยการจัดกิจกรรมส่งเสริม ความเป็นเลิศและส่งเสริมนักเรียนเข้าประกวด และแสดงออกถึงความสามารถในทักษะวิชาการ ทักษะ วิชาชีพ และสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี-นาฏศิลป์ และสิ่งประดิษฐ์ต่าง ๆ ในระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศิริลักษณ์ นาประสิทธิ์)
ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียนนักเรียนและ GPA

เห็นสมควรอนุมัติ ไม่สมควรอนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสายนที มั่นสรวง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสีปพนธ์ คงอิม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ ส่งเสริมนักเรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 3 ด้านคุณภาพ
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถสร้างสรรค์ผลงานด้วยเทคโนโลยี มีทักษะในการดำรงชีวิต
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
งาน	ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศิริขวัญ แก้วอุป
ผู้ร่วมโครงการ	1. นายสมศักดิ์ ศาลางาม 2. นางสาวธัญชา สิงห์บุญมี 3. นางสาวศิริภรณ์ สุขรัตน์ 4. นายรัฐวุฒิ อัจสมบาล 5. นายวรวิทย์ แวสว่าง 6. นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล 7. นางชนิษฐา เจริญสูง 8. นางสาวณัฐกุล จันทร์เรือง
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 กล่าวว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคล และสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต หมวด 4 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ สถานศึกษาจึงมีความตระหนักถึงความสำคัญด้านการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ จัดการเรียนเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมนักเรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้การเรียนรู้นำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตจริง

อันจะทำให้ให้นักเรียนมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มีความพร้อมและสามารถปรับตัวดูแลตนเองและรู้เท่าทันโลกให้พร้อมกับความท้าทายของสังคมปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและมีผลการประเมินอ่าน คิดวิเคราะห์ให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษาที่กำหนด

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 90
- 2) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80

- เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้และการพัฒนาทักษะอยู่ในระดับ ดี
- 2) ผู้เรียนมีการประเมินอ่าน คิดวิเคราะห์ให้มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

- กิจกรรมที่ 1 การเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่และลูกเสือวิสามัญ

- 1) การวางแผนการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่และลูกเสือวิสามัญ
- 2) ปฏิบัติตามแผนการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่และลูกเสือวิสามัญ
- 3) สรุปผลและตรวจสอบผลการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่และลูกเสือวิสามัญ
- 4) การปรับปรุงการดำเนินการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่และลูกเสือวิสามัญ

- กิจกรรมที่ 2 ค่ายภาษาจีน

- 1) การวางแผนการเข้าค่ายภาษาจีน
- 2) ปฏิบัติตามแผนการเข้าค่ายภาษาจีน
- 3) สรุปผลและตรวจสอบผลการเข้าค่ายภาษาจีน
- 4) การปรับปรุงการดำเนินการเข้าค่ายภาษาจีน

- กิจกรรมที่ 3 ค่ายภาษาอังกฤษ

- 1) การวางแผนการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ
- 2) ปฏิบัติตามแผนการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ
- 3) สรุปผลและตรวจสอบผลการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ
- 4) การปรับปรุงการดำเนินการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ

- กิจกรรมที่ 4 ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียนแผนการเรียนภาษาไทย - สังคม

- 1) การวางแผนการทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียนแผนการเรียนภาษาไทย - สังคม
- 2) ปฏิบัติตามแผนการทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียนแผนการเรียนภาษาไทย - สังคม

- กิจกรรมที่ 10 ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
 - 1) การวางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
 - 2) ปฏิบัติตามแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
 - 3) สรุปผลและตรวจสอบผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
 - 4) การปรับปรุงการดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
- กิจกรรมที่ 11 สัปดาห์คณิตศาสตร์
 - 1) การวางแผนการจัดกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์
 - 2) ปฏิบัติตามแผนการจัดกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์
 - 3) สรุปผลและตรวจสอบผลการจัดกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์
 - 4) การปรับปรุงการดำเนินการจัดกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์
- กิจกรรมที่ 12 สัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - 1) การวางแผนการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - 2) ปฏิบัติตามแผนการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - 3) สรุปผลและตรวจสอบผลการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - 4) การปรับปรุงการดำเนินการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- กิจกรรมที่ 13 อบรมนักเรียนอาสาสมัครผู้ช่วย
 - 1) การวางแผนการจัดกิจกรรมอบรมนักเรียนอาสาสมัครผู้ช่วย
 - 2) ปฏิบัติตามแผนการจัดกิจกรรมอบรมนักเรียนอาสาสมัครผู้ช่วย
 - 3) สรุปผลและตรวจสอบผลการจัดกิจกรรมอบรมนักเรียนอาสาสมัครผู้ช่วย
 - 4) การปรับปรุงการดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมนักเรียนอาสาสมัครผู้ช่วย

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 การเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่และ ลูกเสือวิสามัญ			✓	✓	✓								นายสมศักดิ์ ศาลางาม
กิจกรรมที่ 2 ค่ายภาษาจีน						✓	✓						น.ส.ธัญชา สิงห์บุญมี
กิจกรรมที่ 3 ค่ายภาษาอังกฤษ									✓	✓	✓		น.ส.ธัญชา สิงห์บุญมี

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 4 ทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียน แผนการเรียน ภาษาไทย - สังคม		✓	✓	✓	✓								น.ส.ศิริภรณ์ สุขรัตน์
กิจกรรมที่ 5 ทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียน แผนการเรียน วิทยาศาสตร์ - คณิต	✓	✓	✓	✓	✓	✓							นายณัฐวุฒิ อาจสมบัติ
กิจกรรมที่ 6 ทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียน แผนการเรียนอังกฤษ - จีน				✓	✓	✓							น.ส.ธันชชา สิงห์บุญมี
กิจกรรมที่ 7 ทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-3		✓	✓	✓									นายวรวิทย์ แววสว่าง
กิจกรรมที่ 8 เปิดบ้านวิชาการ					✓								น.ส.นุจรินทร์ สมตระกูล
กิจกรรมที่ 9 วันสำคัญตาม วัฒนธรรมอังกฤษ และจีน			✓	✓	✓								น.ส.ธันชชา สิงห์บุญมี
กิจกรรมที่ 10 ส่งเสริมนิสัย รักการอ่าน				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	น.ส.ศิริขวัญ แก้วอุป
กิจกรรมที่ 11 สัปดาห์คณิตศาสตร์										✓			น.ส.ชนิษฐา เจริญสูง
กิจกรรมที่ 12 สัปดาห์วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี										✓	✓	✓	น.ส.ศิริขวัญ แก้วอุป
กิจกรรมที่ 13 อบรมนัก ประชาสัมพันธ์รุ่นเยาว์				✓	✓	✓	✓						น.ส.ณัฐกุล จันทร์เรือง

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

7. สถานที่ดำเนินการ

- 1) ค่ายลูกเสือ
- 2) โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม
- 3) องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
- 4) อุทยานมังกรสวรรค์
- 5) แหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 1) อุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ
- 2) อพวช.
- 3) หน่วยงานแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
- 4) โรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการ

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 81,640 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 770,140 บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน บาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 851,780 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ			
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 การเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ และลูกเสือวิสามัญ	-	27,500 (รายหัว) 300,600 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 ค่ายภาษาจีน	24,000 (ก.พัฒนาฯ)	6,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 ค่ายภาษาอังกฤษ	43,000 (ก.พัฒนาฯ)	6,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอก สำหรับนักเรียน แผนการเรียนภาษาไทย - สังคม	-	1,120 (รายหัว) 39,080 (ก.พัฒนาฯ)	4,420 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ			
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 5 ทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ ภายนอก สำหรับนักเรียน แผนการเรียน วิทย์ - คณิต	-	2,520 (รายหัว) 79,660 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอก สำหรับนักเรียน แผนการเรียนอังกฤษ - จีน	-	1,300 (รายหัว) 42,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 7 ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอก สำหรับนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3	-	7,360 (รายหัว) 164,780 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 8 เปิดบ้านวิชาการ	-	8,600 (ก.พัฒนาฯ)	42,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 9 วันสำคัญตามวัฒนธรรม อังกฤษ และจีน	-	-	15,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 10 ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	-	3,320 (รายหัว)	2,760 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 11 สัปดาห์คณิตศาสตร์	-	13,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 12 สัปดาห์วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	-	3,800 (รายหัว)	3,960 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 13 อบรมนักเรียนอาสาสมัคร รุ่นเยาว์	3,600 (ก.พัฒนาฯ)	2,300 (ก.พัฒนาฯ)	4,100 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-
รวม		851,780				-		
รวมทั้งสิ้น								851,780

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 การเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่และลูกเสือวิสามัญ						
1	ค่าอาหารครู จำนวน 4 มื้อ ค่าที่พัก 2 วัน 1 คืน	50 คน	550.00	27,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ค่าอาหารจำนวน 4 มื้อ ค่าที่พัก 2 วัน 1 คืน	537 คน	385.00	206,745.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าเครื่องไหว้ เครื่องสักการะ 5 ชุด	5 ชุด	200.00	1,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	ค่าเช่าเหมารถโดยสาร	13 คัน	7,000.00	91,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
5	ค่าอุปกรณ์พิธีเข้าประจำกองและประดับแถบสามสี	1 ชุด	1,855.00	1,855.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 2 ค่ายภาษาจีน						
1	ค่าวิทยากร	1 ครั้ง	24,000.00	24,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าอาหารเบรก เช้า - บ่าย	60 คน	50.00	3,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าอาหารกลางวัน	60 คน	50.00	3,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 3 ค่ายภาษาอังกฤษ						
1	ค่าวิทยากร	1 ครั้ง	43,000.00	43,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าอาหารเบรก เช้า - บ่าย	60 คน	50.00	3,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าอาหารกลางวัน	60 คน	50.00	3,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 4 ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียนแผนการเรียนภาษาไทย - สังคม						
1	ค่าอาหารนักเรียนชั้น ม.4-6	88 คน	120.00	10,560.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าจ้างเหมารถ	2 คัน	12,500.00	25,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	1 งาน	4,420.00	4,420.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	ค่าบัตรเข้าชม (นักเรียน)	88 คน	40.00	3,520.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
5	ค่าเบี้ยเลี้ยง (ครู)	5 คน	160.00	800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ค่าบัตรเข้าชม (ครู)	1 ครั้ง	320.00	320.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 5 ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียนแผนการเรียน วิทยาศาสตร์ - คณิต						
1	ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ	3 คัน	13,000.00	39,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าอาหารนักเรียน 3 มื้อ	118 คน	180.00	21,240.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าบัตรเข้าชม (นักเรียน)	1 ครั้ง	19,420.00	19,420.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	ค่าบัตรเข้าชม (ครู)	1 ครั้ง	1,400.00	1,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ค่าเบี้ยเลี้ยง (ครู)	7 คน	160.00	1,120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 6 ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียนแผนการเรียนอังกฤษ - จีน						
1	ค่าบัตรเข้าชม (นักเรียน)	60 คน	100.00	6,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าอาหาร (นักเรียน)	60 คน	120.00	7,200.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าจ้างเหมารถ	2 คัน	14,400.00	28,800.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	ค่าบัตรเข้าชม (ครู)	5 คน	100.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ค่าเบี้ยเลี้ยง (ครู)	5 คน	160.00	800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 7 ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3						
1	ค่าอาหาร 2 มื้อ	395 คน	110.00	43,450.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	บัตรเข้าชมแหล่งเรียนรู้	395 ใบ	50.00	19,750.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	รถบริการรับ - ส่ง	10 คัน	10,158.00	101,580.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	ค่าบัตรเข้าชม (ครู)	1 ครั้ง	2,720.00	2,720.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ค่าเบี้ยเลี้ยง (ครู)	29 คน	160.00	4,640.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 8 เปิดบ้านวิชาการ						
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ 8 กลุ่มสาระ	8 กลุ่ม	5,000.00	40,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าอุปกรณ์ตกแต่งเวทีเปิดงาน	1 ชุด	2,000.00	2,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่ารถเดินทางสำหรับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ	10 รร.	300.00	3,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	ค่าเช่าเต็นท์	8 เต็นท์	700.00	5,600.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 9 วันสำคัญตามวัฒนธรรมอังกฤษ และจีน						
1	ลูกบอลประดับต้นคริสต์มาส สีเงิน สีทอง สีแดง ขนาด 10 ซม. กล่องละ 12 ลูก	3 กล่อง	100.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ลูกบอลประดับต้นคริสต์มาส สีเงิน สีทอง สีแดง ขนาด 6 ซม. กล่องละ 12 ลูก	3 กล่อง	100.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	กล่องของขวัญเล็กหวานประดับต้นคริสต์มาส	4 โหล	50.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ถุงใส่ของขวัญซานต้าสีแดงขนาดใหญ่ 70 ซม.*100 ซม.	2 ชิ้น	200.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	สายรุ้ง สีทอง สีเงิน สีแดง อย่างละ 10 เส้น	30 เส้น	30.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	กระดาษอังกฤษ สีแดง สีชมพู สีทอง สีเงิน สีเขียว สีน้ำเงิน อย่างละ 12 แผ่น	72 แผ่น	15.00	1,080.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ริบบิ้นทอของขวัญ สีทอง สีเงิน สีแดง อย่างละ 3 ม้วน	9 ม้วน	25.00	225.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	ลูกโป่งคริสต์มาสพอยล์ Merry Christmas	2 ชิ้น	200.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	ที่คาดผมคริสต์มาส	20 ชิ้น	50.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	ของขวัญนักเรียนที่ร่วมแข่งขันกิจกรรม	100 ชิ้น	20.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	2 แพ็ค	125.00	250.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	กระดาษโปสเตอร์สี 2 ด้าน สีแดง	10 แผ่น	10.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	กระดาษโปสเตอร์สี 2 ด้าน สีชมพูอ่อน	10 แผ่น	10.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
14	เชือกเอ็นไน	5 ม้วน	40.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
15	กาวเยื่อบางขนาด 18 mm.	3 ม้วน	20.00	60.00	อุดหนุน (รายหัว)	
16	โฟมแผ่นบางสีขาว หนาขนาด 1.5 ซม. 60*120 cm	15 แผ่น	30.00	450.00	อุดหนุน (รายหัว)	
17	โฟมแผ่นสีขาว หนาขนาด 1 นิ้ว 60*120 cm	5 แผ่น	50.00	250.00	อุดหนุน (รายหัว)	
18	ชุดกีฬาผู้ใหญ่แขนสั้น กระโปรงยาว Size M	2 ชุด	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
19	ชุดกีฬาผู้ใหญ่แขนสั้น กระโปรงยาว Size L	2 ชุด	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
20	โคมไฟตรุษจีนสีแดงกระดาษมัน 1 ชั้น ขนาด 20 ซม.	10 อัน	30.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
21	โคมไฟตรุษจีนสีแดงกระดาษมัน 1 ชั้น ขนาด 30 ซม.	5 อัน	40.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
22	โคมไฟตรุษจีนสีแดงกระดาษมัน 1 ชั้น ขนาด 50 ซม.	4 อัน	80.00	320.00	อุดหนุน (รายหัว)	
23	โคมไฟตรุษจีนสีแดงกระดาษมัน 5 ชั้น ขนาด 15 ซม.	4 อัน	90.00	360.00	อุดหนุน (รายหัว)	
24	โคมไฟผ้าตรุษจีนสีแดงขนาด 48 ซม.	6 อัน	120.00	720.00	อุดหนุน (รายหัว)	
25	พัดจีนขนนกสีแดง สีขาว อย่างละ 4 อัน ขนาด 24 cm	8 อัน	90.00	720.00	อุดหนุน (รายหัว)	
26	สีโปสเตอร์ 12 สี ขนาด 15 ml	1 ชุด	155.00	155.00	อุดหนุน (รายหัว)	
27	สีโปสเตอร์ ขนาด 400 ml สีแดง	3 ขวด	190.00	570.00	อุดหนุน (รายหัว)	
28	สีโปสเตอร์ ขนาด 400 ml สีเหลือง	1 ขวด	190.00	190.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
29	สีโปสเตอร์ ขนาด 400 ml สีขาว	1 ขวด	190.00	190.00	อุดหนุน (รายหัว)	
30	ฟูกัน เบอร์ 12	3 อัน	50.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
31	แปรงขนทอง ขนาด 2 นิ้ว	2 อัน	75.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
32	แปรงขนทอง ขนาด 2.5 นิ้ว	2 อัน	80.00	160.00	อุดหนุน (รายหัว)	
33	กระดาษสี 2 หน้า 80 แกรม ขนาด 52*77 ซม. สีแดง	20 แผ่น	15.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
34	กระดาษสี 2 หน้า 80 แกรม ขนาด 52*77 ซม. สีส้ม	10 แผ่น	15.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
35	กระดาษสี 2 หน้า 80 แกรม ขนาด 52*77 ซม. สีเหลือง	10 แผ่น	15.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
36	ซองอิงเปลาลามงคละสีแดง	20 ซอง	10.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
37	ฟูกัน/เชือกมงคละสี คละสี	20 ชิ้น	20.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
38	ป้ายอวยพรวันตรุษจีน ขนาด 20*60 ซม.	2 ชุด	100.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 10 ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน						
1	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม 100 แผ่น	12 แพ็ค	155.00	1,860.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ค่าของรางวัลขนมปัง	10 รางวัล	200.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ขนม	22 แพ็ค	60.00	1,320.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ลวดเย็บกระดาษ MAX เบอร์ 3-1M	1 กล่อง	500.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	เครื่องเย็บกระดาษ	2 อัน	100.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ป้ายอะคริลิกตั้งโต๊ะ	1 อัน	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 11 สัปดาห์คณิตศาสตร์						
1	ซองขวัญและของรางวัล	130 ชุด	100.00	13,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 12 สัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดเตรียมกิจกรรม สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	1 งาน	3,000.00	3,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ค่าของรางวัลขนมปัง	7 รางวัล	200.00	1,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ค่าของรางวัล(ขนม)	40 รางวัล	60.00	2,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	3 รีม	220.00	660.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	กระดาษ 100 ปอนด์ A4 หนา 210 แกรม	1 รีม	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 13 อบรมนักประชาสัมพันธ์รุ่นเยาว์						
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	6 ชั่วโมง	600.00	3,600.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าอาหารว่าง (เช้า)	15 คน	20.00	300.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าอาหารว่าง (บ่าย)	15 คน	20.00	300.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	ของที่ระลึก	1 ชุด	950.00	950.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
5	อุปกรณ์จัดทำประกาศนียบัตร	20 คน	10.00	200.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
6	วัสดุอุปกรณ์การเข้ารับการอบรมของนักเรียน	15 ชุด	260.00	3,900.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
7	ค่าอาหารกลางวัน	15 คน	50.00	750.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 90	การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้และการพัฒนาทักษะอยู่ในระดับ ดี	การประเมิน	แบบประเมินกิจกรรม
4. ผู้เรียนมีการประเมินอ่าน คิดวิเคราะห์ ให้มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	ประเมินผลการอ่าน คิดวิเคราะห์	แบบสรุปผลการประเมินอ่าน คิดวิเคราะห์

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้นอกห้องเรียน และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- 11.2 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะจากการเข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น

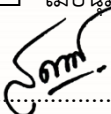
ลงชื่อ.....ศิริขวัญ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศิริขวัญ แก้วอุป)
ตำแหน่ง หัวหน้างานห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสายนที มั่นสรวง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิปปนนท์ คงอิม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีไทยบนวิถีชุมชน

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 2 ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
ข้อที่ 3 ด้านคุณภาพ
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ให้กับผู้เรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาบนวิถีชุมชนและความเป็นไทย
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวเกศรินทร์ เกสรินทร์

ผู้ร่วมโครงการ

1. นางสาวพรรณราย เพิ่มพูน
2. นางสาวธัญชา สิงห์บุญมี
3. นางสาวศิริลักษณ์ นาประสิทธิ์
4. นางสาวสุดาวลัย พุ่มพวง
5. นายธวัชชัย วงษ์ดี

ลักษณะโครงการ

ต่อเนื่อง ใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 1 มาตรา 7 กล่าวว่า ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิหน้าที่เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญของไทยที่โรงเรียนควรส่งเสริมให้ผู้เรียนช่วยกันอนุรักษ์ และสืบทอดเป็นประเพณี คือ การใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร มารยาทไทย ประเพณีไทย การแต่งกาย สัมมาคารวะ รู้จักกาลเทศะ อ่อนน้อมถ่อมตน และเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมประเพณีไทย รวมทั้งการให้เยาวชนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงถึงความรักและภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีตามวิถีไทย
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม ขนบธรรมเนียมประเพณี และเห็นความสำคัญของสถาบันการศึกษา

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- **เชิงปริมาณ**
 - 1) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80
 - 2) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80
- **เชิงคุณภาพ**
 - 1) ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเห็นคุณค่าของความเป็นไทย และมีความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

- **กิจกรรมที่ 1 สืบสานความเป็นไทย**
 - 1) จัดประชุมและวางแผนกิจกรรมสืบสานความเป็นไทย
 - 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบกิจกรรม
 - 3) กำหนดเวลาเพื่อแผนการที่สมบูรณ์
 - 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 5) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ
- **กิจกรรมที่ 2 วันลอยกระทง**
 - 1) จัดประชุมและวางแผนกิจกรรมวันลอยกระทง
 - 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบกิจกรรม
 - 3) กำหนดเวลาเพื่อแผนการที่สมบูรณ์
 - 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 5) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ
- **กิจกรรมที่ 3 คารวะบูรพคณาจารย์สืบสานวิถีไทย**
 - 1) จัดประชุมและวางแผนกิจกรรมคารวะบูรพคณาจารย์สืบสานวิถีไทย
 - 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบกิจกรรม
 - 3) กำหนดเวลาเพื่อแผนการที่สมบูรณ์
 - 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 5) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ
- **กิจกรรมที่ 4 ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่**
 - 1) จัดประชุมและวางแผนกิจกรรมต้อนรับปีใหม่
 - 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบกิจกรรม
 - 3) กำหนดเวลาเพื่อแผนการที่สมบูรณ์
 - 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 5) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ

- กิจกรรมที่ 5 ประเพณีชักพระนบพระพุทธรชัยบาดาลมงคลและฝากตัวเป็นศิษย์
 - 1) จัดประชุมและวางแผนกิจกรรมประเพณีชักพระนบพระพุทธรชัยบาดาลมงคลและฝากตัวเป็นศิษย์
 - 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบกิจกรรม
 - 3) กำหนดเวลาเพื่อแผนการที่สมบูรณ์
 - 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 5) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ
- กิจกรรมที่ 6 วันสถาปนาโรงเรียน
 - 1) จัดประชุมและวางแผนกิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน
 - 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบกิจกรรม
 - 3) กำหนดเวลาเพื่อแผนการที่สมบูรณ์
 - 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 5) ประเมินผล ตรวจสอบความสำเร็จ

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ	
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 1 สืบสานความเป็นไทย											✓	✓	✓	นางสาวพรรณราย เพิ่มพูล
กิจกรรมที่ 2 วันลอยกระทง		✓												นางสาวธัญชา สิงห์บุญมี
กิจกรรมที่ 3 คารวะบูรพคณาจารย์ สืบสานวิถีไทย										✓	✓	✓		นางสาวศิริลักษณ์ นาประสิทธิ์
กิจกรรมที่ 4 ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปี ใหม่			✓	✓										นางสาวสุดาวัลย์ พุ่มพวง
กิจกรรมที่ 5 ประเพณีชักพระนบพระ พุทธรชัยบาดาลมงคล และฝากตัวเป็นศิษย์										✓	✓			นายธวัชชัย วงศ์ดี
กิจกรรมที่ 6 วันสถาปนาโรงเรียน										✓	✓			นายธวัชชัย วงศ์ดี

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

7. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 1) องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น (ม่วงค่อม, ท่าหลวง)

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 30,495 บาท
 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 2,000 บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา จำนวนบาท
 เงินอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 32,495 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ.....			
	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 สืบสานความเป็นไทย	-	2,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 วันลอยกระทง	-	1,800 (รายหัว)	375 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 คารวะบูรพคณาจารย์สืบ สานวิถีไทย	-	4,900 (รายหัว)	3,100 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่	-	4,200 (รายหัว)	140 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 5 ประเพณีซีกพระนบพระพุทธ ชัยบาดาลมงคลและฝากตัว เป็นศิษย์	-	2,700 (รายหัว)	2,300 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 วันสถาปนาโรงเรียน	-	1,000 (รายหัว)	9,980 (รายหัว)	-	-	-	-	-
รวม		32,495				-		
รวมทั้งสิ้น				32,495				

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 สืบสานความเป็นไทย						
1	ค่าอาหารนักเรียน	40 ชุด	50.00	2,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 2 วันลอยกระทง						
1	กระดาษการ์ดขาว	3 แพ็ค	125.00	375.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ซองรางวัล (ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน)	6 โทล	300.00	1,800.00	อุดหนุน (รายหัว)	

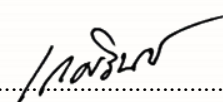
ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 3 การรวบรวมผลงานอาจารย์สืบทอดวิถีไทย						
1	เครื่องบวงสรวง	1 ชุด	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ของรางวัลประกอบกิจกรรม	40 ชุด	70.00	2,800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ของรางวัลประกอบการแสดง	30 ชุด	20.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	กระดาษการ์ดสีขาว A4 120 แกรม	2 แพ็ค	150.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	วัสดุประกอบการแสดงละครวรรณคดี	1 งาน	1,000.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ลำโพงล้อยาก	1 ตัว	1,800.00	1,800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 4 ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่						
1	กระดาษการ์ดสีขาว ขนาด A4 180 แกรม	2 ห่อ	70.00	140.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ของรางวัลการแสดงของนักเรียน	10 รางวัล	120.00	1,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ของรางวัลสำหรับแจกนักเรียน	150 ชุด	20.00	3,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ป้ายไวน์ลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ 2*4 ม.	1 ผืน	-	-		
กิจกรรมที่ 5 ประเพณีชักพระนบพระพุทธรูปชยันตาลมมงคลและฝากตัวเป็นศิษย์						
1	จ้างเหมาจัดดอกไม้ประดับซุ้มพระ ขบวนรถ	1 หน่วย	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	วินอลชักพระ	3 หลอด	200.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ด้ายสายสิญจน์ม้วนใหญ่	3 ม้วน	150.00	450.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	อุปกรณ์จัดตกแต่งพานดอกไม้	1 ม้วน	1,000.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	เครื่องบูชา โต๊ะหมู่บูชา	1 ชุด	250.00	250.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	จ้างเหมาจัดทำธง	1 ชุด	1,200.00	1,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 6 วันสถาปนาโรงเรียน						
1	อาหารถวายพระสงฆ์	1 ชุด	1,000.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	อุปกรณ์จัดตกแต่งสถานที่	1 ชุด	9,980.00	9,980.00	อุดหนุน (รายหัว)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80	การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80	ทำแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมความเป็นไทย ศิลปวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี
- 11.2 ผู้เรียนเห็นคุณค่าของความเป็นไทย และมีความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเกศรินทร์ เกศรินทร์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสายนที มั่นสกุล)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสีปพนธ์ คงอิม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 3 ด้านคุณภาพ
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	
งาน	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธนัชชา	สิ่งบุญญามี
ผู้ร่วมโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. นายธวัชชัย วงษ์ดี 2. นายสมศักดิ์ ศาลางาม 3. นางสาวสุดาวลัย พุ่มพวง 4. นางสาวณัฐปภัสร์ โภคินระวีสกุล 5. นายสมิธ อุบายลับ 6. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 	
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน ลดลงอย่างมากสืบเนื่องจาก มีสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียนถ้าไม่รีบแก้ไข นักเรียนอาจสร้างปัญหา ให้ครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและสังคมได้ ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545) แก้ไข เพิ่มเติม พ.ศ.2553 ที่ให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้ง ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรม ในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีความสุข รวมถึงการกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐาน พ.ศ. 2544 ให้เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยในตนเอง ปฏิบัติตนเองตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ มาตรา 7 มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข ทั้งยังสอดคล้องกับพระบรม ราโชบายด้านการศึกษาทั้ง 4 ด้านของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ประกอบด้วยด้าน มีทัศนที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง, มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง ,มีงานทำ – มีอาชีพและเป็น พลเมืองดีโดยทุกฝ่ายต้อง ร่วมกันจัดกิจกรรม ที่ส่งเสริมด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญู กตเวที มีความ

เมตตา กรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยให้นักเรียน เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นกิจนิสัยชีวิตประจำวัน โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.3 เพื่อพัฒนาความสำเร็จของโครงการคุณธรรมให้สูงขึ้น

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- *เชิงปริมาณ*

- 1) นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม
- 2) นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 3) โครงการคุณธรรมได้รับการพัฒนาระดับความสำเร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

- *เชิงคุณภาพ*

นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และร่วมกันขับเคลื่อนโครงการคุณธรรมให้พัฒนาต่อไปในระดับสูงขึ้น และนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

- *กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน (เลือกประธานนักเรียนและคณะกรรมการนักเรียน)*

- 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
- 2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งประธานคณะกรรมการนักเรียน
- 3) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
- 4) รับสมัครผู้ประสงค์รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการนักเรียน
- 5) ประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งประธานคณะกรรมการนักเรียน ผ่านช่องทางต่างๆ
- 6) กำหนดช่วงเวลาการหาเสียง ของทุกพรรคอย่างเสมอภาค เท่าเทียม และทั่วถึง
- 7) ดำเนินกิจกรรมเลือกตั้งประธานคณะกรรมการนักเรียน ตามกำหนดการ
- 8) ประกาศผลการเลือกตั้งประธานคณะกรรมการนักเรียน
- 9) จัดทำพิธี มอบธงสถาบันและอัญมณีตำแหน่งของสภานักเรียน ชุดเดิม
- 10) จัดทำคำสั่งและประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน
- 11) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงาน
- 12) รายงานผลการดำเนินงาน

- *กิจกรรมที่ 2 ปัจฉินิเทศ*

- 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
- 2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2566

- 3) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
- 4) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2566ผ่านช่องทางต่างๆ
- 5) ฝึกซ้อมนักเรียน ม. 3 ม.6 ที่จะจบการศึกษา
- 6) ประสานงานกับสภานักเรียนในการจัดเตรียมสถานที่ ชุมนุมสำหรับถ่ายภาพ
- 7) ดำเนินกิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา 2566ตามกำหนดการ
- 8) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล
- 9) รายงานผลการดำเนินงาน

- กิจกรรมที่ 3 วันไหว้ครู

- 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
- 2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2567
- 3) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
- 4) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมงานวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2567 ผ่านช่องทางต่างๆ
- 5) ดำเนินกิจกรรมวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2567 ตามกำหนดการ
- 6) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล
- 7) รายงานผลการดำเนินงาน

- กิจกรรมที่ 4 สภานักเรียนติดตามวิถีประชาธิปไตย

- 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงานร่วมกับสภานักเรียน ปี 2567
- 2) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
- 3) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมต่างๆของสภานักเรียนและกิจกรรมของโรงเรียนผ่าน Facebook สภานักเรียนโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม
- 4) ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามกำหนดการ
- 5) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล
- 6) รายงานผลการดำเนินงาน

- กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมกำลังใจ เด็กไทยชื้อสัตย์

- 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
- 2) จัดทำสมุดจดบันทึกการนำส่งสิ่งของที่หาย และคืนให้กับเจ้าของ
- 3) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
- 4) จัดทำเกียรติบัตร เยาวชนไทย หัวใจชื้อสัตย์ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 5) ดำเนินกิจกรรมมอบเกียรติบัตร เยาวชนไทย หัวใจชื้อสัตย์ และมอบของรางวัล ภาคเรียนละ 1 ครั้งตามกำหนดการ
- 6) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมกิจกรรมมอบเกียรติบัตร เยาวชนไทย หัวใจชื้อสัตย์ ผ่านช่องทางต่างๆ
- 7) รายงานจำนวนทรัพย์สินที่นักเรียนเก็บได้และไม่มีผู้มารับคืน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์สำหรับนักเรียนส่วนรวม ตามความเหมาะสม
- 8) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล
- 9) รายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 6 โครงการโรงเรียนคุณธรรม**
 - 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
 - 2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรม
 - 3) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
 - 4) จัดประชุมเพื่อให้ความรู้กับครูและนักเรียนเรื่องโครงการคุณธรรม
 - 5) จัดกิจกรรมย่อยรายสัปดาห์ และติดตามผลตามกำหนด
 - 6) จัดกิจกรรมนำดสนอโครงการคุณธรรม ประจำปีการศึกษา 2567
 - 7) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล
 - 8) รายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 7 วันสำคัญทางสถาบันพระมหากษัตริย์**
 - 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
 - 2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวันสำคัญทางสถาบันพระมหากษัตริย์
 - 3) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
 - 4) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมวันสำคัญทางสถาบันพระมหากษัตริย์ผ่านช่องทางต่างๆ
 - 5) ดำเนินกิจกรรมวันสำคัญทางสถาบันพระมหากษัตริย์ตามกำหนดการ
 - 6) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล
 - 7) รายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 8 วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา**
 - 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
 - 2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
 - 3) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
 - 4) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาผ่านช่องทางต่างๆ
 - 5) ดำเนินกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาตามกำหนดการ
 - 6) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล
 - 7) รายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 9 ค่ายคุณธรรม ม.1 และ ม. 4**
 - 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
 - 2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานค่ายคุณธรรม ม.1 และ ม. 4
 - 3) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
 - 4) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม ม.1 และ ม.4 ผ่านช่องทางต่างๆ
 - 5) ดำเนินกิจกรรมค่ายคุณธรรม ม.1 และ ม. 4 ตามกำหนดการ
 - 6) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล
 - 7) รายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 10 รักสถาบัน ต้นกล้าความดี**
 - 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
 - 2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรักสถาบัน ต้นกล้าความดี

- 3) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
 - 4) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมรักษาสถาบัน ต้นกล้าความดีผ่านช่องทางต่างๆ
 - 5) ดำเนินกิจกรรมรักษาสถาบัน ต้นกล้าความดีตามกำหนดการ
 - 6) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล
 - 7) รายงานผลการดำเนินงาน
- **กิจกรรมที่ 11 เพชรดี ศรี ช.พ.**
- 1) ประชุมวางแผนการดำเนินการคัดเลือกผู้รับรางวัล เพชรดี ศรี ช.พ.
 - 2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้รับรางวัล เพชรดี ศรี ช.พ.
 - 3) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
 - 4) จัดกิจกรรมมอบรางวัล เพชรดี ศรี ช.พ.ตามกำหนดการ
 - 5) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล
 - 6) รายงานผลการดำเนินงาน
- **กิจกรรมที่ 12 ค่ายปรับพฤติกรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์**
- 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
 - 2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานค่ายปรับพฤติกรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์
 - 3) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
 - 4) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมค่ายปรับพฤติกรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่านช่องทางต่างๆ
 - 5) ดำเนินกิจกรรมค่ายปรับพฤติกรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามกำหนดการ
 - 6) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล
 - 7) รายงานผลการดำเนินงาน
- **กิจกรรมที่ 13 สวดมนต์ประจำสัปดาห์และส่งเสริมคุณลักษณะที่ดี**
- 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงานสวดมนต์ประจำสัปดาห์และส่งเสริมคุณลักษณะที่ดี
 - 2) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
 - 3) จัดกิจกรรมสวดมนต์ประจำสัปดาห์และส่งเสริมคุณลักษณะที่ดี ตามกำหนดการ
 - 4) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล
 - 5) รายงานผลการดำเนินงาน
- **กิจกรรมที่ 14 ค่ายลูกเสือจิตอาสา**
- 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
 - 2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานค่ายลูกเสือจิตอาสา
 - 3) ดำเนินการขอใช้งบประมาณตามแผน
 - 4) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมค่ายลูกเสือจิตอาสาผ่านช่องทางต่างๆ
 - 5) ดำเนินกิจกรรมค่ายลูกเสือจิตอาสาตามกำหนดการ
 - 6) ประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผล
 - 7) รายงานผลการดำเนินงาน

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ	
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมประชาธิปไตย ในโรงเรียน		✓	✓											นางสาวสุดาวลัย พุ่มพวง
กิจกรรมที่ 2 ปัจฉิมนิเทศ					✓	✓								นายสมิธ อุบายลับ
กิจกรรมที่ 3 วันไหว้ครู								✓	✓					นางสาวสุดาวลัย พุ่มพวง
กิจกรรมที่ 4 สถานักเรียนดีตามวิถี ประชาธิปไตย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวสุดาวลัย พุ่มพวง
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมกำลังใจ เด็กไทย ซื่อสัตย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวสุดาวลัย พุ่มพวง
กิจกรรมที่ 6 โครงการโรงเรียน คุณธรรม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวณัฐภัสร์ โกคินระวิสกุล
กิจกรรมที่ 7 วันสำคัญทางสถาบัน พระมหากษัตริย์			✓						✓	✓	✓			นางสาวธันชชา สิงห์บุญมี
กิจกรรมที่ 8 วันสำคัญทางพระ พุทธศาสนา					✓			✓		✓				นางสาวธันชชา สิงห์บุญมี และ กลุ่มสาระฯสังคมฯ
กิจกรรมที่ 9 ค่ายคุณธรรม ม.1 และ ม. 4								✓						นางสาวธันชชา สิงห์บุญมี
กิจกรรมที่ 10 รักสถาบัน ตันกล้า ความดี								✓	✓	✓				นายธวัชชัย วงศ์ดี
กิจกรรมที่ 11 เพชรดี ศรี ช.พ.									✓	✓				นายธวัชชัย วงศ์ดี
กิจกรรมที่ 12 ค่ายปรับพฤติกรรม คุณลักษณะอันพึง ประสงค์						✓					✓	✓		นายธวัชชัย วงศ์ดี
กิจกรรมที่ 13 สวดมนต์ประจำสัปดาห์ และส่งเสริมคุณลักษณะ ที่ดี		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓		นางสาวธันชชา สิงห์บุญมี

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 14 ค่ายลูกเสือจิตอาสา	✓												นายสมศักดิ์ ศาลางาม

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

7. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

เงินอุดหนุน จำนวน 45,279 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 150,517 บาท

เงินรายได้สถานศึกษา จำนวนบาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 195,796 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ.....			
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมประชาธิปไตย ในโรงเรียน	-	-	1,804 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 ปัจฉิมนิเทศ	-	9,020 (รายหัว)	7,200 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 วันไหว้ครู	-	-	460 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 สถานักเรียนดีตามวิถี ประชาธิปไตย	-	1,500 (รายหัว) 3,800 (ก.พัฒนาฯ)	975 (รายหัว) 2,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมกำลังใจ เด็กไทย ซื่อสัตย์	-	800 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 โครงการโรงเรียน คุณธรรม	-	-	1,760 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 7 วันสำคัญทางสถาบัน พระมหากษัตริย์	-	-	2,305 (รายหัว) 10,517 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ.....			
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 8 วันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	-	11,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 9 ค่ายคุณธรรม ม.1 และ ม. 4	7,200 (ก.พัฒนาฯ)	35,000 (ก.พัฒนาฯ)	6,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 10 รักสถาบัน ตันกล้า ความดี	4,000 (ก.พัฒนาฯ)	35,000 (ก.พัฒนาฯ)	4,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 11 เพชรดีศรี ช.พ.	-	-	3,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 12 ค่ายปรับพฤติกรรม คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	4,000 (ก.พัฒนาฯ)	16,000 (ก.พัฒนาฯ)	6,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 13 สวดมนต์ประจำสัปดาห์ และส่งเสริมคุณลักษณะ ที่ดี	-	2,000 (รายหัว)	3,445 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 14 ค่ายลูกเสือจิตอาสา	-	17,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
รวม	195,796							
รวมทั้งสิ้น	195,796							

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน						
1	กระดาษการ์ดสีขาว ขนาด A4 180 แกรม	2 ท่อ	70.00	140.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ปากกาตราม้า สีน้ำเงิน	2 ด้าม	12.00	24.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	สติ๊กเกอร์ดีเส้นสีน้ำเงิน ขนาด 1 ซม.	4 ม้วน	30.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	กาวเยื่อขาว 18 มม.3 M	3 ม้วน	40.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	เทปโฟมขาว 2 หน้า 3 M ยาว 5 เมตร	1 ม้วน	230.00	230.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ฟิวเจอร์บอร์ดสีขาว ขนาด 1.25*2 เมตร	1 แผ่น	190.00	190.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	เทปผ้า(แฉีกขึ้น) 1.5 นิ้ว คละสี	2 ม้วน	40.00	80.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	กล่องพลาสติกเอนกประสงค์สีทึบ มีฝาปิด ขนาด 50 ลิตร	6 กล่อง	150.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 2 ปัจฉินิเทศ						
1	บายศรี	1 ชุด	4,000.00	4,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ดอกไม้+เข็มกลัดติดเสื้อ	240 อัน	10.00	2,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	สายศีล	8 ม้วน	100.00	800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ซุ้มของนักเรียน	4 ซุ้ม	1,000.00	4,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	น้ำอัดลม	8 แพ็ค	340.00	2,720.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ขนมปัง	230 ชิ้น	10.00	2,300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 3 วันไหว้ครู						
1	กระดาษการ์ดสีครีมน ขนาด A4 180 แกรม	2 ห่อ	70.00	140.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กระดาษชาร์ทสีแดง น้ำเงิน เหลือง ชมพู อย่างละ 6 แผ่น	24 แผ่น	10.00	240.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	สติ๊กเกอร์เลเซอร์ สีทอง สีเงินอย่างละ 1 ม้วน	2 ม้วน	40.00	80.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ป้ายไว้นิลพิธีไหว้ครู 2*4 ม.	1 ผืน		-		
กิจกรรมที่ 4 สถานักเรียนติตามวิถีประชาธิปไตย						
1	กระดาษชาร์ทสีคละสี	36 แผ่น	10.00	360.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กาวเยื่อบาง 18 มม.3 M	3 ม้วน	40.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ลวดเย็บกระดาษ (ยิงบอร์ด)	1 กล่อง	60.00	60.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	กระดาษการ์ดสีขาว ขนาด A4 180 แกรม	2 ห่อ	70.00	140.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	เทปกาวย่น เหลือง ชมพู 1.5 นิ้ว อย่างละ 2 ม้วน	4 ม้วน	30.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	รางวัลเยาวชนชนตวิธิประชาธิปไตย	5 ชุด	300.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	กรรไกรตราข้าง ขนาด 6 นิ้ว	2 อัน	35.00	70.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	คัตเตอร์ตราข้างรุ่น s902 ขนาด 9 มม.	2 อัน	35.00	70.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	ใบมีดคัตเตอร์ข้างรุ่น s902 ขนาด 9 มม.	1 หลอด	35.00	35.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	ค่าเดินทางไปศึกษาตงานด้านสถานักเรียน	1 ครั้ง	3,000.00	3,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
12	ค่าของที่ระลึกการศึกษาตงานสถานักเรียน	1 ชุด	800.00	800.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
13	อุปกรณ์จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ของ สถานักเรียน	1 ชุด	2,000.00	2,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมกำลังใจ เด็กไทยซื่อสัตย์						
1	ซองรางวัลสำหรับแจกนักเรียน	40 ชุด	20.00	800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 6 โครงการโรงเรียนคุณธรรม						
1	ดินสอสีแท่งยาวมาสเตอร์อาร์ต กล่อง 12 สี	26 กล่อง	20.00	520.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กระดาษปฐพีสีน้ำตาล 31*43"	20 แผ่น	5.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ปากกาเมจิกสีน้ำเงิน 12 ด้าม	2 กล่อง	75.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	กล่องพลาสติก 36x48x26 ซม. (25ลิตร)	2 กล่อง	300.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	กระดาษการ์ดขาว	2 แพ็ค	55.00	110.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	เยื่อขาว 2 หน้าบาง	10 แผ่น	28.00	280.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 7 วันสำคัญทางสถาบันพระมหากษัตริย์						
1	ปากกาลงนาม โลหะสีทอง ตั้งโต๊ะ	1 ด้าม	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	MAX ลวดยิงบอร์ด	10 กล่อง	50.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	สมุดแฟ้มกล่าวรายงาน	1 เล่ม	230.00	230.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ดอกมะลิ	50 ดอก	20.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม	3 แพ็ค	125.00	375.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ดอกไม้จัดงานคณะสีขาวยุว ฟ้า เหลือง	1 ชูต	3,000.00	3,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
7	พานพุ่มเงิน พานพุ่มทอง สีพื้น	1 คู่	2,500.00	2,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
8	กรอบเกียรติบัตรขนาด A4	29 อัน	173.00	5,017.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 8 วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา						
1	เทียนพรรษา	4 ต้น	1,500.00	6,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ชุดสังฆทาน	6 ชุด	400.00	2,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ผ้าอาบน้ำฝน	9 ผืน	100.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	เทียนสำหรับโต๊ะหมู่บูชา	10 เล่ม	20.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	น้ำดื่มถวายพระสงฆ์	4 แพ็ค	50.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	หลอดไฟถวาย	10 หลอด	100.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ดอกไม้สดสำหรับโต๊ะหมู่บูชาและ ถวายพระ	30 กำ	10.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 9 ค่ายคุณธรรม ม.1 และ ม. 4						
1	ค่าพระวิทยากร (ม.1)	1 วัน	3,600.00	3,600.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าอาหารเบรกรวม เช้า - บ่าย (ม.1)	200 คน	50.00	10,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าอาหารกลางวัน (ม.1)	200 คน	50.00	10,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	ค่าอุปกรณ์จัดค่าย (ม.1)	1 หน่วย	3,000.00	3,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
5	ค่าพระวิทยากร (ม.4)	1 วัน	3,600.00	3,600.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
6	ค่าอาหารเบรกรวม เช้า - บ่าย (ม.4)	150 คน	50.00	7,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
7	ค่าอาหารกลางวัน (ม.4)	150 คน	50.00	7,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
8	ค่าอุปกรณ์จัดค่าย (ม.4)	1 หน่วย	3,000.00	3,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 10 รักสถาบัน ตันกล้าความดี						
1	ค่าอาหารเบรครวม เช้า - บ่าย	350 คน	50.00	17,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าอาหารกลางวัน	350 คน	50.00	17,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก	1 วัน	4,000.00	4,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	กระดาษ INKTET PRO-PRINT GLOSSY 120G	3 แผ่น	150.00	450.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
5	กล่องหูล็อค THE BOX (8L) ใส่อุปกรณ์	20 ใบ	95.00	1,900.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
7	อุปกรณ์จัดค่าย	1 งาน	1,650.00	1,650.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 11 เพชรดีศรี ช.พ.						
1	กรอบเกียรติบัตรขนาด A4	13 กรอบ	200.00	2,600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กระดาษ INKTET PRO-PRINT GLOSSY 120G	1 แผ่น	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	แฟ้ม 3 ห่วง A4 สอดปก	1 ชั้น	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 12 ค่ายปรับพฤติกรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์						
1	ค่าอาหารเบรครวม เช้า - บ่าย	160 คน	50.00	8,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าอาหารกลางวัน	160 คน	50.00	8,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก	1 วัน	4,000.00	4,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	อุปกรณ์จัดค่าย	1 งาน	6,000.00	6,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 13 สวดมนต์ประจำสัปดาห์และส่งเสริมคุณลักษณะที่ดี						
1	พลาสติกเคลือบกระดาษ A4	3 แผ่น	400.00	1,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	แฟ้ม 3 ห่วง A4 สอดปก	3 ชั้น	150.00	450.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ใส่แฟ้ม A4	3 แผ่น	100.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	กระดาษการ์ดขาว A4 180แกรม	3 แผ่น	125.00	375.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ตะกร้าใส่เอกสาร 3 ชั้น	1 ชั้น	210.00	210.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ซองพลาสติก A4 สีขาว มีกระดุมปิด	6 ชั้น	30.00	180.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	กล่องใส่แฟ้ม 3 ช่อง	1 ชั้น	240.00	240.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	กล่องพลาสติกเก็บอุปกรณ์ 100 ลิตร	2 กล่อง	250.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	ซองรางวัลกิจกรรมสวดมนต์ประจำสัปดาห์	50 ชั้น	40.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 14 ค่ายลูกเสือจิตอาสา						
1	ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	1 ครั้ง	11,600.00	11,600.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	120 ชุด	45.00	5,400.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดีเยี่ยม	การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริม ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริม ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียน	รายงานการจัดกิจกรรมส่งเสริม ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียน
3. โครงการคุณธรรมได้รับการพัฒนาระดับความสำเร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	การประเมินโครงการคุณธรรมตามเกณฑ์ระดับเขตพื้นที่	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการคุณธรรม

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

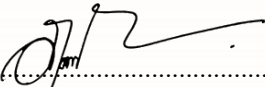
- 11.1 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม
- 11.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริม ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 11.3 โครงการคุณธรรมได้รับการพัฒนาระดับความสำเร็จสูงขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนัชชา สิงห์บุญมี)

ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสายนที มั่นสลง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีปพนธ์ คงอิม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 2 ด้านโอกาส
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้นักเรียนในวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาค และมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
งาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกรณษา อารังพวงทอง
ผู้ร่วมโครงการ นายสมิธ อุบายลับ
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือการให้สถานศึกษาทุกแห่ง มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขจะต้องได้รับความร่วมมือกันระหว่างบุคคลหลายฝ่าย อาทิเช่น ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน ในการพัฒนาการศึกษาตลอดช่วงชั้นการศึกษาของนักเรียนอย่างต่อเนื่องจึงจำเป็นต้องจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน พร้อมทั้งกระจายข่าวและข้อมูลของโรงเรียนสู่สาธารณชนเพื่อร่วมมือกันพัฒนาตัวนักเรียนโดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันทางศาสนา และสถาบันการศึกษา การจัดการศึกษาจะเน้นการกระจายอำนาจสู่เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาและท้องถิ่น รวมทั้งการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคเอกชน เพื่อให้การศึกษาสร้างคนและสร้างความรู้สู่สังคมคุณธรรม คุณภาพ สมรรถภาพและประสิทธิภาพ

โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม เป็นสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องจัดระบบดูแลนักเรียนเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ และเพื่อทำการช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาให้สามารถพัฒนาได้ทันนักเรียนคนอื่นๆ ซึ่งทางโรงเรียนเห็นว่าควรมีการพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีความตระหนักในด้านคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อช่วยเหลือผู้เรียนที่ประสบปัญหาทางการศึกษา
- 2.2 เพื่อลดอัตราการนักเรียนที่ออกกลางคัน
- 2.3 เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในปีต่อไป

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- **เชิงปริมาณ**

- 1) นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการดูแลช่วยเหลือทางการศึกษา
- 2) อัตราการลดลงของนักเรียนที่ออกกลางคัน ร้อยละ 3
- 3) ผลการประเมินระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนระดับเขตพื้นที่ ร้อยละ 70

- **เชิงคุณภาพ**

นักเรียนที่ประสบปัญหาทางการศึกษาได้รับการช่วยเหลือ เช่น ทุนการศึกษา มีอัตราการเรียนที่ออกกลางคันลดน้อยลง มีการสรุปผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือเพื่อนำข้อมูลไปพัฒนา

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 1 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน**

- 1) ประชุมคณะครูและบุคลากรปรึกษาหารือร่วมกันในการเลือกใช้ระบบออนไลน์แทนการใช้กระดาษ เช่นการเยี่ยมบ้าน การประเมินจุดแข็งจุดอ่อน เป็นต้น
- 2) ทำการหาข้อมูลบริษัทเพื่อเปรียบเทียบราคาและเลือกใช้ที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน
- 3) เสนอข้อมูลค่าใช้จ่ายให้ฝ่ายการเงิน
- 4) เขียนโครงการเสนอกิจกรรม ผ่านแผน ดำเนินกิจกรรมการใช้โปรแกรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน STU- MIS เวอร์ชัน 2023

- **กิจกรรมที่ 2 เยี่ยมบ้าน**

- 1) ประชุมวางแผนแบ่งหน้าที่การดำเนินงาน
- 2) จัดทำบันทึกข้อความและคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 3) ดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้าน
- 4) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 3 โฮมรูม**

- 1) ประชุมวางแผนแบ่งหน้าที่การดำเนินงาน
- 2) จัดทำบันทึกข้อความและคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 3) จัดทำเล่นเกมกิจกรรมโฮมรูมเพื่อแจกครูที่ปรึกษาดำเนินกิจกรรม
- 4) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 4 ประเมินจุดแข็ง จุดอ่อน (SDQ)**

- 1) ประชุมวางแผนแบ่งหน้าที่การดำเนินงาน
- 2) จัดทำบันทึกข้อความและคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 3) จัดทำเล่นเกมกิจกรรมโฮมรูมเพื่อแจกครูที่ปรึกษาดำเนินกิจกรรม
- 4) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงาน

- กิจกรรมที่ 5 ทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ (กสศ.)
 - 1) ติดตามขั้นตอนการดำเนินงานตามที่ระบบแจ้งเพื่อแจ้งครูที่ปรึกษาดำเนินการ
 - 2) บันทึกข้อมูลในระบบ (แอดมินโรงเรียน)
 - 3) เก็บรวบรวมหลักฐานการจ่ายเงิน รายงานผู้อำนวยการ
- กิจกรรมที่ 6 เฟรชชีเด็กเก่ง
 - 1) สํารวจข้อมูลจากฝ่ายรับนักเรียน เพื่อคัดเลือกนักเรียนชั้น ม.1 จำนวน 10 คน และนักเรียนชั้น ม.4 จำนวน 5 คน ที่มีคะแนนสอบเข้าสูงที่สุด เพื่อรับทุนการศึกษาจำนวน 1,000 บาท
 - 2) บันทึกข้อความเบิกเงินเพื่อนำมามอบเป็นทุนการศึกษา
 - 3) สรุป รายงานผลการดำเนินงาน
- กิจกรรมที่ 7 ทุนการศึกษานักเรียนเรียนดี ศึกษาต่อ ช.พ.
 - 1) สํารวจข้อมูลนักเรียนชั้น ม.3 ชั้น ม.4 ที่มีผลการเรียน 3.50 ขึ้นไป ที่ศึกษาต่อ ช.พ.
 - 2) บันทึกข้อความเบิกเงินเพื่อนำมามอบเป็นทุนการศึกษา
 - 3) สรุป รายงานผลการดำเนินงาน
- กิจกรรมที่ 8 ทุนการศึกษาต่อเนื่องนักเรียนเรียนดี
 - 1) สํารวจข้อมูลนักเรียนชั้น ม.4 ชั้น ม.5 และ ม.5 ชั้น ม.6 ที่มีผลการเรียน 3.50 ขึ้นไป และได้รับทุนเรียนดีศึกษาต่อ ช.พ. ตั้งแต่ระดับชั้น ม.4
 - 2) บันทึกข้อความเบิกเงินเพื่อนำมามอบเป็นทุนการศึกษา
 - 3) สรุป รายงานผลการดำเนินงาน

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	น.ส.กรณษา อํารงพงทอง
กิจกรรมที่ 2 เยี่ยมบ้านนักเรียน								✓	✓	✓	✓		น.ส.กรณษา อํารงพงทอง
กิจกรรมที่ 3 โฮมรูม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	น.ส.กรณษา อํารงพงทอง
กิจกรรมที่ 4 ประเมินจุดแข็ง จุดอ่อน (SDQ)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	น.ส.กรณษา อํารงพงทอง
กิจกรรมที่ 5 การคัดกรองนักเรียนยากจน พิเศษ(กสศ.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	น.ส.กรณษา อํารงพงทอง
กิจกรรมที่ 6 เฟรชชีเด็กเก่ง								✓	✓	✓			นายสมิทธิ์ อุบายลับ
กิจกรรมที่ 7 ทุนการศึกษา นักเรียนเรียนดี ศึกษาต่อ ช.พ.								✓	✓	✓			นายสมิทธิ์ อุบายลับ

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567								ผู้รับผิดชอบ	
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
กิจกรรมที่ 8 ทุนการศึกษาต่อเนื่องนักเรียน เรียนดี								✓	✓	✓			นายสมิทธิ์ อุบายลับ

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

7. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 240 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา จำนวนบาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) งบฯ. จำนวน 75,000 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 75,240 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ งบฯ.			
	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 เยี่ยมบ้านนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 โฮมรูม	-	-	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 ประเมินจุดแข็ง จุดอ่อน (SDQ)	-	-	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 5 การคัดกรองนักเรียนยากจน พิเศษ (กสศ.)	-	-	240 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 เฟรชชีเด็กเก่ง	-	-	-	-	-	15,000 (งบฯ.)	-	-
กิจกรรมที่ 7 ทุนการศึกษา นักเรียนเรียนดีศึกษาต่อ ช.พ.	-	-	-	-	-	30,000 (งบฯ.)	-	-

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ งบกลาง			
	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 8 ทุนการศึกษาต่อเนื่อง นักเรียนเรียนดี	-	-	-	-	-	30,000 (บริจาค)	-	-
รวม	240				75,000			
รวมทั้งสิ้น	75,240							

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 5 การคัดกรองนักเรียนยากจนพิเศษ (กสศ.)						
1	เพิ่มก้านยก 3" ตราช่าง สีพาสเทล	2 อัน	120.00	240.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 6 เฟรชชีเด็กเก่ง						
1	ทุนการศึกษานักเรียน 15 คน	15 คน	1,000.00	15,000.00	อื่นๆ	
กิจกรรมที่ 7 ทุนการศึกษานักเรียนเรียนดีศึกษาต่อ ช.พ.						
1	ทุนการศึกษานักเรียน 15 คน	15 คน	2,000.00	30,000.00	อื่นๆ	
กิจกรรมที่ 8 ทุนการศึกษาต่อเนื่องนักเรียนเรียนดี						
1	ทุนการศึกษานักเรียน 15 คน	15 คน	2,000.00	30,000.00	อื่นๆ	

10. การประเมินผล

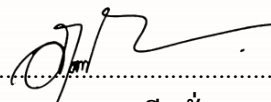
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการดูแลช่วยเหลือทางด้านการศึกษา	การประเมิน	แบบรายงานการเยี่ยมบ้าน, แบบประเมินจุดแข็งจุดอ่อน, ข้อมูลการรับทุน, แบบบันทึกกิจกรรมโฮมรูม
2. อัตราการลดลงของนักเรียนที่ออกกลางคัน ร้อยละ 3	การประเมิน/การสังเกต	แบบรายงานการออกกลางคัน ของนักเรียน
3. ผลการประเมินระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนระดับเขตพื้นที่ ร้อยละ 70 ขึ้นไป	การประเมิน	แบบรายงานผลการดำเนินงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนที่ได้มีปัญหาได้รับการช่วยเหลือ
- 11.2 นักเรียนมีอัตราการออกกลางคันที่ลดลง
- 11.3 มีผลการประเมินระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับเขตพื้นที่ร้อยละ 70 ขึ้นไป

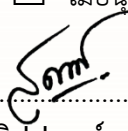
ลงชื่อ.....**ทรงพวง**.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกรรณษา อ่างพวงทอง)
ตำแหน่ง หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสายนที มั่นสกุล)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสิปปนนท์ คงอิม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ เสริมสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพร. ข้อที่ 1 ด้านความปลอดภัย
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้นักเรียนในวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาค และมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
งาน	อนามัยและโภชนาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรอนงค์ ศรีดี
ผู้ร่วมโครงการ	นายฐิติพันธ์ แก้วสิงห์
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 31 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายในการพัฒนาผู้เรียนให้ มีการพัฒนาในทุก ๆ ด้านทั้งทางร่างกายอารมณ์ สังคม และสติปัญญา โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่เก่ง ดี และมีความสุข ดังคำกล่าวที่ว่า จิตใจที่ดีย่อมอยู่ในร่างกายที่แข็งแรง

งานอนามัยโรงเรียนเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อสนองนโยบายและที่กำหนดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี 2551 มุ่งเน้นให้บริการทางด้านสุขภาพแก่ผู้เรียนและบุคลากร ซึ่งมีหน้าที่หลัก คือ ฝ้าระวังการเกิดปัญหาสุขภาพและดูแลปฐมพยาบาลผู้เรียนในเบื้องต้น จึงได้กำหนดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพและการดูแลสุขภาพของตนเอง การเปรียบเทียบน้ำหนักและส่วนสูง และการประเมินตนเองให้มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ด้วยการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ การให้ความรู้ การตรวจสุขภาพ การประกันอุบัติเหตุ การเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณค่าเหมาะสมกับวัย มีสุขปฏิบัติในการกินที่ถูกต้อง พัฒนาระบบฝ้าระวังและข่าวกรอง ภัยคุกคามสุขภาพและการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ฯลฯ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์ อันจะนำไปสู่การพัฒนาในด้านอื่น ๆ ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บริการด้านการปฐมพยาบาลและการดูแลสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม
- 2.2 เพื่อให้ให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมได้ใช้บริการโรงอาหารที่มีโภชนาการที่ดี มีอาหาร และน้ำดื่มของโรงเรียนที่มีมาตรฐานปลอดภัยตามหลักสุขอนามัย
- 2.3 เพื่อพัฒนาสุขภาพจิตและสุขภาพกาย ให้เป็นไปตามตามเกณฑ์มาตรฐาน

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- **เชิงปริมาณ**

- 1) ร้อยละ 80 ของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมมีความพึงใจในการใช้บริการห้องพยาบาลโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม
- 2) ร้อยละ 70 ของนักเรียนมีสุขภาพกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 3) ร้อยละ 80 ของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมมีความพึงใจในการใช้บริการโรงอาหาร และน้ำดื่มของโรงเรียน
- 4) ร้อยละ 70 ของนักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายเฉลี่ยผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

- **เชิงคุณภาพ**

- 1) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมได้รับการปฐมพยาบาลและการดูแลสุขภาพเบื้องต้นจากการใช้บริการห้องพยาบาลโรงเรียนอย่างทันเวลา ทัวถึง และมีประสิทธิภาพ
- 2) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมได้รับการบริการโรงอาหารและ น้ำดื่มของโรงเรียนที่มีมาตรฐานปลอดภัยตามหลักสุขอนามัย
- 3) นักเรียนมีผลสุขภาพจิตและสุขภาพกายระดับ ผ่าน เท่ากับเป้าหมายที่ตั้งไว้

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 1 การให้บริการด้านการปฐมพยาบาลและดูแลรักษาเบื้องต้น**

- 1) วางแผนการซื้ออุปกรณ์และเวชภัณฑ์ยา
- 2) ดำเนินการจัดซื้อ ให้บริการ ทำข้อมูลสารสนเทศการให้บริการห้องพยาบาล และการใช้เวชภัณฑ์ยา
- 3) จัดทำสรุปรายงานผล

- **กิจกรรมที่ 2 พัฒนาปรับปรุงวัสดุ อุปกรณ์ และการให้บริการโรงอาหารและน้ำดื่ม**

- 1) วางแผนจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์
- 2) ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ติดตั้งพร้อมให้บริการ
- 3) ให้บริการ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬา กรีฑา ภายใน**

- 1) วางแผนจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาและจัดตารางการแข่งขันกีฬา
- 2) ดำเนินการแข่งขันกีฬา
- 3) จัดทำสรุปรายงานผลกิจกรรม

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 การให้บริการด้านการปฐมพยาบาลและดูแลรักษาเบื้องต้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อรอนงค์ ศรีดี
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาปรับปรุงวัสดุ อุปกรณ์ และการให้บริการโรงอาหารและน้ำดื่ม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	อรอนงค์ ศรีดี
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬา กรีฑา ภายใน								✓	✓	✓	✓	✓	ฐิติพันธ์ แก้วสิงห์

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

7. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลม่วงค่อม

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 90,475 บาท
 เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 146,300 บาท
 เงินอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน..... บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 236,775 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ รายได้สถานศึกษา			
	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 การให้บริการด้านการปฐม พยาบาลและดูแลรักษา เบื้องต้น	-	-	10,475 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาปรับปรุงวัสดุ อุปกรณ์ และการให้บริการโรงอาหาร และน้ำดื่ม	-	-	-	-	-	-	146,300 (รายได้)	-

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ รายได้สถานศึกษา			
	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขัน กีฬา กรีฑา ภายใน	-	60,500 (รายหัว)	19,500 (รายหัว)	-	-	-	-	-
รวม		90,475			146,300			
รวมทั้งสิ้น				236,775				

รายละเอียดการใช้จ่ายทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 การให้บริการด้านการปฐมพยาบาลและดูแลรักษาเบื้องต้น						
1	ตู้เย็น	1 หลัง	5,500.00	5,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ยาแก้คลื่นไส้อาเจียน	1 โหล	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ผ้าก๊อตปิดแผล ขนาด 2x2	2 กล่อง	60.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ผ้าก๊อตปิดแผล ขนาด 3x3	5 กล่อง	75.00	375.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ผ้าก๊อตปิดแผล ขนาด 4x4	3 กล่อง	120.00	360.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ปรอทวัดไข้	1 อัน	250.00	250.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	เครื่องชั่งน้ำหนัก	2 เครื่อง	400.00	800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	ถุงมือยาง	1 กล่อง	100.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	ถาดหลุมทำแผล	1 ชั้น	250.00	250.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	กล่องเครื่องมือแพทย์	1 ชั้น	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	ถ้วยไอโอดีน ขนาด 4 ออนซ์	2 ชั้น	60.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	ไม้วัดส่วนสูงแบบมีฐาน	1 อัน	2,000.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาปรับปรุงวัสดุ อุปกรณ์ และการให้บริการโรงอาหารและน้ำดื่ม						
1	พัดลมโคจร	10 ตัว	2,000.00	20,000.00	รายได้	
2	โต๊ะสำหรับนั่งรับประทานอาหาร	20 ตัว	6,200.00	124,000.00	รายได้	
3	เครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำดื่ม	1 เครื่อง	2,300.00	2,300.00	รายได้	
กิจกรรมที่ 3 การแข่งขันกีฬา กรีฑา ภายใน						
1	ค่าอาหาร	700 กล่อง	50.00	35,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ค่าเครื่องดื่ม	200 แพ็ค	50.00	10,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ยานวด	20 หลอด	100.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ค่าเช่าเครื่องเสียงกองอำนวยการ	1 วัน	3,000.00	3,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ค่าเช่าเต็นท์นักกีฬา	6 เต็นท์	1,000.00	6,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ตาข่ายกรองแสงสีเขียว	4 ม้วน	1,500.00	6,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ปูนขาว	50 ลูก	50.00	2,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	เหรียญทองพร้อมสายคล้องคอ	100 เหรียญ	20.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	น้ำแข็งยูนิต	10 ลูก	50.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	ป้ายคณะสี	4 ป้าย	1,500.00	6,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	ป้ายนับคะแนนกีฬานักกีฬาขนาดใหญ่	1 ป้าย	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
12	เสาสีเหล็กมุงธงสนามฟุตบอล	4 เสา	500.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	ตาข่ายฟุตบอล 11 คน	1 คู่	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
14	เสาอากาศวอลเลย์บอล	1 คู่	500.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
15	เน็ตวอลเลย์บอล	1 เน็ต	700.00	700.00	อุดหนุน (รายหัว)	
16	ตาข่ายห่วงบาสเกตบอล	2 คู่	150.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
17	เทพวัดสนามระยะ 100 เมตร	1 ม้วน	500.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
1	ค่าอาหาร	700 กล่อง	50.00	35,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ค่าเครื่องดื่ม	200 แพ็ค	50.00	10,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ยานวด	20 หลอด	100.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ค่าเช่าเครื่องเสียงกองอำนวยการ	1 วัน	3,000.00	3,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ค่าเช่าเต็นท์นักกีฬา	6 เต็นท์	1,000.00	6,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ตาข่ายกรองแสงสีเขียว	4 ม้วน	1,500.00	6,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ปูนขาว	50 ลูก	50.00	2,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	เหรียญทองพร้อมสายคล้องคอ	100 เหรียญ	20.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	น้ำแข็งยูนิต	10 ลูก	50.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	ป้ายคณะสี	4 ป้าย	1,500.00	6,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	ป้ายนับคะแนนกีฬานักกีฬาขนาดใหญ่	1 ป้าย	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	เสาสีเหล็กมุงธงสนามฟุตบอล	4 เสา	500.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	

10. การประเมินผล

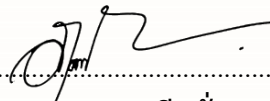
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมมีความพึงใจในการใช้บริการห้องพยาบาล โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ร้อยละ 70 ของนักเรียนมีสุขภาพกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	ประเมินภาวะการเจริญเติบโต	แบบประเมินภาวะการเจริญเติบโต
3. ร้อยละ 80 ของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมมีความพึงใจในการใช้บริการโรงอาหาร และน้ำดื่มของโรงเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
4. ร้อยละ 70 ของนักเรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายเฉลี่ยผ่านเกณฑ์มาตรฐาน	ประเมินสุขภาพจิตและสุขภาพกาย	แบบสรุปผลการประเมินสุขภาพจิตและสุขภาพกาย

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการปฐมพยาบาล และดูแลรักษาเบื้องต้นมีความพึงใจในการใช้บริการห้องพยาบาลโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม
- 11.2 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมได้รับการบริการโรงอาหารและน้ำดื่มของโรงเรียนที่มีมาตรฐานปลอดภัยตามหลักสุขอนามัย
- 11.3 นักเรียนมีผลสุขภาพจิตและสุขภาพกายเฉลี่ยผ่านเกณฑ์มาตรฐาน


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรอนงค์ ศรีดี)
ตำแหน่ง หัวหน้างานอนามัยและโภชนาการ

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสายนที มั่นสูง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสีปพนธ์ คงอิม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 3 ด้านคุณภาพ
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะและมาตรฐานทางวิชาชีพและเป็นแบบอย่างด้านนวัตกรรมทางการศึกษาในยุคดิจิทัล
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
งาน	ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกาญจนา อ่อนเงิน
ผู้ร่วมโครงการ	-
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อความก้าวหน้าและพัฒนาอย่างต่อเนื่องของโรงเรียน ครูจะต้องก้าวทันกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ครูจำเป็นต้องมีการปรับตัวและมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ นอกจากจะคำนึงถึงความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในบริบททางสังคมแล้ว จะต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงในบริบทขององค์กรด้วย นั่นคือหากต้องการเปลี่ยนแปลงโรงเรียนให้มีลักษณะเป็นเช่นไร ก็ต้องพัฒนาครูให้มีคุณลักษณะที่เป็นไปตามสภาพที่ต้องการนั้นการพัฒนาครูก็จะต้องมุ่งให้เกิดการรับรู้และเข้าใจในการเปลี่ยนแปลง กระบวนทัศน์ จากกระบวนทัศน์เก่า สู่กระบวนทัศน์ใหม่ ทั้งด้านการบริหาร ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านอื่น ๆ ตลอดจนมุ่งก่อให้เกิดทัศนคติ ความเชื่อ และค่านิยมที่จะนำไปสู่การประพฤติปฏิบัติตามกรอบแนวคิดของกระบวนทัศน์ใหม่เหล่านั้น จึงจะทำให้การพัฒนาครูเป็นไปอย่างสอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงในบริบทขององค์กร ทั้งนี้รวมถึงการสร้างขวัญและกำลังใจ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในองค์กร การสนับสนุนส่งเสริมให้มีการขอมือหรือขอเลื่อนวิทยฐานะให้ แก่ข้าราชการครู จะทำข้าราชการครูให้เกิดความทุ่มเทเสียสละในการทำงาน บุคลากรเกิดเจตคติที่ดีต่อการบริหารจัดการของผู้บริหาร และต่อองค์กร เกิดความรักใคร่สามัคคี ส่งผลต่อการมุ่งพัฒนาองค์กรไปในทิศทางเดียวกัน

ดังนั้น งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงได้นำนโยบายและมาตรฐานการศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม โดยจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ เพื่อเป็นการพัฒนาและส่งเสริมข้าราชการครูบุคลากรในด้านต่าง ให้สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาครูและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงตามสาขาวิชาที่ขาดแคลนหรือสายงานที่ขาดแคลน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดี
- 2.4 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน
- 2.5 เพื่อสร้างเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพ มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- **เชิงปริมาณ**

- 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ร้อยละ 100
- 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติและร่วมส่งผลงานได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติ และเป็นแบบอย่างที่ดี ร้อยละ 20
- 3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น ร้อยละ 90

- **เชิงคุณภาพ**

- 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการอบรมนำความรู้ความสามารถมาพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพอย่างเต็มความสามารถ
- 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติและร่วมส่งผลงานได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติ และเป็นแบบอย่างที่ดี
- 3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีคุณภาพ มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 1 การสรรหาบุคลากรทางการศึกษาสายงานสอนและสายงานสนับสนุน**

- 1) ศึกษากรอบอัตรากำลังที่ขาดแคลน
- 2) ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างตามแผน
- 3) ดำเนินกิจกรรมการจ้างตามระยะเวลาที่วางแผนไว้
- 4) ประเมินผลการดำเนินงาน
- 5) รายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 2 อบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร**

- 1) ประชุมวางแผนเกี่ยวกับการศึกษาดูงานและการเข้ารับการอบรมให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการอบรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน

- 3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสรุปรายงานการเข้ารับการอบรม
 - 4) รวบรวมเล่มสรุปรายงานการเข้ารับการอบรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 5) สรุปรายงานและรายงานผลการเข้ารับการอบรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ
 - 6) สรุปรายงานการดำเนินงานกิจกรรมการศึกษาดูงาน
- **กิจกรรมที่ 3 งานสวัสดิการส่งเสริมขวัญและกำลังใจ**
 - 1) วางแผนการดำเนินงานสวัสดิการส่งเสริมขวัญและกำลังใจ
 - 2) ขออนุมัติดำเนินการตามแผน
 - 3) ดำเนินกิจกรรม
 - 4) สรุปรายงานการดำเนินงานการจัดกิจกรรม
 - **กิจกรรมที่ 4 การสร้างเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพ มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น**
 - 1) วางแผนการดำเนินงานสำรวจข้อมูลครูที่มีคุณสมบัติในการขอมือ หรือขอเลื่อนวิทยฐานะ
 - 2) สำรวจความต้องการขอมือหรือขอเลื่อนวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครูที่มีคุณสมบัติ
 - 3) ดำเนินกิจกรรม
 - 4) สรุปรายงานการดำเนินงานการจัดกิจกรรม

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 การสรรหาบุคลากรทางการศึกษาสายงานสอนและสายงานสนับสนุน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวกาญจนา อ่อนเงิน
กิจกรรมที่ 2 อบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวกาญจนา อ่อนเงิน
กิจกรรมที่ 3 งานสวัสดิการส่งเสริมขวัญและกำลังใจ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวกาญจนา อ่อนเงิน
กิจกรรมที่ 4 การสร้างเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวกาญจนา อ่อนเงิน

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

6.1 จัดอบรมในหัวข้อ เกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ (Active Learning)

6.2 จัดอบรมในหัวข้อ เกี่ยวกับ การขอมีหรือขอเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่ (ว PA)

- เจาะลึกการทำข้อตกลงพัฒนางานฉบับคุณครู
- การเตรียมความพร้อมก่อนทำคลิปประเมินวิทยฐานะ

7. สถานที่ดำเนินการ

- 1) โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม
- 2) หน่วยงานที่จัดอบรมตามหัวข้อที่ข้าราชการครูและบุคลากรสนใจ

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- หน่วยงานที่จัดอบรมตามหัวข้อที่ข้าราชการครูและบุคลากรสนใจเข้าร่วมรับการอบรม

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 618,303 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 738,000 บาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน..... บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 1,356,303 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ รายได้สถานศึกษา			
	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 การสรรหาบุคลากรทางการศึกษาสายงานสอนและสายงานสนับสนุน	-	339,000 (รายหัว)	-	-	-	738,000 (รายได้)	-	-
กิจกรรมที่ 2 อบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร	-	270,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 งานสวัสดิการส่งเสริมขวัญและกำลังใจ	-	-	6,513 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 การสร้างเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น	-	-	2,790 (รายหัว)	-	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบปม.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ รายได้สถานศึกษา			
	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
รวม	618,303				738,000			
รวมทั้งสิ้น	1,356,303							

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 การสรรหาคณากรทางการศึกษาสายงานสอนและสายงานสนับสนุน						
1	จ้างครูอัตราจ้างวิชาสังคมศึกษา	1 อัตรา	120,000.00	120,000.00	รายได้	
2	จ้างครูอัตราจ้างวิชาภาษาจีน	1 อัตรา	120,000.00	120,000.00	รายได้	
3	จ้างครูอัตราจ้างวิชาเอกดนตรีไทย	1 อัตรา	120,000.00	120,000.00	รายได้	
4	จ้างนักร้องโรง	1 อัตรา	108,000.00	108,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	จ้างแม่บ้านทำความสะอาดห้องนํ้านักเรียน	1 อัตรา	108,000.00	108,000.00	รายได้	
6	จ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย	2 อัตรา	108,000.00	216,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	การชำระค่าประกันสังคมลูกจ้าง	1 ปี	30,000.00	30,000.00	รายได้	
8	การชำระค่าประกันสังคมลูกจ้าง	1 ปี	11,000.00	11,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	การชำระค่าเงินสมทบรายปี	1 ปี	4,000.00	4,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	จ้างครูอัตราจ้าง	2 อัตรา	120,000.00	240,000.00	รายได้	
กิจกรรมที่ 2 อบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร						
1	อบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการ ปฏิบัติงานของบุคลากร	1 ปี	70,000.00	70,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ศึกษาดูงานข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	1 ครั้ง	200,000.00	200,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 3 งานสวัสดิการส่งเสริมขวัญและกำลังใจ						
1	มีดปอกผลไม้	2 ด้าม	50.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ช้อนกลาง	5 กล่อง	45.00	225.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ถ้วยสีขาวขอบทอง 5.9 นิ้ว (ถ้วยข้าวต้ม)	20 ใบ	160.00	3,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	กระดาษห่อของขวัญ	24 ชิ้น	15.00	360.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	แก้วน้ำ	36 ใบ	25.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ช้อนทานข้าวต้มสีขาวครีม	20 อัน	35.00	700.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ผ้าปูโต๊ะม้วนยาวขนาด 140cm	4 ผืน	257.00	1,028.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 4 การสร้างเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพ มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น						
1	กระดาษการ์ดสีขาว ขนาด 180 แกรม	8 แพค	80.00	640.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กาวเยื่อบาง	30 อัน	50.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	โพสอิท คั่นหน้า 1.5*5 cm	10 แพค	40.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	เทปผ้ากาว ขนาด 2 นิ้ว คละสี	5 ชิ้น	50.00	250.00	อุดหนุน (รายหัว)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จัดหาครูและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงตามสาขาวิชาที่ขาดแคลนหรือสายงานที่ขาดแคลน	การตรวจสอบการจ้าง	เอกสารการจ้าง
2. ร้อยละ 100 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมเข้ารับการอบรม	- การปฏิบัติงาน - การเข้ารับการอบรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม	- รายงานการเข้ารับการอบรม - สถิติการเข้ารับการอบรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม
3. ร้อยละ 100 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	- ประเมินความพึงพอใจ - การเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม	- แบบประเมินความพึงพอใจจากการร่วมกิจกรรม - แบบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน
4. ร้อยละ 20 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดี	สำรวจการได้รับรางวัลและการได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ	สถิติแบบสำรวจการได้รับรางวัล
5. ร้อยละ 100 ของข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการสร้างขวัญและกำลังใจตามโอกาสอันควร	การสอบถาม	แบบสอบถามการดำเนินงาน
6. ร้อยละ 90 ของข้าราชการครูที่มีคุณสมบัติ มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น	สถิติการขอมือ หรือขอเลื่อนวิทยฐานะ	แบบสำรวจสถิติการได้รับเลื่อนวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครูที่มีคุณสมบัติ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 การจัดการเรียนการสอนของครูมีประสิทธิภาพ
- 11.2 มีครูและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงตามสาขาวิชาที่ขาดแคลนหรือสายงานที่ขาดแคลน
- 11.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
- 11.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมและพัฒนาสู่ความเป็นครูมืออาชีพ
- 11.5 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดี
- 11.6 ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- 11.7 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีคุณภาพมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น

ลงชื่อ.....*นางสาวกาญจนา อ่อนเงิน*.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกาญจนา อ่อนเงิน)
ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ.....*นางสาวสายนที มั่นสลุ*.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสายนที มั่นสลุ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....*นายสีปพนธ์ คงอิม*.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสีปพนธ์ คงอิม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ โครงการโรงเรียนปลอดภัยอุ่นใจ ห่วงใยสิ่งแวดล้อม

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 1 ด้านความปลอดภัย
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ให้ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
 งาน อาคารสถานที่และสาธารณูปโภค
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประภากรณ์ นิสิตล
 ผู้ร่วมโครงการ
 1. นายวรวิทย์ แวสว่าง
 2. นางระเบียบ เศรษฐชุม
 3. นายเจษฎา ถาวร
 4. นายทองสุข สิงคะนอง
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง โรงเรียนได้ก่อตั้งเมื่อปี 2518 ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนมาถึง ปัจจุบันปี พ.ศ. 2563 เป็นระยะเวลา 45 ปี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างมี ประสิทธิภาพได้รับรางวัลมากมาย จนเป็นโรงเรียนยอดนิยมของชุมชน ความสำเร็จดังกล่าวเกิดขึ้นได้เพราะได้รับการสนับสนุนจากองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน และเป็นสถาบันหนึ่ง ที่มีบทบาทในการให้การศึกษา พัฒนาเด็กหรือเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ ที่ดี ให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากนี้โรงเรียนจำเป็นต้องจัดบริการด้านต่าง ๆ แก่นักเรียน คณะครู บุคลากร ผู้ปกครอง และหน่วยงานในท้องถิ่น อาทิเช่น การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียนให้กับคุณครู นักเรียน ผู้ปกครอง และการอำนวยความสะดวกในการใช้สถานที่ เช่น ห้องสมุด สนามกีฬา หอประชุม ฯลฯ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารเรียนสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับภูมิทัศน์ การปรับปรุงสุขภาพ และการพัฒนาสาธารณูปโภคนั้น โรงเรียนได้คำนึงถึงความปลอดภัยของ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง ที่ใช้บริการในการจัดกิจกรรมต่างๆ หรือใช้อาคารเรียน สถานที่ต่างๆ ในการจัดกิจกรรม สภาพของอาคารเรียน สุขภาพ สาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน ต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการใช้บริการ อาคารเรียน สถานที่ในการจัด

กิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย และมีระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์

ดังนั้น งานอาคารสถานที่ จึงจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อม อาคารเรียนให้พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของคณะครู นักเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียน และนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน การมีสุขภาวะที่ดี และเอื้อต่อการปฏิบัติงาน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคาม
- 2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายระบบดูแลความปลอดภัย และเปิดโอกาสให้หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วม

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- *เชิงปริมาณ*

- 1) ความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ ร้อยละ 70
- 2) นักเรียนที่ประสบเหตุความไม่ปลอดภัย ได้รับการช่วยเหลือ เยียวยา ฟ้นฟู จิตใจ ร้อยละ 90

- *เชิงคุณภาพ*

- 1) สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษามีความปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้
- 2) ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

- **กิจกรรมที่ 1** โรงเรียนปลอดภัยนักเรียนปลอดภัย

- 1) ประชุมปรึกษาเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินการการผ่านแผน
- 3) บันทึกข้อความเพื่อออกคำสั่งการจัดกิจกรรม
- 4) ดำเนินการจัดกิจกรรม
- 5) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม
- 6) รายงานผลเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

- **กิจกรรมที่ 2** ส่งลูกรักกลับบ้าน

- 1) ประชุมปรึกษาเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินการการผ่านแผน
- 3) บันทึกข้อความเพื่อออกคำสั่งการจัดกิจกรรม
- 4) ดำเนินการจัดกิจกรรม

- 5) สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม
- 6) รายงานผลเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

- **กิจกรรมที่ 3 ประกันชีวิตนักเรียน**

- 1) ประชุมปรึกษาเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินการการผ่านแผน
- 3) บันทึกข้อความเพื่อออกคำสั่งการจัดกิจกรรม
- 4) ดำเนินการจัดกิจกรรม
- 5) สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม
- 6) รายงานผลเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

- **กิจกรรมที่ 4 พัฒนาปรับปรุง ห้องเรียน อาคารเรียนอาคารเอนกประสงค์ สุขาภิบาล และ
สาธารณูปโภค**

- 1) วางแผนการปรับปรุง พัฒนาปรับปรุง ห้องเรียน อาคารเรียนอาคารเอนกประสงค์ สุขาภิบาล และ
สาธารณูปโภค
- 2) ดำเนินตามแผนที่วางไว้
- 3) กำกับติดตามแก้ปัญหา ในการซ่อมแซม
- 4) รายงานผลสรุปการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 5 พัฒนาภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกโรงเรียน**

- 1) วางแผนการพัฒนาภูมิทัศน์รอบโรงเรียน ให้มีความปลอดภัย เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
- 2) ดำเนินตามแผนที่วางไว้
- 3) กำกับติดตามและแก้ไขปัญหาในการปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน
- 4) รายงานผลในการดำเนินงานให้ผู้บริหาร

- **กิจกรรมที่ 6 5ส**

- 1) วางแผนการ แบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบในการทำความสะอาด
- 2) ดำเนินตามแผนที่วางไว้
- 3) กำกับติดตามการดูแล การทำความสะอาดเขตพื้นที่รับผิดชอบ ทุกเดือน
- 4) รายงานผลในการดำเนินงานให้ผู้บริหาร

- **กิจกรรมที่ 7 โรงเรียนปลอดขยะ**

- 1) วางแผนการดำเนินงานโรงเรียนปลอดขยะ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2) ดำเนินตามแผนที่วางไว้
- 3) กำกับติดตามทุกเดือน
- 4) รายงานผลสรุปการดำเนินงาน

- กิจกรรมที่ 8 สร้างเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน
 - 1) วางแผนการพัฒนาความปลอดภัยในโรงเรียน
 - 2) ดำเนินตามแผนที่วางไว้
 - 3) กำกับติดตามและแก้ไขปัญหา
 - 4) รายงานผลในการดำเนินงานให้ผู้บริหาร
- กิจกรรมที่ 9 พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
 - 1) วางแผนการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
 - 2) ดำเนินตามแผนที่วางไว้
 - 3) กำกับติดตามและแก้ไขปัญหา
 - 4) รายงานผลในการดำเนินงานให้ผู้บริหาร

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนปลอดภัย นักเรียนปลอดภัย									✓				นายทองสุข สิงคะนอง
กิจกรรมที่ 2 ส่งลูกรักกลับบ้าน		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	นายทองสุข สิงคะนอง
กิจกรรมที่ 3 ประกันชีวิตนักเรียน		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	นายทองสุข สิงคะนอง
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาปรับปรุง ห้องเรียน อาคารเรียน อาคารเอนกประสงค์ ฯ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		นายประภากร นิสศล
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อมภายในและ ภายนอกโรงเรียน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		นายประภากร นิสศล
กิจกรรมที่ 6 5ส	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายวรวิทย์ แวสสว่าง
กิจกรรมที่ 7 โรงเรียนปลอดภัย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายวรวิทย์ แวสสว่าง
กิจกรรมที่ 8 สร้างเสริมความ ปลอดภัยในโรงเรียน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		นายเจษฎา ถาวร
กิจกรรมที่ 9 พัฒนาสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล		✓	✓										นางระเบียบ เศรษฐ์ชุม

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

7. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง --

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

เงินอุดหนุน จำนวน 136,525 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 12,000 บาท

เงินรายได้สถานศึกษา จำนวนบาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน..... บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 148,525 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ.....			
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนปลอดภัยนักเรียน ปลอดภัย	3,000 (ก.พัฒนาฯ)	9,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 ส่งลูกรักกลับบ้าน	-	1,230 (รายหัว)	270 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 ประกันชีวิตนักเรียน	-	300 (รายหัว)	200 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาปรับปรุง ห้องเรียน อาคารเรียนอาคาร เอนกประสงค์ สุขาภิบาล และสาธารณูปโภค	-	-	83,615 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อมภายในและ ภายนอกโรงเรียน	-	6,600 (รายหัว)	8,495 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 5ส	-	-	20,515 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 7 โรงเรียนปลอดภัย	-	3,200 (รายหัว)	800 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 8 สร้างเสริม ความปลอดภัยในโรงเรียน	-	-	3,500 (รายหัว)	-	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ			
	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 9 พัฒนาสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล	-	-	7,800 (รายหัว)	-	-	-	-	-
รวม	148,525				-			
รวมทั้งสิ้น	148,525							

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนปลอดภัยนักเรียนปลอดภัย						
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	1 วัน	3,000.00	3,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม	100 คน	40.00	4,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	ค่าอาหารกลางวัน	100 คน	50.00	5,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมรักกลับบ้าน						
1	อาหารว่างผู้เข้าร่วมประชุมรถรับส่ง	41 ชุด	30.00	1,230.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กระดาษ INKTET PRO-PRINT GLOSSY 120G	1 แพ็ค	150.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ใส่แฟ้มใส่เอกสาร ORCA A4 ห่อละ 20 ใส่	6 ห่อ	20.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 3 ประกันชีวิตนักเรียน						
1	ใส่แฟ้มใส่เอกสาร ORCA A4 ห่อละ 20 ใส่	5 ห่อ	20.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ค่าส่งเอกสารเบิกประกันชีวิต	10 ครั้ง	30.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	กาว UHU สติ๊กเกอร์ขนาดกลาง	1 หลอด	100.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาปรับปรุง ห้องเรียน อาคารเรียนอาคารเอนกประสงค์ สุขาภิบาล และสาธารณูปโภค						
1	หลอดไฟ 40 วัตต์	300 หลอด	65.00	19,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	สตาร์ทเตอร์	5 กล่อง	625.00	3,125.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ก๊อกรน้ำ	30 ตัว	85.00	2,550.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	กาวทาท่อ (ใหญ่)	1 กระป๋อง	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	สปอร์ตโลค์ 500 w โซลา	1 หลอด	3,200.00	3,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ซีเมนต์ 4 หุน	50 ตัว	30.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	หัวอุด 4 หุน	30 ตัว	30.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	ข้อต่อตรง 4 หุน	50 ตัว	30.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	เกลียวนอก 4 หุน	50 ตัว	30.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	เกลียวใน 4 หุน	50 ตัว	30.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	วาวด์น้ำ 4 หุน	10 ตัว	50.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
12	หัวอุด 6 หุน	10 ตัว	50.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	วาวด์น้ำ 6 หุน	50 ตัว	50.00	2,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
14	สามทาง 4 หุน	30 ตัว	30.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
15	สายชำระพร้อมหัวฉีด	30 สาย	135.00	4,050.00	อุดหนุน (รายหัว)	
16	สายไฟอ่อน VFF 2.5	1 ม้วน	1,800.00	1,800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
17	สายไฟ vaf 2.5	2 ม้วน	2,200.00	4,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
18	เทปพันสายไฟ	10 ม้วน	50.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
19	กล่องลอยพร้อมหน้ากาก	30 กล่อง	80.00	2,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
20	เต้ารับ คู่ 3 รู	50 ตัว	95.00	4,750.00	อุดหนุน (รายหัว)	
21	เข็มขัดรัดสาย 2.5 พลาสติก	40 กล่อง	15.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
22	เทปพันเกลียว	10 ม้วน	50.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
23	แปรงขัดโถส้วม	10 อัน	180.00	1,800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
24	น้ำหอมดับกลิ่น	1 โหล	400.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
25	น้ำยาถูพื้น	1 โหล	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
26	น้ำยาล้างห้องน้ำ	4 โหล	350.00	1,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
27	น้ำยากัดสนิม ห้องน้ำ	4 ขวด	190.00	760.00	อุดหนุน (รายหัว)	
28	ไม้ปัดโถส้วม	2 อัน	150.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
29	ขันตักน้ำ	20 อัน	25.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
30	ใบตัดเหล็ก 14 นิ้ว	6 ใบ	150.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
31	ลวดเชื่อม	4 ท่อ	150.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
32	ธงประดับวันสำคัญของไทย	1 ชุด	1,480.00	1,480.00	อุดหนุน (รายหัว)	
33	ใบมีดตัดหญ้า	4 ใบ	180.00	720.00	อุดหนุน (รายหัว)	
34	ใบขัดลูกหนู	6 ใบ	50.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
35	ธงชาติ ขนาด 2*3 เมตร	4 ผืน	500.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
36	ลวดขาว	2 กิโลกรัม	140.00	280.00	อุดหนุน (รายหัว)	
37	ตะปู 3 นิ้ว	5 กิโลกรัม	80.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
38	วัสดุสำหรับงานซ่อมแซมแรงดัน	1 ปี	1,000.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
39	พัดลมแบบล้อเลื่อน 18"	2 ตัว	3,500.00	7,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
40	พัดลมตั้งพื้น	3 ตัว	1,500.00	4,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 5 พัฒนากุณิทัศน์ สิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกโรงเรียน						
1	ท่อระบายน้ำ เส้นผ่าศูนย์กลาง 40 ซม.	6 ท่อน	350.00	2,100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ปูนซีเมนต์	8 ถุง	135.00	1,080.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ดินถมปรับพื้น (รถบรรทุก 10 ล้อ 6 คิว)	2 คัน	800.00	1,600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	เหล็กทวายเป็น	12 ตร.ม.	25.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ทราย	1 คิว	630.00	630.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	หิน	1 คิว	630.00	630.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ท่อพีวีซี 3 นิ้ว	2 ท่อน	290.00	580.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	ท่อต่อลด 3 นิ้ว ลด 2 นิ้ว พีวีซี	2 อัน	70.00	140.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	ข้องอ 3 นิ้ว พีวีซี	3 อัน	60.00	180.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	สามทาง 3 นิ้ว	1 อัน	65.00	65.00	อุดหนุน (รายหัว)	


ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
11	ท่อ พีวีซี 2 นิ้ว	11 ท่อน	180.00	1,980.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	ต่อตรง 2 นิ้ว	11 ตัว	50.00	550.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	ข้องอ 2 นิ้ว	2 อัน	45.00	90.00	อุดหนุน (รายหัว)	
14	กาบท่อปะปา	1 กบ	170.00	170.00	อุดหนุน (รายหัว)	
15	จ้างปรับปรุงเสาสง	1 งาน	5,000.00	5,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 6 สล						
1	ไม้กวาดทางมะพร้าว	154 อัน	75.00	11,550.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ไม้กวาดอ่อน	40 อัน	83.00	3,320.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ที่ตักขยะแบบสังกะสี	37 อัน	65.00	2,405.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ไม้ถูพื้น	27 อัน	80.00	2,160.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ไม้ขนไก่	9 อัน	120.00	1,080.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 7 โรงเรียนปลอดภัย						
1	กระดาษเกียรติบัตร	4 รีม	200.00	800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ของรางวัล	16 ชิ้น	200.00	3,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 8 สร้างเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน						
1	ที่นอน 3.5 ฟุต	1 ตัว	3,200.00	3,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	หมอนหนุน	1 ใบ	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 9 พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล						
1	เก้าอี้โซฟา	2 ตัว	3,900.00	7,800.00	อุดหนุน (รายหัว)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ความพึงพอใจต่อการจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ ร้อยละ 70	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. นักเรียนที่ประสบเหตุความไม่ปลอดภัยได้รับการช่วยเหลือ เยียวยา ฟ้นฟู จิตใจ ร้อยละ 90	ประเมินผล	แบบประเมิน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

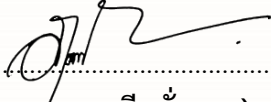
- 11.1 สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษามีความปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้
- 11.2 ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายประภากรณ์ นิสิตล)


ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสายนที มั่นสกุล)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสิปปนนท์ คงอิม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ โรงเรียนสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 1 ด้านความปลอดภัย
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบงาน	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายภาณุวัฒน์ สลุงอยู่
ผู้ร่วมโครงการ	-
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโลกและสังคมไทยเริ่มเข้าสู่ยุคแห่งศตวรรษที่ 21 หรือโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง เทคโนโลยีที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายส่งผลต่อรูปแบบการใช้ชีวิตของผู้คนที่เปลี่ยนไป ภัยคุกคามในด้านการก่ออาชญากรรมและด้านยาเสพติดมีพลวัตมากขึ้น โดยใช้ประโยชน์และหาช่องทางการทำผิดกฎหมายทุกรูปแบบจากความก้าวหน้าของเทคโนโลยี (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด, 2566) การเปลี่ยนแปลงของภัยคุกคามที่เกิดขึ้นนี้ทำให้กระทรวงศึกษาธิการกำหนดนโยบายและจุดเน้นในเรื่อง การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย เพื่อป้องกันภัยคุกคามทุกรูปแบบ และให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัยสำหรับ นักเรียน ครู และผู้รับบริการทุกคน อย่างไรก็ตามหนึ่งในภัยคุกคามที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและเป็นความท้าทายของสถานศึกษาในการแก้ไขปัญหา คือ ปัญหาการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา

โดยงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเล็งเห็นปัญหาและมีความต้องการในการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้ต่อโทษของการใช้สารเสพติด และให้ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการต่อต้านการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา ในชุมชนและสังคม มีการคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยงตามกระบวนการป้องกันและค้นหา และมีกระบวนการประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ ให้คำปรึกษาเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันในเรื่องยาเสพติดและอบายมุขต่างๆ ต่อนักเรียน

ดังนั้นงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจึงมีความประสงค์ขอจัดทำโครงการโรงเรียนสีขาวปลอดภัย เสพติดและอบายมุขเพื่อแก้ปัญหาและสร้างความเข้มแข็งในการต่อต้านยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา อีกทั้งเพื่อตอบสนองต่อจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และกลยุทธ์ของโรงเรียนในการทำให้โรงเรียนเป็นพื้นที่ปลอดภัย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้ปลอดภัยจากสารเสพติดและอบายมุข
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงโทษของสารเสพติด และมีส่วนร่วมต่อชุมชนและสังคมในการต่อต้านการใช้สารเสพติดและอบายมุข

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- **เชิงปริมาณ**

- 1) นักเรียนร้อยละ 80 เป็นผู้ปลอดภัยจากสารเสพติดและอบายมุข
- 2) ครูและนักเรียนร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในกิจกรรมโรงเรียน ชุมชน และสังคม เพื่อต่อต้านการใช้สารเสพติดและอบายมุข
- 3) โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมมีผลคะแนนการประเมินสถานศึกษาสีขาวระดับทอง ร้อยละ 80 ขึ้นไป

- **เชิงคุณภาพ**

- 1) ครู บุคลากร และนักเรียนเป็นตระหนักรู้ถึงโทษของสารเสพติดและเป็นผู้ปลอดภัยจากสารเสพติดและอบายมุข
- 2) โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมมีผลการประเมินสถานศึกษาสีขาวระดับทองอยู่ในระดับ ดีเด่น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 1 คัดกรอง (x-ray) นักเรียนกลุ่มเสี่ยง พื้นที่เสี่ยงและตรวจหาสารเสพติด**

- 1) ประชุมปรึกษาเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินการการผ่านแผน
- 3) บันทึกข้อความเพื่อออกคำสั่งการจัดกิจกรรม
- 4) ดำเนินการจัดกิจกรรม
- 5) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม
- 6) รายงานผลเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

- **กิจกรรมที่ 2 ห้องเรียนสีขาว**

- 1) ประชุมปรึกษาเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินการการผ่านแผน
- 3) บันทึกข้อความเพื่อออกคำสั่งการจัดกิจกรรม
- 4) ดำเนินการจัดกิจกรรม
- 5) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม
- 6) รายงานผลเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

- **กิจกรรมที่ 3 วันต่อต้านยาเสพติดโลก**

- 1) ประชุมปรึกษาเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 2) ดำเนินการการผ่านแผน
- 3) บันทึกข้อความเพื่อออกคำสั่งการจัดกิจกรรม
- 4) ดำเนินการจัดกิจกรรม
- 5) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม
- 6) รายงานผลเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

- กิจกรรมที่ 4 วันงดสูบบุหรี่โลก
 - 1) ประชุมปรึกษาเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
 - 2) ดำเนินการการผ่านแผน
 - 3) บันทึกข้อความเพื่อออกคำสั่งการจัดกิจกรรม
 - 4) ดำเนินการจัดกิจกรรม
 - 5) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม
 - 6) รายงานผลเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน
- กิจกรรมที่ 5 คลินิกเสมารักษ์
 - 1) ประชุมปรึกษาเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
 - 2) ดำเนินการการผ่านแผน
 - 3) บันทึกข้อความเพื่อออกคำสั่งการจัดกิจกรรม
 - 4) ดำเนินการจัดกิจกรรม
 - 5) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม
 - 6) รายงานผลเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 การคัดกรอง (x-ray) นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและ ตรวจหาสารเสพติด			✓	✓							✓	✓	นายภาณุวัฒน์ สูงอยู่
กิจกรรมที่ 2 ห้องเรียนสีขาว		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	นายภาณุวัฒน์ สูงอยู่
กิจกรรมที่ 3 วันต่อต้านยาเสพติดโลก									✓				นายภาณุวัฒน์ สูงอยู่
กิจกรรมที่ 4 วันงดสูบบุหรี่โลก								✓					นายภาณุวัฒน์ สูงอยู่
กิจกรรมที่ 5 คลินิกเสมารักษ์		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	นายภาณุวัฒน์ สูงอยู่

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

7. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 1) สถานีตำรวจภูธรม่วงค่อม
- 2) โรงพยาบาลชัยบาดาล
- 3) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลม่วงค่อม

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 11,000 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา จำนวนบาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน..... บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 11,000 บาท**

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ								
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ.....				
	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	
กิจกรรมที่ 1 การคัดกรอง (x-ray) นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและ ตรวจหาสารเสพติด	-	200 (รายหัว)	300 (รายหัว)	-	-	-	-	-	
กิจกรรมที่ 2 ห้องเรียนสีขาว	-	-	6,500 (รายหัว)	-	-	-	-	-	
กิจกรรมที่ 3 วันต่อต้านยาเสพติดโลก	1,200 (รายหัว)	-	1,300 (รายหัว)	-	-	-	-	-	
กิจกรรมที่ 4 วันงดสูบบุหรี่โลก	-	400 (รายหัว)	100 (รายหัว)	-	-	-	-	-	
กิจกรรมที่ 5 คลินิกเสมารักษ์	-	500 (รายหัว)	500 (รายหัว)	-	-	-	-	-	
รวม		11,000				-			
รวมทั้งสิ้น	11,000								

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 การคัดกรอง (x-ray) นักเรียนกลุ่มเสี่ยงและตรวจหาสารเสพติด						
1	ขนมเบรคบุคลากรจากภายนอก	10 ชุด	20.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ถุงมือการแพทย์	1 กล่อง	150.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	เจลแอลกอฮอล์	2 ขวด	75.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 2 ห้องเรียนสีขาว						
1	อุปกรณ์จัดทำนวัตกรรมห้องเรียนสีขาว หรือ การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	1 ชุด	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	วัสดุจัดทำบอร์ด และเอกสารแต่ละห้องเรียน	27 ชุด	150.00	4,050.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	เพิ่มเอกสาร A4 สันสามห่วง	10 อัน	95.00	950.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 3 วันต่อต้านยาเสพติดโลก						
1	คำวิทยากร	2 ท่าน	600.00	1,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ผ้าดิบ	5 ผืน	80.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	สื่อะคริลิค	3 ชุด	300.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 4 วันงดสูบบุหรี่โลก						
1	กระดาษปรู๊ฟ	10 แผ่น	10.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	รางวัล	20 ชิ้น	20.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 5 คลินิกเสมารักษ์						
1	กระดาษ A4	1 รีม	155.00	155.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ป้ายไวนิล	1 ป้าย	500.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาดใหญ่	3 แผ่น	115.00	345.00	อุดหนุน (รายหัว)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 เป็นผู้ปลอดภัยจากสารเสพติดและอบายมุข	การคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง	แบบคัดกรองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
2. ครูและนักเรียนร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในกิจกรรมโรงเรียน ชุมชน และสังคม เพื่อต่อต้านการใช้สารเสพติดและอบายมุข	การเข้าร่วมกิจกรรม และการประเมินความพึงพอใจ	แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม แบบประเมินความพึงพอใจ
3. โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมมีผลคะแนนการประเมินสถานศึกษาสีขาวระดับทอง ร้อยละ 80 ขึ้นไป	การประเมินสถานศึกษาสีขาว	แบบประเมินสถานศึกษาสีขาว

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียนโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมเป็นผู้ปลอดจากสารเสพติดและอบายมุขทั้งปวง
- 11.2 ครูและนักเรียนโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมเป็นผู้ตระหนักถึงโทษของสารเสพติดและอบายมุข และมีส่วนร่วมในการต่อต้านสารเสพติดและอบายมุขทั้งในโรงเรียน ชุมชนและสังคม

ลงชื่อ.....*นายภาณุวัฒน์ สลูงอยู่*.....ผู้เสนอโครงการ
(นายภาณุวัฒน์ สลูงอยู่)
ตำแหน่ง หัวหน้างานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 1 ด้านความปลอดภัย
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ให้กับผู้เรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ให้ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.2 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายคมสัน ยงยี่น

ผู้ร่วมโครงการ 1. นายเจษฎา ถาวร

2. นางสาวณัฐวรา ต่วนชะเอม

3. นางสาวศิริขวัญ แก้วอุป

4. นางสาวพรรณราย เพิ่มพูน

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 4 กล่าวไว้ว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตรา 24 (5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ จากสื่อการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ สถานศึกษาจำเป็นต้องจัดทำจัดหาแหล่งข้อมูลและแหล่งเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจึงมีความตระหนักในความสำคัญของท่านดำเนินการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ เพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการ ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ

อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สถานศึกษาจึงได้พัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ทางโสตทัศนูปกรณ์ไว้บริการในการสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ และเหมาะสมเพียงพอต่อความต้องการ
- 2.2 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้มีความทันสมัยเหมาะสม และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนในการศึกษาค้นคว้า

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- เชิงปริมาณ

- 1) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 70 มีความพึงพอใจต่อห้องปฏิบัติการพิเศษที่มีเครื่องมือทางโสตทัศนูปกรณ์ที่ดีมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมเพียงพอต่อความต้องการ
- 2) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 70 มีความพึงพอใจต่อการใช้บริการแหล่งเรียนรู้

- เชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ในระดับดี

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

- กิจกรรมที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพงานโสตทัศนูปกรณ์

- 1) จัดประชุมและวางแผนกิจกรรมพัฒนาประสิทธิภาพงานโสตทัศนูปกรณ์
- 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบกิจกรรม
- 3) กำหนดเวลาการดำเนินกิจกรรม
- 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
- 5) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

- กิจกรรมที่ 2 พัฒนาห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้

- 1) จัดประชุมและวางแผนกิจกรรมพัฒนาห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้
- 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบกิจกรรม
- 3) กำหนดเวลาการดำเนินกิจกรรม
- 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
- 5) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

- กิจกรรมที่ 3 สร้างภูมิทัศน์ห้องสมุด

- 1) จัดประชุมและวางแผนกิจกรรมสร้างภูมิทัศน์ห้องสมุด
- 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบกิจกรรม
- 3) กำหนดเวลาการดำเนินกิจกรรม
- 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
- 5) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

- กิจกรรมที่ 4 อัจฉริยะเกษตรประณีตในโรงเรียน
 - 1) จัดประชุมและวางแผนกิจกรรมอัจฉริยะเกษตรประณีตในโรงเรียน
 - 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบกิจกรรม
 - 3) กำหนดเวลาการดำเนินกิจกรรม
 - 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 5) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

- กิจกรรมที่ 5 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องอาชีวศึกษา
 - 1) จัดประชุมและวางแผนกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องอาชีวศึกษา
 - 2) แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบกิจกรรม
 - 3) กำหนดเวลาการดำเนินกิจกรรม
 - 4) ขออนุมัติการดำเนินกิจกรรม
 - 5) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพงาน โสตทัศนูปกรณ์		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	นายเจษฎา ถาวร
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาห้องคอมพิวเตอร์ เพื่อการเรียนรู้	✓	✓	✓										นางสาวณัฐวรา ถ้วนชะเอม
กิจกรรมที่ 3 สร้างภูมิทัศน์ห้องสมุด		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวศิริขวัญ แก้วอุป
กิจกรรมที่ 4 อัจฉริยะเกษตรประณีต ในโรงเรียน								✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวพรรณราย เพิ่มพูล
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้อง อาชีวศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายคมสัน ยงยีน

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

7. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 143,320 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนบาท
 เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 500,000 บาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) สอธ. จำนวน 1,000 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 644,320 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบม.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				เงินอื่นๆ ระบุ รายได้ สอธ.			
	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพงาน โสตทัศนูปกรณ์	-	-	5,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาห้องคอมพิวเตอร์ เพื่อการเรียนรู้	-	-	51,650 (รายหัว)	-	-	-	500,000 (รายได้)	-
กิจกรรมที่ 3 สร้างภูมิทัศน์ห้องสมุด	-	-	7,670 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 อัจฉริยะเกษตรประณีต ในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	1,000 (สอธ.)	-
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ห้องอาเซียนศึกษา	-	-	50,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาห้องเรียนเพื่อการ เรียนรู้	-	-	29,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-
รวม			143,320				501,000	
รวมทั้งสิ้น								644,320

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพงานไอศตัทศนุปรกรณ์						
1	ขาตั้งโปรเจคเตอร์พร้อมถาดวาง	1 ชุด	1,000.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ถ่านชาร์จขนาด 2000mAh	5 ชุด	500.00	2,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	สาย HDMI ขนาด 15 เมตร 4K	2 เส้น	500.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	HDMI splitter 4K 1x4	1 ชุด	500.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาห้องคอมพิวเตอร์ เพื่อการเรียนรู้						
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ต่อพวง	20 เครื่อง	25,000.00	500,000.00	รายได้	
2	พรมดักฝุ่น 60*80 cm	3 ผืน	370.00	1,110.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ผลิตภัณฑ์น้ำยาเช็ดกระจก ขนาด 600 ซีซี.	2 ขวด	60.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	น้ำยาดันฝุ่นพื้นผิวทั่วไป	1 แกลลอน	175.00	175.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ไม้มีดอบถูพื้นพร้อมผ้า 12 นิ้ว	1 อัน	245.00	245.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	เครื่องปรับอากาศ ขนาด 30,000 บีทียู	1 เครื่อง	50,000.00	50,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 3 สร้างภูมิทัศน์ห้องสมุด						
1	เทปโฟมกาวสองหน้า ทรายข้าง	1 อัน	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ฉากกันหนังสือ	1 อัน	150.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	เครื่องยิง TG-A "MAX" เครื่องยิงบอร์ด	1 อัน	1,800.00	1,800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ป้ายชื่อตั้งโต๊ะอะคริลิคสามเหลี่ยม	1 อัน	110.00	110.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	น้ำยาเช็ดกระจก 600 ซีซี. คิงส์สเทลล่า	6 ขวด	70.00	420.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	พัดลมติดผนัง 16 นิ้ว	1 เครื่อง	1,300.00	1,300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	น้ำยาถูพื้น มาจิกลิน สีชมพู 1800 มล.	3 ขวด	150.00	450.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	สติ๊กเกอร์พีวีซีใส A4	4 แผ่น	170.00	680.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	สติ๊กเกอร์กระดาษขาวด้าน A4 (100แผ่น/แพ็ค)	3 แผ่น	280.00	840.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	คัตเตอร์	1 อัน	80.00	80.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	รางปลั๊กไฟ	1 อัน	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	ลวดเสียบ 500กรัม (800 ตัว) ORCA	1 กล่อง	100.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	กระดาษไฟโต้ A4 180 แกรม	1 แผ่น	250.00	250.00	อุดหนุน (รายหัว)	
14	ปกรายงานพลาสติกใส A4 (100แผ่น)	1 แผ่น	175.00	175.00	อุดหนุน (รายหัว)	
15	กระดาษโปสเตอร์สี 2 หน้า คละสี	10 แผ่น	15.00	150.00	อุดหนุน (รายหัว)	
16	สติ๊กเกอร์ PVC ใส หลังเหลือง แผ่นใหญ่	5 แผ่น	25.00	125.00	อุดหนุน (รายหัว)	
17	กระดาษอังกฤษ คละสี	3 แผ่น	10.00	30.00	อุดหนุน (รายหัว)	
18	สเปรย์ปรับอากาศ	1 ขวด	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
19	ไบคอน	1 อัน	60.00	60.00	อุดหนุน (รายหัว)	
20	ตระกร้าพลาสติกใสของทรงสี่เหลี่ยมผืนผ้า	1 อัน	50.00	50.00	อุดหนุน (รายหัว)	
21	ผ้าไมโครไฟเบอร์	1 แผ่น	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 4 อัจฉริยะเกษตรประณีตในโรงเรียน						
1	ถาดเพาะกล้า 50 หลุม	5 อัน	60.00	300.00	อื่นๆ	
2	ฟองน้ำเพาะกล้า	10 อัน	20.00	200.00	อื่นๆ	
3	น้ำยา AB	2 ชุด	250.00	500.00	อื่นๆ	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องอาชีวศึกษา						
1	ชุดโต๊ะ-เก้าอี้	1 ชุด	10,000.00	10,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ตู้เหล็ก	1 ตู้	5,500.00	5,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	คอมพิวเตอร์โน้ตบุค	1 เครื่อง	25,000.00	25,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ธงชาติอาเซียน 10 ประเทศ ขนาด 80x120	2 ชุด	2,200.00	4,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ธงชาติอาเซียนพลัส 6 ประเทศ ขนาด 80x120	6 ผืน	200.00	1,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ขาตั้งธง	6 อัน	250.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	กล่องอเนกประสงค์พร้อมล้อและฝาล็อก	3 กล่อง	800.00	2,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาห้องเรียนเพื่อการเรียนรู้						
1	กระดานไวท์บอร์ดขาตั้ง 2 หน้า ล้อเลื่อน WHITEBOARD-01 120x80 ซม.	1 อัน	3,290.00	3,290.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	สาย Cable HDMI M/M(15M) V1.4 สายถัก TOP TECH TP88	1 เส้น	320.00	320.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน ขนาด 90x45x185 ซม.	2 หลัง	3,450.00	6,900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	พัดลมโคมจร สายรอบตัว 16 นิ้ว	2 ตัว	1,360.00	2,720.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	TOA SA-60D M SET AS ชุดเครื่องเสียง ห้องเรียน ห้องประชุมสัมมนา 60 วัตต์ พร้อม ไมโครโฟน	1 ชุด	7,500.00	7,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	บอร์ดก้ามะหยี่ แขนงผนัง ขนาด 120x180 ซม.	1 อัน	3,100.00	3,100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ตู้เก็บชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ขนาด 16 ช่อง	1 หลัง	1,200.00	1,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	LINK สาย LAN CAT5E UTP Enhanced Cable (350 MHz), LSZH White	1 กล่อง	2,790.00	2,790.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	ปลั๊กไฟ 5 ช่อง 5 สวิตช์ สายยาว 5 เมตร	2 อัน	590.00	1,180.00	อุดหนุน (รายหัว)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 70 มีความพึงพอใจต่อห้องปฏิบัติการพิเศษที่มีเครื่องมือทางโสตทัศนูปกรณ์ที่ดีมีประสิทธิภาพและเหมาะสมเพียงพอต่อความต้องการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 70 มีความพึงพอใจต่อการใช้บริการแหล่งเรียนรู้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีห้องปฏิบัติการพิเศษที่มีเครื่องมือทางโสตทัศนูปกรณ์ที่ดี มีประสิทธิภาพ
- 11.2 โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมมีแหล่งเรียนรู้ที่มีความทันสมัยเหมาะสม และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนในการศึกษาค้นคว้า

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายคมสัน ยงยีน)

ตำแหน่ง รองหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสายนที มั่นสลุง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสิปปนนท์ คงอิม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ บริหารจัดการสถานศึกษา อย่างโปร่งใสและมีคุณภาพ

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	งบประมาณ
งาน	การเงิน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชนิษฐา เจริญสูง
ผู้ร่วมโครงการ	1. นางสาวณัฐปภัทร์ โภคินระวีสกุล 2. นางนันทิกา เอื้อสูง 3. นางสาวกฤตพร ภาคาโภคิน 4. นางสาวสุภาภรณ์ บุญเกิด 5. นายอนุชิต สุขประเสริฐ 6. นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมมีการบริหารจัดการสถานศึกษาที่มุ่งเน้นการบริหารจัดการ จะต้องมีความคล่องตัว โปร่งใส รวดเร็ว เรียบร้อย รอบคอบ ตรวจสอบได้และมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาจึงต้องกระทำด้วยความรอบคอบมีหลักฐานที่ชัดเจนมีความคล่องตัว โปร่งใส รวดเร็ว เรียบร้อย รอบคอบ ตรวจสอบได้ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการบริหารจัดการสถานศึกษา อย่างโปร่งใสและมีคุณภาพ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา อย่างโปร่งใส มีประสิทธิผลสูงสุด ง่ายต่อการตรวจสอบ และติดตามผลการใช้งบประมาณ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา อย่างโปร่งใสและมีคุณภาพ

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- **เชิงปริมาณ**

- 1) โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมสามารถบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องโปร่งใส มีคุณภาพร้อยละ 90

- **เชิงคุณภาพ**

- 1) โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมสามารถบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรงตาม วัตถุประสงค์

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

- **กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสารสนเทศกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน**

- 1) รับหนังสือจากห้องธุรการมาลงทะเบียน และนำเอกสารให้ผู้รับผิดชอบ
- 2) จัดทำเอกสารสารสนเทศรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

- **กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ**

- 1) ประชุมชี้แจงกลุ่มบริหารงบประมาณ
- 2) สำรวจความต้องการทรัพยากรในกลุ่มบริหารงบประมาณ
- 3) จัดซื้อทรัพยากรในกลุ่มบริหารงบประมาณ
- 4) สรุป รายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 3 งานพัฒนาสารสนเทศโรงเรียน**

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำเอกสารสารสนเทศโรงเรียน
- 2) ประชุมคณะกรรมการจัดทำเอกสารสารสนเทศโรงเรียน
- 3) หัวหน้างานสารสนเทศแต่ละกลุ่มบริหารจัดการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศในกลุ่มของตนเอง
- 4) หัวหน้างานสารสนเทศโรงเรียนดำเนินการตรวจสอบข้อมูลสารสนเทศที่ได้มา
- 5) จัดทำเอกสารสารสนเทศประจำปี
- 6) เผยแพร่เอกสารสารสนเทศประจำปี ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ
- 7) สรุป รายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 4 บริหารจัดการวัสดุส่วนกลาง**

- 1) ประชุมชี้แจงหัวหน้าฝ่ายบริหารโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม
- 2) กำหนดค่าใช้จ่ายในการบริหารค่าวัสดุส่วนกลางทั้งโรงเรียน
- 3) ดำเนินการจ่ายค่าวัสดุส่วนกลางทั้งโรงเรียน
- 4) สรุป รายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 5 พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา**

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 2) วิเคราะห์และกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- 3) วางแผนจัดทำโครงการ/งาน/กิจกรรม ตามสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นเพื่อเป็นการพัฒนา มาตรฐานการศึกษา
- 4) ดำเนินโครงการ/งาน/กิจกรรม ตามแผนที่กำหนด
- 5) รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบ ทบทวนผลการดำเนินโครงการ/งาน/กิจกรรมและปรับปรุงการดำเนินการ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลตามมาตรฐานการศึกษา

- 6) ประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่รับผิดชอบ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของโรงเรียน
- 7) รวบรวมสรุปผลการประเมินรายมาตรฐานการศึกษาที่สอดคล้องกับกลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ สำหรับการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา เพื่อรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด
- 8) เผยแพร่รายงานประจำปีของสถานศึกษาให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ
- 9) ประเมินผลการดำเนินการเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินการต่อไป

- **กิจกรรมที่ 6 พัฒนาระบบกลุ่มบริหารวิชาการ**

- 1) ประชุมวางแผนการดำเนินการตามงานของกลุ่มบริหารวิชาการ
- 2) ดำเนินการตามกิจกรรมที่ได้วางแผนไว้
- 3) สรุปรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละงาน

- **กิจกรรมที่ 7 พัฒนาระบบกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน**

- 1) ประชุมวางแผนการดำเนินการตามงานของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- 2) ดำเนินการตามกิจกรรมที่ได้วางแผนไว้
- 3) สรุปรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละงาน

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสารสนเทศกลุ่ม บริหารกิจการนักเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวณัฐภัสร์ โกคินระวีสกุล
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานกลุ่ม บริหารงบประมาณ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางขนิษฐา เจริญสกุล และ นางนันทิกา เอื้อสกุล
กิจกรรมที่ 3 งานพัฒนาสารสนเทศ โรงเรียน						✓						✓	นางสาวกฤตพร ภาคโกคิน
กิจกรรมที่ 4 บริหารจัดการวัสดุ ส่วนกลาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวสุภาภรณ์ บุญเกิด
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาระบบประกัน คุณภาพการศึกษา					✓	✓	✓	✓					นายอนุชิต สุขประเสริฐ
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาระบบงานกลุ่ม บริหารวิชาการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล
กิจกรรมที่ 7 พัฒนากลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวณัฐภัสร์ โกคินระวีสกุล

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ -

7. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
- 2) สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 502,215 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 70,000 บาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน..... บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 572,215 บาท**

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				เงินอื่นๆ ระบุ รายได้สถานศึกษา			
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสารสนเทศกลุ่ม บริหารกิจการนักเรียน	-	-	2,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหาร งบประมาณ	-	-	33,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 งานพัฒนาสารสนเทศ โรงเรียน	-	3,500 (รายหัว)	500 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 บริหารจัดการวัสดุส่วนกลาง	-	80,000 (รายหัว)	308,000 (รายหัว)	-	-	70,000 (รายได้)	-	-
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษา	-	900 (รายหัว)	2,600 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหาร วิชาการ	-	2,200 (รายหัว)	52,625 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 7 พัฒนากลุ่มบริหารกิจการ นักเรียน	-	-	16,890 (รายหัว)	-	-	-	-	-
รวม	502,215				70,000			
รวมทั้งสิ้น	572,215							

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสารสนเทศกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน						
1	กระดาษชาร์ตสี คละสี	20 แผ่น	12.00	240.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กระดาษเทา-ขาว ใหญ่	10 แผ่น	20.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	กระดาษโปสเตอร์แข็ง คละสี	20 แผ่น	14.00	280.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	เทปโฟมกาว 2 หน้า 5 เมตร	1 ชิ้น	260.00	260.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	แท่นตัดเทป	1 ชิ้น	90.00	90.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	เครื่องยิงบอร์ด	1 เครื่อง	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ลวดเย็บกระดาษ	5 กล่อง	20.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	แฟ้ม + ใส่แฟ้ม	1 แฟ้ม	120.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	กรรไกร 6 นิ้ว	2 อัน	70.00	140.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	ฟิวเจอร์บอร์ด	6 แผ่น	45.00	270.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ						
1	สมุดปกแข็งคู่มือ #2 5/200แผ่น	15 เล่ม	265.00	3,975.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ซองเอกสารสีน้ำตาลขนาด A4	40 ซอง	4.00	160.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ซองเอกสารสีน้ำตาลขนาด F4	20 ซอง	4.00	80.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ซองเอกสารสีน้ำตาล ขนาด A4 (ขยายข้าง)	40 ซอง	4.00	160.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ซองเอกสารสีน้ำตาลขนาด F4 (ขยายข้าง)	20 ซอง	4.00	80.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	สมุดเงินสด	4 เล่ม	250.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ตราয়งหมึกในตัวชื่อ ตำแหน่ง	1 อัน	400.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	ตราয়งหมึกในตัว ลงทะเบียนคุม (หมึกสีแดง)	1 อัน	1,000.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	หมึกขวดแบบเติม สีน้ำเงิน	2 ขวด	100.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	หมึกขวดแบบเติม สีแดง	1 ขวด	100.00	100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	สก็อตเทปม้วนใหญ่ 3/4x36 ยูนิเทป	8 อัน	40.00	320.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	สก็อตเทปสามแฉ่มม้วนเล็ก #500	6 อัน	60.00	360.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	เทปผ้าขนาด 48 มม.x 8 หลา สีน้ำเงิน สีชมพู	12 อัน	45.00	540.00	อุดหนุน (รายหัว)	
14	ปากกา (50ด้าม)	2 กล่อง	350.00	700.00	อุดหนุน (รายหัว)	
15	แฟ้มตราข้างสีฟ้าพาสเทล	20 อัน	110.00	2,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
16	เมาท์ USB ไร้สาย Logitech	3 อัน	750.00	2,250.00	อุดหนุน (รายหัว)	
17	ถ่าน AA แพ็ค 4	5 แพ็ค	85.00	425.00	อุดหนุน (รายหัว)	
18	กาวเยื่อบางขนาด 6 มิล	6 อัน	30.00	180.00	อุดหนุน (รายหัว)	
19	ปากาหมึกเจล 0.7 มิล	1 กล่อง	700.00	700.00	อุดหนุน (รายหัว)	
20	เครื่องเคลือบบัตรร้อน เย็น	1 เครื่อง	4,000.00	4,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
21	เครื่องคิดเลข	2 อัน	700.00	1,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
22	หมึกเติมrotring	1 ขวด	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
23	สมุดทะเบียนหนังสือรับปกเคลือบ	13 เล่ม	70.00	910.00	อุดหนุน (รายหัว)	
24	ปลั๊กไฟขนาด 3 เมตร	3 อัน	400.00	1,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
25	ปลั๊กไฟขนาด 5 เมตร	1 อัน	800.00	800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
26	พัดลมตั้งพื้น	1 ตัว	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
27	ตราয়งหมึกในตัวโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม	1 อัน	400.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
28	ตรายางหมึกในตัว ค่าบำรุงการศึกษา	1 อัน	750.00	750.00	อุดหนุน (รายหัว)	
29	ตรายางหมึกในตัว ใช้เพื่อทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคารกรุงไทย	1 อัน	850.00	850.00	อุดหนุน (รายหัว)	
30	กระดาษคาร์บอน (1*100)	1 ห่อ	160.00	160.00	อุดหนุน (รายหัว)	
31	ตู้เหล็กเก็บเอกสารทรงสูง	1 หลัง	5,000.00	5,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
32	ตรายางชื่อ	2 อัน	500.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 3 งานพัฒนาสารสนเทศโรงเรียน						
1	กระดาษโฟโต้	2 แพ็ค	200.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	สันปก 5mm	1 แพ็ค	30.00	30.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ลวดเย็บกระดาษ No.10-1M บรรจุ 24 กล่องเล็ก	1 กล่อง	70.00	70.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ค่าเช่าเล่ม	10 เล่ม	350.00	3,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 4 บริหารจัดการวัสดุส่วนกลาง						
1	ค่ากระดาษส่วนกลาง	1 ปี	100,000.00	100,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ค่าไซ ค่าหมึกโรเนียว และหมึกถ่ายเอกสาร	1 ปี	108,000.00	108,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ค่าหมึกเครื่องปริ้นท์	1 ปี	100,000.00	100,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	ซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	1 ปี	80,000.00	80,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	ซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	1 ปี	70,000.00	70,000.00	รายได้	
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา						
1	กระดาษการ์ดขาว ขนาด A4 150 แกรม 50 แผ่น	12 แพ็ค	55.00	660.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กระดาษโฟโต้ แบบมันวาว 150 แกรม 100 แผ่น	2 แพ็ค	210.00	420.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	แผ่นใสรองปรายงาน A4 (100แผ่น)	2 แพ็ค	175.00	350.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	สันปกชุด (5mm) สีน้ำเงิน	2 โหล	45.00	90.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	สันปกชุด (7mm) สีน้ำเงิน	2 โหล	70.00	140.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	สันปกชุด (17mm) สีน้ำเงิน	1 โหล	120.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	กาว2หน้าบาง 3M 12mm 10 หลา Scotch#777	5 ม้วน	40.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	ลวดเย็บกระดาษ #10 MAX	9 กล่อง	10.00	90.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	ลวดเย็บกระดาษ No.1 เอลเฟ่น มน	10 กล่อง	5.00	50.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	คลิปดำ #112 19mm	3 โหล	24.00	72.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	คลิปดำ #111 25mm	3 โหล	36.00	108.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	กาวแท่งยู่ยู่ 21g. UHU	4 แท่ง	75.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	ค่าเช่าเล่มเอกสาร (สันกาว)	5 เล่ม	180.00	900.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารวิชาการ						
1	กระดาษชาร์ต สีเขียวอ่อน	10 แผ่น	12.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กระดาษชาร์ต สีชมพู	10 แผ่น	12.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	กระดาษปก A4 สีชมพู 120 แกรม 180 แผ่น	10 แพ็ค	140.00	1,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	สติ๊กเกอร์ใสแผ่นใหญ่หลังเหลือ 53*70 cm	100 แผ่น	12.00	1,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	กาว 2 หน้า บาง 3/4 นิ้ว 18 มิล 3M Scotch	50 ม้วน	55.00	2,750.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	กาว 2 หน้า บาง 1/2 นิ้ว 12 มิล 3M Scotch	50 ม้วน	40.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
7	แท่นตัดกระดาษ A4	1 ชิ้น	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	กระดาษสติ๊กเกอร์สีขาว A4	10 แพค	140.00	1,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	กระดาษสติ๊กเกอร์ PVC A4	10 แพค	200.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	คัทเตอร์เล็ก 45 องศา	10 อัน	70.00	700.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	พลาสติกเคลือบบัตร A4	10 แพค	400.00	4,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	เครื่องพิมพ์ All in one มี wifi	1 เครื่อง	7,000.00	7,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
13	เครื่องเย็บกระดาษ แม็กซ์	6 อัน	100.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
14	ปากกาเคมี 2 หัว ตราย่าแดง ดำ น้ำเงิน	12 ด้าม	12.00	144.00	อุดหนุน (รายหัว)	
15	ตรายางวันที่ หมึกในตัว	1 อัน	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
16	เชือกขาวแดง เส้นเล็ก 180m ทรานกยูง	3 ม้วน	60.00	180.00	อุดหนุน (รายหัว)	
17	สก็อตเทปใสม้วนใหญ่ 3/4"	20 ม้วน	25.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
18	post it ขนาด 1/2 * 1.7" 5 สี	6 แพ็ค	80.00	480.00	อุดหนุน (รายหัว)	
19	กระดาษการ์ดขาว A4 150 แกรม 50ผ	50 แพ็ค	55.00	2,750.00	อุดหนุน (รายหัว)	
20	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม 100 แผ่น	5 แพ็ค	242.00	1,210.00	อุดหนุน (รายหัว)	
21	ครีมเน้บแบงค์ 40 กรัม	3 อัน	40.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
22	แลคซิ่ง(เทพผ้าขาว) 1.5 นิ้ว คละสี	50 ม้วน	40.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
23	กระดาษกาวย่น สีธรรมชาติ 36 mm 1.5 นิ้ว	12 ม้วน	40.00	480.00	อุดหนุน (รายหัว)	
24	ลวดเย็บกระดาษ หัวกลม กล่องแข็งใหญ่	2 กล่อง	100.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
25	ประกาศบัตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาภาค บังคับ (ปพ. 2 :บ)	800 แผ่น	2.00	1,600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
26	ประกาศบัตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาภาค บังคับ (ปพ. 2 :พ)	400 แผ่น	2.00	800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
27	แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ปพ.3: บ	200 แผ่น	5.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
28	แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ปพ.3: พ	100 แผ่น	5.00	500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
29	กระดาษการ์ดขาว A4 120 แกรม 180 แผ่น	60 แพ็ค	120.00	7,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
30	กาวแท่งยู่ยู่ 21 g	24 แท่ง	37.00	888.00	อุดหนุน (รายหัว)	
31	ตลับชาตติรามา 28 cc สีน้ำเงิน	1 ตลับ	43.00	43.00	อุดหนุน (รายหัว)	
32	ปากกาหัวเข็ม 0.5 มม. ดำ พิกม่า XSDK05	12 แท่ง	55.00	660.00	อุดหนุน (รายหัว)	
33	แฟ้มคลิปก้านยก ตราย่า No.2100F ขนาด A4 สีชมพู (สันหนา 3 นิ้ว)	6 แฟ้ม	95.00	570.00	อุดหนุน (รายหัว)	
34	ชองน้ำตาล ขยายข้าง 11"x17" (F4)หนามิครุจ	1 มัด	250.00	250.00	อุดหนุน (รายหัว)	
35	ปากกาหัวเข็ม 0.5 มม. ดำ พิกม่า XSDK05	12 แท่ง	55.00	660.00	อุดหนุน (รายหัว)	
36	ใบคัตเตอร์เล็ก 45องศา #9451 ตราย่า	5 แพ็ค	35.00	175.00	อุดหนุน (รายหัว)	
37	ใบคัตเตอร์เล็ก 30 องศา ตราย่า	5 แพ็ค	40.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
38	ตะกร้าพลาสติกสี่เหลี่ยมขนาด A4	12 อัน	50.00	600.00	อุดหนุน (รายหัว)	
39	ตู้ล็อกเกอร์ไม้ 3 ชั้นมีประตูกุญแจ	1 หลัง	1,690.00	1,690.00	อุดหนุน (รายหัว)	
40	กระดาษสีหน้าเดียวคละสี	24 แผ่น	15.00	360.00	อุดหนุน (รายหัว)	
41	ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน 0.5	1 แพ็ค	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
42	เม้าส์ไร้สาย	1 อัน	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
43	คำถ่ายเอกสาร ปพ.1	440 แผ่น	5.00	2,200.00	อุดหนุน (รายหัว)	


ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
44	แผ่นใสทำปก A4	5 แพค	175.00	875.00	อุดหนุน (รายหัว)	
45	กรรไกร 9 นิ้ว	10 อัน	100.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 7 พัฒนากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน						
1	เครื่องปริ้นเตอร์มัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท	1 เครื่อง	5,890.00	5,890.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	การ์ดเอสเอสดี 480GB	1 อัน	1,290.00	1,290.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	เมาส์ออฟติคัล	2 อัน	290.00	580.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	แผ่นรองเมาส์	2 แผ่น	105.00	210.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	คีย์บอร์ด	1 อัน	390.00	390.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	เครื่องเย็บ	1 อัน	890.00	890.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ตู้บานเลื่อนกระจก	1 ตู้	5,950.00	5,950.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	เครื่องเคลือบบัตร A4	1 เครื่อง	1,390.00	1,390.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	พลาสติกเคลือบบัตร A4	1 แพ็ค	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมสามารถบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องโปร่งใสมีคุณภาพ ร้อยละ 90	การประเมินบริหารจัดการสถานศึกษา	แบบประเมินบริหารจัดการสถานศึกษา

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 โรงเรียนมีชัยบาดาลพิทยาคมมีการบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส มีคุณภาพ

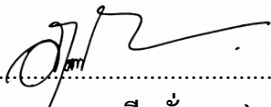
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางชนิษฐา เจริญสกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

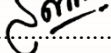
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสายนที มั่นสกุล)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีปพนธ์ คงอิม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม หลักธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 - ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 - มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 - ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล, กลุ่มบริหารวิชาการ, กลุ่มบริหารงบประมาณ
งาน ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกาญจนา อ่อนเงิน

ผู้ร่วมโครงการ
1. นางสาวณัฐวรา ต่วนชะเอม
2. นางสาวพรรณราย เพิ่มพูล

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการทุจริตส่งผลกระทบต่อความมั่นคงแห่งรัฐ ความเจริญก้าวหน้าของประเทศ และความผาสุกของประชาชน ทั้งยังเป็นสาเหตุของปัญหาสังคมต่างๆ ที่ต่อเนื่องตามมาก่อให้เกิดสภาวะการถดถอยของการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ปัญหาสังคมที่เพิ่มขึ้น เพราะขาดปัจจัยในการแก้ปัญหา การเกิดปัญหา การเลือกปฏิบัติและให้สิทธิแก่บุคคลที่เอื้อผลประโยชน์ในภาครัฐ นอกจากนี้ การทุจริตยังถือได้ว่าเป็นพฤติกรรมที่ขัดต่อหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หลักนิติรัฐ และหลักนิติธรรมอันเป็นหลักการสำคัญของการปกครองระบอบประชาธิปไตย คณะรักษาความสงบแห่งชาติ จึงได้ ออกคำสั่งที่ 69/2557 เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ซึ่งกำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ประพฤติมิชอบใน ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้าง ธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริต ประพฤติมิชอบในระบบราชการ เพื่อให้ระบบราชการและการปฏิบัติงานของบุคลากรของภาครัฐมี ความโปร่งใส และมีการดำเนินการถูกต้อง ตามกฎหมาย และระเบียบแบบแผนของทางราชการ ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมในการรณรงค์ และ ปลุกจิตสำนึกค่านิยมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ และให้ผู้ปฏิบัติงานมีความซื่อสัตย์สุจริต ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรของบุคลากรโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม มีความโปร่งใส และมีการดำเนินการถูกต้อง ตามกฎหมาย และระเบียบแบบแผนของทางราชการ รวมไปถึงเพื่อเป็นการปลุกจิตสำนึก ค่านิยมบุคลากรและกับนักเรียนให้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม โรงเรียนชัยบาดาลพิทยา

คมจึง มีการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม และด้านการกระทำการทุจริต ประพฤติมิชอบเพื่อปฏิบัติงานของบุคลากรของภาครัฐมีความโปร่งใสตรวจสอบได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อบริหารสถานศึกษามีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผู้เรียน 5 ประการตามโครงการโรงเรียนสุจริต

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- **เชิงปริมาณ**

- 1) การประเมิน ITA ในการบริหารสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล มีผลคะแนนร้อยละ 90 ขึ้นไป
- 2) ร้อยละ 100 ของข้าราชการครูบุคลากรได้รับการอบรมส่งเสริมและพัฒนาด้านคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต
- 3) นักเรียน ร้อยละ 80 มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดีเยี่ยม

- **เชิงคุณภาพ**

- 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมทุกคนปฏิบัติงานด้วยความสุจริตมีความโปร่งใสตรวจสอบได้
- 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทุกคนมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ด้วยหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม และสร้างแรงจูงใจให้เกิดการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมโดยยึดประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก
- 3) นักเรียนโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผู้เรียน 5 ประการตามโครงการโรงเรียนสุจริต

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 1 การจัดการอบรมให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านคุณธรรมและจริยธรรม**
 - 1) ประชุมภายในกลุ่มบริหารงาน
 - 2) หัวหน้าฝ่ายนำเสนอในการประชุมฝ่ายบริหาร
 - 3) จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
 - 4) ดำเนินการจัดกิจกรรม
 - 5) สรุปผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม
- **กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมนโยบาย No Gift Policy**
 - 1) ประชุมภายในกลุ่มบริหารงาน
 - 2) หัวหน้าฝ่ายนำเสนอในการประชุมฝ่ายบริหาร
 - 3) จัดทำประกาศส่งเสริมนโยบาย No Gift Policy
 - 4) สรุปผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม

- กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนสุจริต
 1. ประชุมภายในกลุ่มบริหารงาน
 2. หัวหน้าฝ่ายนำเสนอในการประชุมฝ่ายบริหาร
 3. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
 4. ดำเนินการจัดกิจกรรม
 5. สรุปผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม

- กิจกรรมที่ 4 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษา (ITA)
 - 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 - 2) ประชุมวางแผนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษา
 - 3) ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมิน
 - 4) ตรวจสอบข้อมูลในการประเมินผ่านเว็บไซต์
 - 5) สรุปผลการดำเนินกิจกรรมต่อฝ่ายบริหาร

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 การจัดการอบรมให้แก่ ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ด้านคุณธรรมและ จริยธรรม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวกาญจนา อ่อนเงิน
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมนโยบาย No Gift Policy	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวกาญจนา อ่อนเงิน
กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนสุจริต								✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวพรรณราย เพิ่มพูล
กิจกรรมที่ 4 การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสใน สถานศึกษา (ITA)										✓	✓	✓	นางสาวณัฐวรา ถ้วนชะเอม

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

- 1) สุจริต คิดฐาน 2
- 2) กฎหมายจริยธรรม และ จรรยาบรรณในการใช้งาน คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต
- 3) อบรมหลักสูตร “โตไป ไม่โกง”
- 4) ปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจในระเบียบข้อบังคับ วัฒนธรรมโรงเรียนสิ่งที่ควรปฏิบัติหรือไม่ควรปฏิบัติ

5) หลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมการป้องกันการทุจริต

7. สถานที่ดำเนินการ

- 1) โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม
- 2) หน่วยงานที่จัดอบรมตามหัวข้อที่ข้าราชการครูและบุคลากรสนใจ

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงานที่จัดอบรมตามหัวข้อที่ข้าราชการครูและบุคลากรสนใจเข้าร่วมรับการอบรม

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 8,000 บาท
 - เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน บาท
 - เงินรายได้สถานศึกษา จำนวนบาท
 - เงินอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน..... บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 8,000 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				เงินอื่นๆ ระบุ			
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 การจัดการอบรมให้แก่ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาด้าน คุณธรรมและจริยธรรม	3,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมนโยบาย No Gift Policy	-	-	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนสุจริต	-	-	5,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสใน สถานศึกษา (ITA)	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	8,000				-			
รวมทั้งสิ้น	8,000							

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 การจัดการอบรมให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านคุณธรรมและจริยธรรม						
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	5 คน	600.00	3,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนสุจริต						
1	เข้าเล่มเอกสาร	2 เล่ม	200.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	กระดาษสี	20 แผ่น	20.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	ฟิวเจอร์บอร์ด 3 พับ 65*120	18 แผ่น	100.00	1,800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	พลาสติกเคลือบเอกสาร A4	1 กล่อง	200.00	200.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	สติ๊กเกอร์PVC A4	4 แผ่น	250.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	ปากกาสีเมจิก Master Art สีพาสเทล 12 สี	8 แผ่น	100.00	800.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	กระดาษการ์ดขาว 180 g	4 แผ่น	100.00	400.00	อุดหนุน (รายหัว)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้บริหาร ครู นักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ 100 ได้เข้ารับการอบรมทั้งจากภายในและหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา	ประเมินความความรู้ความเข้าใจและความพึงพอใจ	แบบประเมินความรู้ความเข้าใจและความพึงพอใจ
2. นักเรียน ร้อยละ 80 มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดีเยี่ยม	ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 90 ขึ้นไป	ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA)	รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA)

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- 11.2 นักเรียนโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผู้เรียน 5 ประการตามโครงการโรงเรียนสุจริต

ลงชื่อ.....*นางสาว อ่อนเงิน*.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกาญจนา อ่อนเงิน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ.....  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสายนที มั่นสลุง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสีปพนธ์ คงอิม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ โครงการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา ให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนบริการจัดการและการจัดการเรียนรู้

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป
งาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่าย
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสาธิต ศรีวรรณะ
ผู้ร่วมโครงการ 1. นางสาวณัฐกุล จันทร์เรือง
2. นายนา นา ถาวรพันธ์
3. นางระเป็ยบ เศรษฐชุม
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 – 2579 มีเป้าหมายด้านผู้เรียน(Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เรื่อง การยกระดับคุณภาพการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน และสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ใน ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ตามข้อที่ 4.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนา แพลตฟอร์ม และนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยง และแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษา และพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพสังคม รองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต

ดังนั้น กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการโครงการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ระบบเน็ตเวิร์คต่างๆ และพัฒนาช่องทางระบบการสื่อสารประชาสัมพันธ์ของทางโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลต่อการดำเนินงานของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์และช่องทางการสื่อสารข้อมูลข่าวสารสู่ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน สังคม ได้รับทราบได้อย่างครอบคลุม รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบเครือข่ายเน็ตเวิร์คต่างๆ ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียนให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลข่าวสาร และเทคโนโลยีในปัจจุบัน
- 2.4 เพื่อพัฒนาระบบการจัดการสารสนเทศให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- เสิ่งปริมาณ

- 1) ร้อยละ 60 โรงเรียนมีระบบงานประชาสัมพันธ์และช่องทางการสื่อสารข้อมูลข่าวสารสู่ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน สังคมได้รับทราบได้อย่างครอบคลุม รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
- 2) ร้อยละ 60 โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบเครือข่ายเน็ตเวิร์คต่างๆ ของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ
- 3) ร้อยละ 60 โรงเรียนมีเว็บไซต์ของโรงเรียนที่มีความทันสมัยมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีในปัจจุบัน
- 4) ร้อยละ 60 โรงเรียนมีระบบการจัดการสารสนเทศที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

- เสิ่งคุณภาพ

- 1) โรงเรียนมีระบบงานประชาสัมพันธ์และช่องทางการติดต่อสื่อสารข้อมูล ข่าวสารสู่ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และสังคม ให้ได้รับทราบอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
- 2) โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบเครือข่ายเน็ตเวิร์คต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) โรงเรียนมีเว็บไซต์ของโรงเรียนที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีในปัจจุบัน
- 4) โรงเรียนมีระบบการจัดการสารสนเทศที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

- กิจกรรมที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพงานสื่อสารประชาสัมพันธ์

- 1) ประชุมวางแผนในกลุ่มงานเพื่อการจัดทำกิจกรรม
- 2) ดำเนินการตามปฏิทินงาน และขั้นตอนที่แผนได้กำหนดไว้
- 3) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไปตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและเป็นไปปฏิทินงานของกลุ่มบริหารทั่วไป
- 4) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต**
 - 1) ประชุมวางแผนในกลุ่มงานเพื่อการจัดทำกิจกรรม
 - 2) ดำเนินการตามปฏิทินงาน และขั้นตอนที่แผนได้กำหนดไว้
 - 3) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไปตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและเป็นไปปฏิทินงานของกลุ่มบริหารทั่วไป
 - 4) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงาน
- **กิจกรรมที่ 3 พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน**
 - 1) ประชุมวางแผนในกลุ่มงานเพื่อการจัดทำกิจกรรม
 - 2) ดำเนินการตามปฏิทินงาน และขั้นตอนที่แผนได้กำหนดไว้
 - 3) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไปตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและเป็นไปปฏิทินงานของกลุ่มบริหารทั่วไป
 - 4) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงาน
- **กิจกรรมที่ 4 การบริหารงานสารบรรณ**
 - 1) ประชุมวางแผนในกลุ่มงานเพื่อการจัดทำกิจกรรม
 - 2) ดำเนินการตามปฏิทินงาน และขั้นตอนที่แผนได้กำหนดไว้
 - 3) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไปตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและเป็นไปปฏิทินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล
 - 4) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงาน

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพงาน สื่อสารประชาสัมพันธ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางสาวณัฐกุล จันทร์เรือง
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓	นายสาธิต ศรีวรรณะ
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓	นายนาณา ถาวรพันธ์
กิจกรรมที่ 4 การบริหารงานสาร บรรณ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางระเบียบ เศรษฐ์ชุม

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

-

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 151,610 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 74,320 บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา จำนวนบาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) สมมาคมฯ จำนวน 20,000 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 245,930 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ คำชี้แจงในการใช้ งบป.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ								
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				เงินอื่น ๆ สมมาคมฯ				
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพงาน สื่อสารประชาสัมพันธ์	-	40,000 (รายหัว)	61,800 (รายหัว)	-	-	20,000 (สมมาคม)	-	-	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	-	20,000 (ก.พัฒนา)	25,000 (รายหัว) 54,320 (ก.พัฒนา)	-	-	-	-	-	
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน	-	15,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-	-	
กิจกรรมที่ 4 การบริหารงานสารบรรณ	-	-	29,810 (รายหัว)	-	-	-	-	-	
รวม		225,930				20,000			
รวมทั้งสิ้น		245,930							

รายละเอียดการใช้จ่ายทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพงานสื่อสารประชาสัมพันธ์						
1	กล้องถ่ายภาพ DSLR EOS 200D II (EF-S 18-55mm f/4-5.6 IS STM)	1 ตัว	30,000.00	30,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	เลนส์ EF50mm f/1.8 STM	1 ตัว	5,000.00	5,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	Boya BY-XM6-K2 Wireless Microphone ไมค์ไร้สายขนาดเล็กแบบ 1รับ 2ตัวส่ง (สีดำ)	1 ชุด	5,000.00	5,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	Ulanzi FALCAM MT-46 F38 ขาตั้งกล้องโลหะ	1 ชุด	1,500.00	1,500.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	Ulanzi ST-06S Multi function cold shoe phone holder หัวจับสมาร์ตโฟน หัวจับมือถือแบบหมุนได้ 360 องศา	1 ชุด	300.00	300.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	วารสารประชาสัมพันธ์	1 ครั้ง	20,000.00	20,000.00	อื่นๆ	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
7	วารสารประชาสัมพันธ์ (E-book)	12 ครั้ง	-	-	อื่นๆ	
8	ป้ายไวลประชาสัมพันธ์	1 ปี	40,000.00	40,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต						
1	Access Point Outdoor ARUBA Instant On AP17 (R2X11A)	2 ตัว	8,500.00	17,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
2	Switch PoE+ TP-LINK TL-SG2210P 8-Port Gigabit	1 ตัว	3,690.00	3,690.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
3	สายแลน Outdoor มีสลิง LINK (US-9015M) Outdoor Sling 305	2 กล่อง	5,000.00	10,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
4	แบตเตอรี่ 12V 7.2Ah SYNDOME	6 ลูก	700.00	4,200.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
5	เครื่องสำรองไฟ UPS 1000VA 630 วัตต์ SYNDOME Eco II 1000	2 ตัว	2,490.00	4,980.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
6	Module SFP+ 10G Link UT-9310A-10	4 ตัว	1,700.00	6,800.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
7	สาย Patch Cord Fiber Duplex Link UFP922D31-05 ยาว 5 เมตร	5 เส้น	300.00	1,500.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
8	ฮาร์ดดิส Server IBM ขนาด 3.5" ความจุ 2TB SATA-III 7200RPM Cache 128MB Enterprise	1 ลูก	6,150.00	6,150.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
9	ค่ารับจ้างเหมาซ่อมบำรุงรักษาระบบ	2 รายการ	10,000.00	20,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
10	เครื่องปรับอากาศ 18,000 BTU	1 เครื่อง	25,000.00	25,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน						
1	ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์	1 งาน	10,000.00	10,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ค่าเช่าโดเมนและโฮสติ้ง	1 งาน	5,000.00	5,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 4 การบริหารงานสารบรรณ						
1	กาวลาเท็กซ์ แบบแท่ง	6 แท่ง	45.00	270.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	เทปใส แแกน 3 นิ้ว	6 ม้วน	20.00	120.00	อุดหนุน (รายหัว)	
3	กาวเยื่อบาง แแกน 3 นิ้ว ขนาด 24 มม.	12 ม้วน	55.00	660.00	อุดหนุน (รายหัว)	
4	สมุดหมายเหตุรายวัน	2 เล่ม	90.00	180.00	อุดหนุน (รายหัว)	
5	กระดาษการ์ดปกแข็ง	2 ห่อ	80.00	160.00	อุดหนุน (รายหัว)	
6	แฟ้มเสนอเสนอ	7 แฟ้ม	230.00	1,610.00	อุดหนุน (รายหัว)	
7	ลูกแม่ึก เบอร์ 10 แพ็ค 24 กล่อง	1 กล่อง	290.00	290.00	อุดหนุน (รายหัว)	
8	ปากกาไวท์บอร์ด สีดำ	3 ด้าม	30.00	90.00	อุดหนุน (รายหัว)	
9	ปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	3 ด้าม	30.00	90.00	อุดหนุน (รายหัว)	
10	ปากกาเน้นข้อความ	6 ด้าม	40.00	240.00	อุดหนุน (รายหัว)	
11	แฟ้ม Dura Display Binder 444A4	10 แฟ้ม	110.00	1,100.00	อุดหนุน (รายหัว)	
12	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	1 ชุด	25,000.00	25,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 60 ของผู้รับข่าวสารมีความพึงพอใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาสื่อสารประชาสัมพันธ์จากการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ร้อยละ 60 โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบเครือข่ายเน็ตเวิร์คต่างๆ ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. ร้อยละ 60 โรงเรียนมีเว็บไซต์ของโรงเรียนให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีในปัจจุบัน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
4. ร้อยละ 60 โรงเรียนมีระบบการจัดการสารสนเทศให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 โรงเรียนมีระบบงานประชาสัมพันธ์และช่องทางการสื่อสารข้อมูลข่าวสารสู่ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน สังคมได้รับทราบอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
- 11.2 โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบเครือข่ายเน็ตเวิร์คต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพ
- 11.3 โรงเรียนมีเว็บไซต์ของโรงเรียนที่มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของข้อมูล ข่าวสารและเทคโนโลยีในปัจจุบัน
- 11.4 โรงเรียนมีระบบการจัดการสารสนเทศที่มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อการบริการให้แก่ นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนต่างๆ

ลงชื่อ.....*ล. ศิว... 8.*.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสาธิต ศรีวรรณะ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่าย

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสายนที มั่นสรวง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสิปปนนท์ คงอิม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษา กำหนดชัดเจน

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ งบประมาณ
งาน แผนงานและควบคุมภายใน
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณัฐวรา ต่วนชะเอม
ผู้ร่วมโครงการ -
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 ตุลาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ตลอดจนการปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ จึงได้เน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีการใช้แผนกลยุทธ์ของส่วนราชการและการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ ซึ่งแผนกลยุทธ์ดังกล่าวสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง กรม และจังหวัด

ทั้งนี้ ในแต่ละปีงบประมาณหน่วยงานจะต้องนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า แผนปฏิบัติการประจำปีจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

จากความสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีขึ้น เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม มีแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา และกลยุทธ์ของสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานวางแผนดำเนินงานประมาณของโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- **เชิงปริมาณ**
 - 1) บุคลากรร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 2) บุคลากรร้อยละ 100 ดำเนินงานตามแผน โครงการ และกิจกรรมเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- **เชิงคุณภาพ**
 - 1) สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2567 ที่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา และกลยุทธ์ของสถานศึกษา
 - 2) สถานศึกษาสามารถใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาและกลยุทธ์ของสถานศึกษา

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

- **กิจกรรมที่ 1 ประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567**
 - 1) ประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 2) ประชุมปฏิบัติการจัดทำโครงการและจัดสรรงบประมาณ
 - 3) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และปฏิทินปฏิบัติงาน
 - 4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ
 - 5) จัดทำทะเบียนคุมการจัดซื้อ/จ้าง ตามโครงการและกิจกรรมประจำปี
 - 6) ดำเนินการติดตาม โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 7) สรุปผลการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 8) รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - 9) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ
- **กิจกรรมที่ 2 ประชุมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2567 - 2571**
 - 1) ประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - 2) วิเคราะห์ SWOT Analysis
 - 3) กำหนดวิสัยทัศน์/พันธกิจ/เป้าประสงค์/กลยุทธ์/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย
 - 4) จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ	
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 1 ประชุมการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี 2567	✓													นางสาวณัฐรดา ถ้วนชะเอม
กิจกรรมที่ 2 ประชุมการจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา 2567 - 2571	✓													นางสาวณัฐรดา ถ้วนชะเอม

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

- 1) การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567
- 2) จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2567 - 2571

7. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 10,400 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา จำนวนบาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน..... บาท
- รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 10,400 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				เงินอื่นๆ ระบุ.....			
	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 ประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567	-	9,400 (รายหัว)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 ประชุมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2567 - 2571	-	1,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-	-
รวม		10,400						
รวมทั้งสิ้น					10,400			

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร

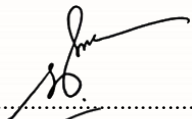
ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567						
1	จ้างเหมาทำอาหาร+เบรค จำนวน 50 คน	2 วัน	3,700.00	7,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
2	ค่าเช่าเล่มเอกสาร	10 เล่ม	200.00	2,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 2 ประชุมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2567 - 2571						
1	ค่าเช่าเล่มเอกสาร	10 เล่ม	100.00	1,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. บุคลากรร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติการประจำปี	การประเมิน	แบบประเมิน
2. บุคลากรร้อยละ 100 ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ และกิจกรรมเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	การประเมิน	แบบประเมิน
3. โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม มีแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานผลการปฏิบัติการที่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา และกลยุทธ์ของสถานศึกษา	การประเมิน	แบบประเมิน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม มีแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา และกลยุทธ์ของสถานศึกษา
- 11.2 โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม มีการวางแผนด้านงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้แผนปฏิบัติการประจำปีในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาและกลยุทธ์ของสถานศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัฐวรา ต่วนชะเอม)

ตำแหน่ง หัวหน้างานแผนงานและควบคุมภายใน

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสายนที มั่นสลุง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสปปนนท์ คงอิม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ บริหารงานสาธารณูปโภค

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้เป็นการบริหารยุคใหม่
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ งาน ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ร่วมโครงการ ลักษณะโครงการ ระยะเวลาดำเนินการ

กลุ่มบริหารงบประมาณ
พัสดุและสินทรัพย์
นางสาวสุภาภรณ์ บุญเกิด
1. นางชนิษฐา เจริญสูง
2. นายคมสัน ยงยีน
3. นางระเบียบ เศรษฐชุม
 ต่อเนื่อง ใหม่
1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

สาธารณูปโภคเป็นสิ่งสำคัญต่อการบริหารงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งโรงเรียนจะต้องอาศัยสาธารณูปโภค ไม่ว่าจะเป็น น้ำไฟฟ้า ระบบเครือข่ายต่างๆ เพื่อผลักดันให้การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนประสบผลสำเร็จ และเกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ นอกจากนั้นแล้ว ยังช่วยให้การบริหารงานของฝ่ายต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า
- 2.2 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- **เชิงปริมาณ**
 - 1) ระบบสาธารณูปโภค พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน ร้อยละ 100
- **เชิงคุณภาพ**
 - 1) มีระบบสาธารณูปโภคที่มีคุณภาพ ทันทสมัย และมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

- กิจกรรมที่ 1 - 9

- 1) เสนอแผนปฏิบัติการเพื่อพิจารณา
- 2) จ่ายค่าสาธารณูปโภค
- 3) จัดทำหลักฐาน เอกสาร การจ่ายค่าสาธารณูปโภค
- 4) ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ
- 5) สรุปและรายงานผล

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 ค่าไฟฟ้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางชนิษฐา เจริญสูง
กิจกรรมที่ 2 ค่าโทรศัพท์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางชนิษฐา เจริญสูง
กิจกรรมที่ 3 ค่าขยะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางชนิษฐา เจริญสูง
กิจกรรมที่ 4 ค่าน้ำประปา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางชนิษฐา เจริญสูง
กิจกรรมที่ 5 ค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	น.ส.สุภาภรณ์ บุญเกิด
กิจกรรมที่ 6 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายคมสัน ยงยืน
กิจกรรมที่ 7 ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายคมสัน ยงยืน
กิจกรรมที่ 8 ค่าต่อภาษี/พรบ./ ประกัน									✓				นายคมสัน ยงยืน
กิจกรรมที่ 9 ค่าส่งไปรษณีย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นางระเบียบ เศรษฐ์ชุม

6. หลักฐาน/เนื้อหาสาระ -

7. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 1,273,400 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 60,000 บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา จำนวนบาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) จำนวน..... บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 1,333,400 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ.....			
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 ค่าไฟฟ้า	-	-	-	840,000 (รายหัว)	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 ค่าโทรศัพท์	-	-	-	2,400 (รายหัว)	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 ค่าขยะ	-	-	-	3,600 (รายหัว)	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 4 ค่าน้ำประปา	-	-	-	10,000 (รายหัว)	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 5 ค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต	-	-	-	60,000 (ก.พัฒนาฯ)	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 6 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	-	240,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 7 ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์	-	150,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 8 ค่าต่อภาษี/พรบ./ประกัน	-	25,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 9 ค่าส่งไปรษณีย์	-	-	-	2,400 (รายหัว)	-	-	-	-
รวม	1,333,400				-			
รวมทั้งสิ้น	1,333,400							

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 ค่าไฟฟ้า						
1	ค่าไฟฟ้า	1 ปี	840,000.00	840,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 2 ค่าโทรศัพท์						
1	ค่าโทรศัพท์	1 ปี	2,400.00	2,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 3 ค่าขยะ						
1	ค่าขยะ	1 ปี	3,600.00	3,600.00	อุดหนุน (รายหัว)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 4 ค่าน้ำประปา						
1	ค่าน้ำประปา	1 ปี	10,000.00	10,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 5 ค่าเช่าสัญญาอินเทอร์เน็ต						
1	ค่าเช่าสัญญาอินเทอร์เน็ต	1 ปี	60,000.00	60,000.00	อุดหนุน (ก.พัฒนาผู้เรียน)	
กิจกรรมที่ 6 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง						
1	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1 ปี	240,000.00	240,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 7 ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์						
1	ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์	1 ปี	150,000.00	150,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 8 ค่าต่อภาษี/พรบ./ประกัน						
1	ค่าต่อภาษี/พรบ./ประกัน	1 ปี	25,000.00	25,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	
กิจกรรมที่ 9 ค่าส่งไปรษณีย์						
1	ค่าส่งไปรษณีย์	1 ปี	2,400.00	2,400.00	อุดหนุน (รายหัว)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ระบบสาธารณสุขปฎิบัติการ พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน ร้อยละ 100	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. มีระบบสาธารณสุขปฎิบัติการที่มีคุณภาพ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ	สำรวจ	แบบสำรวจ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ระบบสาธารณสุขปฎิบัติการ พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน
 11.2 มีระบบสาธารณสุขปฎิบัติการที่มีคุณภาพ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวสุภาภรณ์ บุญเกิด)
 ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุและสินทรัพย์

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสายนที มั่นสรวง)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... *Som*..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสีปพนธ์ คงอิม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมความร่วมมือเครือข่ายพัฒนาสถานศึกษา

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยง และการสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ

- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
- สนองกลยุทธ์ สพม. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา ให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ
- ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไป
 งาน งานชุมชนสัมพันธ์
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเจษฎา ถาวร
 ผู้ร่วมโครงการ นางสาวกรณษา อารังพวงทอง
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

แนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองนั้น กระทรวงศึกษาธิการมีมาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน สถาบันทางศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นในการจัดการศึกษาและสนับสนุนการศึกษาทุกระดับชั้น ในรูปแบบที่หลากหลาย รวมทั้งได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ซึ่งโรงเรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญว่า ความคิดเห็นของผู้ปกครองและชุมชน มีผลต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นอย่างมาก ถ้าผู้ปกครองสามารถส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมสนองตอบความต้องการทางการเรียนและความสามารถอันหลากหลายของเด็ก ก็จะทำให้โครงการต่าง ๆ มีโอกาสประสบความสำเร็จมากขึ้น ตามความจำเป็นดังกล่าว งานชุมชนสัมพันธ์ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างและพัฒนาช่องทางการสื่อสารระหว่างโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อสร้างความร่วมมือความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน องค์กร เครือข่าย ต่างๆ อย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม
- 2.3 โรงเรียนได้มีบทบาทและโอกาสในการช่วยเหลือ บริการและมีส่วนร่วมของกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน หน่วยงานของทางราชการ องค์กรเพื่อการกุศลต่างๆ ในชุมชน

3. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- **เชิงปริมาณ**

- 1) ร้อยละ 90 โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือของผู้ปกครองนักเรียนในการเข้าร่วมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
- 2) ร้อยละ 90 โรงเรียนมีความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน องค์กร เครือข่าย ต่างๆ อย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม
- 3) ร้อยละ 80 โรงเรียนได้มีบทบาทและโอกาสในการช่วยเหลือ บริการและมีส่วนร่วมของกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน หน่วยงานของทางราชการ องค์กรเพื่อการกุศลต่างๆ ในชุมชน

- **เชิงคุณภาพ**

- 1) โรงเรียนมีการประสานความร่วมมือของผู้ปกครองนักเรียนในการเข้าร่วมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
- 2) โรงเรียนมีร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน องค์กร เครือข่าย ต่างๆ อย่างเป็นระบบ และเป็นรูปธรรม
- 3) โรงเรียนได้มีบทบาทและโอกาสในการช่วยเหลือ บริการและมีส่วนร่วมของกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน หน่วยงานของทางราชการ องค์กรเพื่อการกุศลต่างๆ ในชุมชนมากขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครอง**

- 1) ประชุมวางแผนในกลุ่มงานเพื่อการจัดทำกิจกรรม
- 2) ดำเนินการตามปฏิทินงาน และขั้นตอนที่แผนได้กำหนดไว้
- 3) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไปตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและเป็นไปปฏิทินงาน ของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- 4) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 2 พัฒนาศักยภาพงานชุมชนสัมพันธ์**

- 1) ประชุมวางแผนในกลุ่มงานเพื่อการจัดทำกิจกรรม
- 2) ดำเนินการตามปฏิทินงาน และขั้นตอนที่แผนได้กำหนดไว้
- 3) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไปตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและเป็นไปปฏิทินงาน ของกลุ่มบริหารทั่วไป
- 4) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงาน

- **กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์การมีส่วนร่วมในชุมชนอย่างยั่งยืน**

- 1) ประชุมวางแผนในกลุ่มงานเพื่อการจัดทำกิจกรรม
- 2) ดำเนินการตามปฏิทินงาน และขั้นตอนที่แผนได้กำหนดไว้
- 3) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไปตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและเป็นไปปฏิทินงาน ของกลุ่มบริหารทั่วไป
- 4) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม สรุปกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงาน

5. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ. 2566			ปี พ.ศ. 2567									ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครอง		✓	✓					✓	✓				นางสาวกรณษา ฉำรงพวงทอง
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาศักยภาพงาน ชุมชนสัมพันธ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายเจษฎา ถาวร
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์ การมีส่วนร่วมในชุมชน อย่างยั่งยืน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายเจษฎา ถาวร

6. หลักสูตร/เนื้อหาสาระ

-

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

8. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 1) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม
- 2) ชุมชน
- 3) วัด
- 4) หน่วยงานของทางราชการ
- 5) องค์กรเพื่อการกุศลต่างๆ

9. งบประมาณ ประกอบด้วย

- เงินอุดหนุน จำนวน 5,000 บาท เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา จำนวนบาท เงินอื่น ๆ (ระบุ) สมาคม จำนวน 37,000 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 42,000 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ สมาคม			
	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครอง	-	-	-	-	-	26,640 (สมาคม)	360 (สมาคม)	-

รายการ/กิจกรรม/ ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ.	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ							
	เงินอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> รายหัว <input type="checkbox"/> กิจกรรมพัฒนาฯ				เงินอื่นๆ ระบุ สรรพคุณ			
	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค	ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาศักยภาพงานชุมชน สัมพันธ์	-	-	-	-	-	8,000 (สมาคม)	2,000 (สมาคม)	-
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์การมี ส่วนร่วมในชุมชนอย่างยั่งยืน	-	5,000 (รายหัว)	-	-	-	-	-	-
รวม	5,000				37,000			
รวมทั้งสิ้น	42,000							

รายละเอียดการใช้ทรัพยากร


ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม งบประมาณ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครอง						
1	จ้างเหมาอาหารกลางวัน+เบรค (ผู้ปกครองเครือข่าย)	70 ชุด	60.00	4,200.00	อื่นๆ	
2	จ้างเหมาเบรคประชุมผู้ปกครอง	1,500 ชุด	12.00	18,000.00	อื่นๆ	
3	ถุงพลาสติกเล็ก15*30"	4 แพค	65.00	260.00	อื่นๆ	
4	ดอกไม้	12 ชุด	20.00	240.00	อื่นๆ	
5	เทียน	2 กล่อง	30.00	60.00	อื่นๆ	
6	รูป	2 ซอง	20.00	40.00	อื่นๆ	
7	ค่าเช่าเก้าอี้	700 ตัว	6.00	4,200.00	อื่นๆ	
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาศักยภาพงานชุมชนสัมพันธ์						
1	จ้างเหมาจัดงานรับรอง	4 ครั้ง	2,000.00	8,000.00	อื่นๆ	
2	กระดาษเกียรติบัตร	2 รีม	250.00	500.00	อื่นๆ	
3	โล่เกียรติบัตร	2 อัน	750.00	1,500.00	อื่นๆ	
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์การมีส่วนร่วมในชุมชนอย่างยั่งยืน						
1	จ้างเหมาจัดทำพวงมาลา	4 พวง	1,250.00	5,000.00	อุดหนุน (รายหัว)	

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้ปกครองเข้าร่วมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ร้อยละ 50	การสังเกต	แบบรายงานการจัดประชุมผู้ปกครองและผู้ปกครองเครือข่าย
2. ร้อยละ 90 โรงเรียนมีความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน องค์กร เครือข่าย ต่างๆ อย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม	การประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. ร้อยละ 80 โรงเรียนได้มีบทบาทและโอกาสในการช่วยเหลือ บริการและมีส่วนร่วมของกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน หน่วยงานของทางราชการ องค์กรเพื่อการกุศลต่างๆ ในชุมชน	การประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 โรงเรียนได้มีการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อสร้างเครือข่ายความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานของทางโรงเรียน
- 11.2 มีความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน องค์กร เครือข่าย ต่างๆ อย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม
- 11.3 โรงเรียนได้มีบทบาทและโอกาสในการช่วยเหลือ บริการและมีส่วนร่วมของกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน หน่วยงานของทางราชการ องค์กรเพื่อการกุศลต่างๆ ในชุมชนมากขึ้น

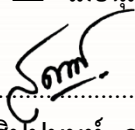
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเจษฎา ถาวร)
ตำแหน่ง หัวหน้างานชุมชนสัมพันธ์

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสายทิ มั่นสูง)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ความเห็นของผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสิปปนนท์ คงอิม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม



ကာလမျက်

คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | | |
|-----------------|----------|---------------------------------------|
| 1. นายสีปนนท์ | คงอิม | ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม |
| 2. นายชัยวัฒน์ | บัตร์ทิม | รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม |
| 3. นางสาวสายนที | มันส์สูง | รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม |

คณะกรรมการผู้จัดทำ

- | | | |
|--|------------|----------------------------------|
| 1. นางชนิษฐา | เจริญสูง | หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ |
| 2. นางระเบียบ | เศรษฐ์ชุ่ม | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล |
| 3. นางสาวนุจรินทร์ | สมตระกูล | หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ |
| 4. นายธวัชชัย | วงศ์ดี | หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน |
| 5. นายเจษฎา | ถาวร | หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป |
| 6. นางสาวณัฐวรา | ถ้วนชะเอม | หัวหน้างานแผนงานและควบคุมภายใน |
| 7. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม | | |



คำสั่งโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

ที่ ๑๕๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตามนโยบายกลยุทธ์จุดเน้นการขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและ
กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้ทุกโรงเรียนในสังกัดจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับ
แนวนโยบายที่กำหนดเพื่อนำมาใช้ในโรงเรียนให้มีคุณภาพ ใช้พัฒนานักเรียน ครู จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่
เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้สามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ งานแผนงานและควบคุมภายใน โรงเรียนชัยบาดาล
พิทยาคม จึงได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ –
๒๕๗๑) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวันที่ ๙ – ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องโสตทัศนูปกรณ์
เวลา ๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. โดยมีการระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จากคณะครูและบุคลากรโรงเรียนชัยบาดาล
พิทยาคม ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่
เป้าหมายเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓๔
และ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ จึงขอแต่งตั้ง
ข้าราชการครู และบุคลากรเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ –
๒๕๗๑) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ นายธัชพล	บุตรโพธิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายชวลิต	แหวนครบุรี	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๑.๓ นายสมศักดิ์	ศาลางาม	ผู้แทนครู	กรรมการ
๑.๔ นายนันท์วัฒน์	อินทร์สุข	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๑.๕ นายบุญหลาย	แพรเมือง	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๑.๖ นางสาวศิรินันท์	แก่นมัน	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๑.๗ พระมหาสุุดใจ	สุจินโญ	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์หรือผู้แทน องค์กรศาสนาในพื้นที่	กรรมการ
๑.๘ พระภิกษุสามเณร วิ. (ธมมงคล ฐานสมปนโน)		ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์หรือผู้แทน องค์กรศาสนาในพื้นที่	กรรมการ
๑.๙ นางสาวภััสสร	จินโทกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๑๐ นายวิจิตร	ฉ่ำชื่น	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๑๑ นายมานะ	กฤษเพื่อองฟู	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๑๒ นายอภิวัฒน์	จันทิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๑๓ นางบุญชิต	ชัยสามหมอ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๑๔ นายณรงค์ฤทธิ์	ทันประโยชน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

/๑.๑๕ นายสิปปนนท์...

๑.๑๕ นายสิปปนนท์ คงอิม
มีหน้าที่

ผู้อำนวยการโรงเรียน

กรรมการและเลขานุการ

ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนให้ข้อมูลต่างๆ ในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้เสร็จเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายสิปปนนท์ คงอิม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายชัยวัฒน์ บัตรทิม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางระเบียบ เศรษฐชุม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๔ นายธวัชชัย วงษ์ดี	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
๒.๕ นางสาวนุจรินทร์ สมตระกุล	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๒.๖ นายเจษฎา ถาวร	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๒.๗ นางชนิษฐา เจริญสูง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตาม และอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
๒. ร่วมแก้ปัญหาอันอาจเกิดจากการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

๓. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๓.๑ นายสิปปนนท์ คงอิม	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายชัยวัฒน์ บัตรทิม	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางระเบียบ เศรษฐชุม	กรรมการ
๓.๔ นายธวัชชัย วงษ์ดี	กรรมการ
๓.๕ นางสาวนุจรินทร์ สมตระกุล	กรรมการ
๓.๖ นายเจษฎา ถาวร	กรรมการ
๓.๗ นางชนิษฐา เจริญสูง	กรรมการ
๓.๘ นางสาวณัฐรดา ต่วนชะเอม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนในการดำเนินงาน และประสานงานกับกลุ่มงานที่รับผิดชอบต่างๆ
๒. ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน
๓. กำกับติดตาม และแก้ไขปัญหาอันอาจเกิดขึ้นในระหว่างการทำงานให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานแผนงานและควบคุมภายใน

๔. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๔.๑ คณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการ ประกอบด้วย

- ๑) นางสาวนุจรินทร์ สมตระกุล ประธานกรรมการ
- ๒) นางสาวศิริลักษณ์ นาประสิทธิ์ รองประธานกรรมการ

/๓) นายสมศักดิ์...

๓) นายสมศักดิ์	ศาลางาม	กรรมการ
๔) นายปัญญา	สุตรสุข	กรรมการ
๕) นางสาวพรรณราย	เพิ่มพูล	กรรมการ
๖) นางสาวกัญญาภัค	ละอ	กรรมการ
๗) นายอนุชิต	สุขประเสริฐ	กรรมการ
๘) นายฐิติพันธ์	แก้วสิงห์	กรรมการ
๙) นายวรวิทย์	แววสว่าง	กรรมการ
๑๐) ว่าที่ร้อยตรีหญิงศนิสา	ใจเจริญ	กรรมการ
๑๑) นางสาวพรทิพย์	วิบูลย์อรรถ	กรรมการ
๑๒) นางสาวศิริขวัญ	แก้วอุป	กรรมการและเลขานุการ

๔.๒ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย

๑) นางชนิษฐา	เจริญสูง	ประธานกรรมการ
๒) นางนันทิกา	เอื้อสูง	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวมิตา	มันโพทอง	กรรมการ
๔) นายรัฐวุฒิ	อาจสมบัติ	กรรมการ
๕) นางสาวศิริภรณ์	สุขรัตน์	กรรมการ
๖) นางสาวกฤตพร	คทาโกคิน	กรรมการ
๗) นายยุทธนา	จันจันทร์	กรรมการ
๘) นางสาวณัฐวรา	ต่วนชะเอม	กรรมการและเลขานุการ

๔.๓ คณะกรรมการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

๑) นายรัชชัย	วงศ์ดี	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสุดาวลัย	พุ่มพวง	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวกรณษา	อึ้งพวงทอง	กรรมการ
๔) นางสาวธันชชา	สิงห์บุญมี	กรรมการ
๕) นายทองสุข	สิงคะนอง	กรรมการ
๖) นายภาณุวัฒน์	สูงอยู่	กรรมการ
๗) นางสาวณัฐปภัทร์	โกคินระวีสกุล	กรรมการและเลขานุการ

๔.๔ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

๑) นางระเปียบ	เศรษฐ์ชุ่ม	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวณัฐนิช	ข้างจัน	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวพรรณนภา	สอนดา	กรรมการ
๔) นางอัญชลี	สำลี	กรรมการ
๕) นางสาวกาญจนา	อ่อนเงิน	กรรมการและเลขานุการ

๔.๕ คณะกรรมการกลุ่มบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

๑) นายเจษฎา	ถาวร	ประธานกรรมการ
๒) นายประภากรณ์	นิสาด	รองประธานกรรมการ
๓) นายคมสัน	ยงยีน	กรรมการ
๔) นางสาวอรอนงค์	ศรีดี	กรรมการ

/๕) นางสาวณัฐกุล...

- | | | |
|--------------------|-------------|---------------------|
| ๕) นางสาวณัฐกุล | จันทร์เรือง | กรรมการ |
| ๖) นายพิสิทธิ์ | นรสิงห์ | กรรมการ |
| ๗) นางสาวเกศรินทร์ | เกสรินทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

๔.๖ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|-------------|---------------------|
| ๑) นายสมศักดิ์ | ศาลางาม | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางระเบียบ | เศรษฐ์ชุ่ม | กรรมการ |
| ๓) นางสาวศิริลักษณ์ | นาประสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๔) นางสาวณัฐนิช | ข้างจั่น | กรรมการและเลขานุการ |

๔.๗ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|-------------|---------------------|
| ๑) นางชนิษฐา | เจริญสูง | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวมิตา | มันโพทอง | กรรมการ |
| ๓) นายปัญญา | สุตรสุข | กรรมการ |
| ๔) นายอนูชิต | สุขประเสริฐ | กรรมการ |
| ๕) นางสาวนุจรินทร์ | สมตระกูล | กรรมการและเลขานุการ |

๔.๘ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|-------------|---------------------|
| ๑) นางสาวศิริขวัญ | แก้วอุป | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางนันทิกา | เอื้อสูง | กรรมการ |
| ๓) นายธวัชชัย | วงศ์ดี | กรรมการ |
| ๔) นายณัฐวุฒิ | อาจสมบาล | กรรมการ |
| ๕) นางสาวณัฐวรา | ต่วนชะเอม | กรรมการ |
| ๖) นางสาวณัฐกุล | จันทร์เรือง | กรรมการ |
| ๗) นางสาวกรณษา | อึ้งพวงทอง | กรรมการและเลขานุการ |

๔.๙ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|---------------|---------------------|
| ๑) นายคมสัน | ยงเย็น | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวศิริภรณ์ | สุรัตน์ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวณัฐปภัทร์ | โกคินระวีสกุล | กรรมการ |
| ๔) นายยุทธนา | จันจันทร์ | กรรมการ |
| ๕) ว่าที่ร้อยตรีหญิงศนิสา | ใจเจริญ | กรรมการ |
| ๖) นางสาวพรรณนภา | สอนดา | กรรมการ |
| ๗) นางสาวเกศรินทร์ | เกสรินทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

๔.๑๐ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|-----------|---------------------|
| ๑) นายฐิติพันธ์ | แก้วสิงห์ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายวรวิทย์ | แววสว่าง | กรรมการและเลขานุการ |

๔.๑๑ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|----------|---------------------|
| ๑) นายเจษฎา | ถาวร | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายทองสุข | สิงคะนอง | กรรมการ |
| ๓) นายพิสิทธิ์ | นรสิงห์ | กรรมการ |
| ๔) นางสาวพรรณราย | เพิ่มพูล | กรรมการและเลขานุการ |

๔.๑๒ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ประกอบด้วย

๑) นายประภากรณ์ นิสิต ประธานกรรมการ

๔.๑๓ คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประกอบด้วย

๑) นางสาวธันชชา สิงห์บุญมี ประธานกรรมการ

๒) นางสาวสุดาวลัย พุ่มพวง กรรมการ

๓) นางสาวอรอนงค์ ศรีดี กรรมการ

๔) นางสาวกฤตพร คทาโกคิน กรรมการ

๕) นายภาณุวัฒน์ สลุงอยู่ กรรมการ

๖) นางสาวพรทิพย์ วิบูลย์อรรถ กรรมการ

๗) นางสาวกาญจนา อ่อนเงิน กรรมการและเลขานุการ

๔.๑๔ คณะกรรมการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย

๑) นางสาวกัญญาภัค ละออ ประธานกรรมการ

มีหน้าที่

๑) ดำเนินการจัดทำแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการของกลุ่มบริหารงาน/
กลุ่มสาระการเรียนรู้

๒) ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่ได้กำหนดไว้

๓) สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

๔) จัดทำรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๕. คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ประกอบด้วย

๕.๑ นายสีปพนนท์ คงอิม ประธานกรรมการ

๕.๒ นายชัยวัฒน์ บัตรทิม รองประธานกรรมการ

๕.๓ นางระเบียบ เศรษฐชุ่ม กรรมการ

๕.๔ นายธวัชชัย วงษ์ดี กรรมการ

๕.๕ นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล กรรมการ

๕.๖ นายเจษฎา ถาวร กรรมการ

๕.๗ นางชนิษฐา เจริญสูง กรรมการและเลขานุการ

๕.๘ นางสาวณัฐวรา ต่วนชะเอม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

พิจารณาการจัดสรรงบประมาณ และตรวจสอบการใช้งบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ
ที่ผ่านมาของแต่ละกลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯ ให้มีความเหมาะสม ตรงตามแผนกลยุทธ์ในการพัฒนาให้สำเร็จ
ตามเป้าหมาย เพื่อดำเนินกิจกรรม/โครงการต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

**๖. คณะกรรมการสรุปรวบรวมข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี
และการทำรูปเล่มรายงาน ประกอบด้วย**

๖.๑ นางชนิษฐา เจริญสูง ประธานกรรมการ

๖.๒ นางสาวนุจรินทร์ สมตระกูล กรรมการ

๖.๓ นางระเบียบ เศรษฐชุ่ม กรรมการ

๖.๔ นายธวัชชัย วงษ์ดี กรรมการ

/๖.๕ นายเจษฎา...

๖.๕ นายเจษฎา	ถาวร	กรรมการ
๖.๖ นางสาวณัฐวรา	ต่วนชะเอม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) สรุป รวบรวมโครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จากกลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระฯ
- ๒) จัดทำเล่ม แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๗.๑ นางระเบียบ	เศรษฐชุ่ม	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวณัฐนิช	ข้างจั่น	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสาวพรรณนภา	สอนดา	กรรมการ
๗.๔ นางอัญชลิ	สำลี	กรรมการ
๗.๕ นางจุฑามาศ	แพงตัน	กรรมการ
๗.๖ นางสาวกาญจนา	อ่อนเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) วางแผนจัดเตรียมอาหารกลางวัน ของว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการอบรม
- ๒) ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ เพื่อเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบ

๘. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๘.๑ นายเจษฎา	ถาวร	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายพิสิษฐ์	นรสิงห์	กรรมการ
๘.๓ นางสาวณัฐกุล	จันทร์เรือง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) ติดตั้งเครื่องเสียงให้ใช้งานได้ตามปกติ ตั้งแต่เริ่มจนถึงเสร็จสิ้นการประชุม
- ๒) ดูแลความเรียบร้อยของอุปกรณ์ต่อพ่วง ปลั๊กไฟต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- ๓) จัดเตรียมเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ และพร้อมอุปกรณ์สำหรับต่อพ่วงคอมพิวเตอร์
- ๔) บันทึกภาพถ่าย ตั้งแต่เริ่มจนถึงเสร็จสิ้นการประชุม

๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสารและรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๙.๑ นางสาวณัฐวรา	ต่วนชะเอม	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวรมิตา	มันโพทอง	กรรมการ
๙.๓ นางสาวศิริภรณ์	สุขรัตน์	กรรมการ
๙.๔ นางสาวกฤตพร	คทาโกคิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) จัดเตรียมข้อมูลและเอกสาร เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ๒) จัดเตรียมเอกสารรับลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมการประชุม

/๓) จัดทำ...

- ๓) จัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมการประชุม
- ๔) รับลงทะเบียน ณ ห้องโสตทัศนอุปกรณ์

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

๑๐.๑	นางชนิษฐา	เจริญสูง	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นางนันทิกา	เอื้อสูง	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓	นางสาวรมิตา	มันโพทอง	กรรมการ
๑๐.๔	นางสาวณัฐวรา	ถ้วนชะเอม	กรรมการ
๑๐.๕	นางสาวศิริภรณ์	สุขรัตน์	กรรมการ
๑๐.๖	นางสาวกฤตพร	คทาโกคิน	กรรมการ
๑๐.๗	นายยุทธนา	จันจันท์	กรรมการ
๑๐.๘	นายรัฐวุฒิ	อาจสมบาล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) จัดทำเอกสารการเบิกจ่าย และสรุปบัญชีรายรับ/รายจ่าย ให้ถูกต้องตามระเบียบ
- ๒) จัดซื้อ-จัดหา วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน

๑๑. คณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย

๑๑.๑	นางชนิษฐา	เจริญสูง	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นางสาวรมิตา	มันโพทอง	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓	นางสาวกฤตพร	คทาโกคิน	กรรมการ
๑๑.๔	นางสาวณัฐวรา	ถ้วนชะเอม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑) จัดทำแบบประเมินการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
- ๒) สรุปผลการประเมินและนำเสนอต่อผู้บริหาร

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด ให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ ถ้าหากว่ามีปัญหาในการดำเนินการ ให้รีบรายงานหัวหน้าสถานศึกษาทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไข ปัญหาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสีปพนนท์ คงอิม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ.

2567



โรงเรียนชัยบาดาลพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ